

## Notulen medezeggenschapsvergadering 9 mei 2019

### Aanwezig:

MR leden: Anja Ris, Leontien Spohr (voorzitter), Femke Akkermans, Sabine Goes (notulist), Fenny de Blois

Afwezig: Isabelle van der Helm (zwangerschapsverlof)

Directie: Joop Zuydgeest, Dionne van der Helm

### Notulen van de vorige MR-vergadering

Notulen zijn akkoord. Joop zorgt ervoor dat het op de site wordt geplaatst.

### Post

Geen post.

### Mededelingen

- Personele zaken i.v.m. nieuwe collega's, ziekte, vervanging en verlof worden gedeeld.
- Directieoverleg besproken:
  - Verder uitwerking van het strategisch beleidsplan.
  - Kledingbeleid wordt geactualiseerd. Zal ook aan de GMR worden voorgelegd.

### Formatieplan – invulling van leerkrachten

Door de transfermarkt is er nu nog niks te zeggen over de invulling van de leerkrachten. Komt in juni weer op de agenda.

### GMR

Geen informatie wegens afwezigheid van Femke.

### Schoolplan

MR heeft ingestemd met het schoolplan. Dit document met regelmaat op de agenda terug laten komen.

### Ouderbetrokkenheid

- Teamoverleg over nieuwe rapport  
In bovenbouw team rapporten met elkaar vergeleken en besproken. Moet meer aandacht zijn voor cyclisch proces in de beschrijving (dus teruggrijpen op startgesprek). Tip: er moeten voorbeelden worden opgenomen, m.n. vanuit de methodegebonden toetsen. Alert zijn dat we het SMART formuleren en voorbeelden noemen. Niet alleen zeggen dat het goed is gegaan, maar benoem dan wat goed is gegaan.  
De beschrijvingen vraagt wel veel tijd geven de leerkrachten aan. Tips zijn ook gedeeld met elkaar om de tijdsinvestering te verkleinen, zoals gedurende het jaar al specifieke dingen noteren.  
Teksten moeten motiverend en inspirerend zijn.
- Aanpassingen in laatste rapport  
Eerste bladzijde tekst dan overzicht cijfers zodat de tekst het belangrijkste document wordt. Kunst en cultuur en creatieve vakken is de wens om meer onderscheid in aan te brengen in het rapport.
- Voorzet berichtgeving aan klankbordgroep  
Aan de hand van de uitkomsten van de klankbordgroep zullen we in algemene termen aangeven wat er is gedaan met de suggesties. Dit bericht kan ook gebruikt worden voor de nieuwsbrief begin juni. Oudergeleding levert dit bericht aan.

**Rookvrije school**

Bord: roken liever niet hier ophangen bij het hek. Iedereen kijkt naar borden / afbeeldingen die geschikt zijn. Uiterlijk volgende week vrijdag 17 suggesties aan elkaar mailen.

Algemene uitgangspunten in de nieuwsbrief van 7 juni waarom we de borden hebben opgehangen.

**Rondvraag:**

6 juni MR vergadering onder het genot van een etentje

**Actielijst**

<b>Wat</b>	<b>Wie</b>	<b>Wanneer</b>
Jaarplan op de agenda	Sabine	1 keer per kwartaal
Klankbordgroep bericht geven	Oudergeleding MR doet voorstel	
MR en termijn van leden op de agenda voor de volgende keer	Sabine	Juni

Te agenderen punten	
Monitoring succes groep 3 i.v.m. groeps grootte	
Blijvend aandacht besteden aan gezonde voeding om te voorkomen dat de uitgangspunten beperkt blijft tot een papieren stuk.	
Schoolplan BMS	januari
Check of gezonde voeding voldoende terugkomt in de jaarkalender en boekjes van de groepen.	
Agendapunt: Mobiele telefoons	
Rookbeleid	Vergadering juni weer op de agenda
Ervaring met de formulieren van het startgesprek	November
Kwaliteitskader van de Laurentius Stichting	November
Jaarverslag 2017-2018	November
Strategisch beleidsplan van de Laurentius Stichting	November