

Werkdocument

Jaarplan

2026-2027



IKC Bernadette Maria

Versie: 1.0

Juli 2026

Aanleiding

Voor u ligt het jaarplan van schooljaar 2026-2027. Hierin beschrijven wij welke 4 doelstellingen wij ons voor dit schooljaar hebben gesteld en hoe wij deze willen bereiken. Dit jaarplan is voortgekomen uit de doelstellingen die wij in ons schoolplan hebben geformuleerd.

Wij stellen elk jaar een jaarplan op. Het voorgaande jaarplan is uitgevoerd en geëvalueerd. Punten die naar voren kwamen uit deze evaluatie zijn in dit jaarplan verwerkt.

Daarnaast sluiten de doelen aan op het strategisch beleidsplan dat op Stichting niveau is geschreven.

Doelstelling van het jaarplan

De doelen die we met dit jaarplan willen bereiken zijn:

Doelstelling 1: Schoolbreed: Leerlingpopulatie en schoolplan 2027-2031

Doelstelling 2: Didactisch: doelenplanner

Doelstelling 3: Vakinhoudelijk: Taal/lezen/cultuur: het creatief taalrijk maken van de school en de voorbereiding op de nieuwe kerndoelen. Een rijk taal-en cultuuraanbod realiseren dat bijdraagt aan de ontwikkeling van taalvaardigheid en cultureel bewustzijn (vanuit de nieuwe kerndoelen).

Doelstelling 4: Vakinhoudelijk: Rekenen - lesgeven met het hoofdfasenmodel en met name materialen en voorbereiding op de nieuwe kerndoelen

Jaarprogramma Digitale geletterdheid en beleidsplan burgerschap

Naast deze doelstellingen zullen we in dit schooljaar op directieniveau aan de slag gaan met:

Activiteit	Wanneer	
Gesprekkencyclus Laurentius Stichting	Hele schooljaar	
Reken-en leesinloop monitoren	Hele schooljaar	
Implementatie Digiwijzer	Hele schooljaar	
Bijwerken PO Vensters	Oktober en Mei	
Kwaliteitsmatrix bijwerken	Februari	
Monitoren LC functies door directie	november en mei	
Midden en Eind resultaten analyseren op schoolniveau	Februari en juni	
Afname leerling tevredenheid	Januari	

Meerjarenoverzicht van de eindopbrengsten maken, gekoppeld aan een analyse, conclusies en (uitgevoerde) interventies	Mei/juni	
Het opstellen van het werkverdelingsbeleid-en plan 2027-2028	April/mei	
Het opstellen van de jaarkalender 2027-2028	Mei	
Het opstellen en communiceren van het jaarverslag 2025-2026	September 2026	
Het opstellen van een SMART geformuleerd jaarplan 2027-2028	Juni	

SMART

Per onderdeel wordt in het jaarplan niet alleen het onderwerp weergegeven, maar ook het specifieke doel, de route om het doel te bereiken, het tijdspad waarbinnen het doel bereikt zal worden en wie er verantwoordelijk is voor de uitvoering van taken die naar het doel zullen leiden. Ten slotte wordt aangegeven hoe uiteindelijk meetbaar is of het doel bereikt is. Aan het eind van het traject zal geëvalueerd worden of dit gelukt is.

De doelen worden op deze manier vertaald in een SMART opgesteld uitvoeringsplan.

SMART staat voor:

Specifiek

Meetbaar

Acceptabel

Realistisch

Tijdgebonden

Door ontwikkeltrajecten SMART te formuleren, wordt zowel de uitvoering als de beoordeling van resultaten veel gemakkelijker. We weten vooraf specifiek wat we willen bereiken. We formuleren onze doelen realistisch. Er is draagvlak voor deze doelen bij de betrokken personen. We kunnen achteraf nagaan of het doel bereikt is, binnen een vooraf vastgestelde tijd. Ook stellen we vooraf vast welke succescriteria we hanteren om achteraf te kunnen vaststellen of het doel bereikt is. Door deze laatste toevoeging wordt het jaarplan niet alleen een instrument om kwaliteit te verbeteren, maar ook een instrument om kwaliteit te meten.

Kwaliteitscyclus

In dit jaarplan werken we bij ieder onderdeel volgens de cyclus Plan-Do-Check-Act.

In de eerste fase (Plan) bepalen we de kwaliteit die we willen bereiken, meten we de kwaliteiten die we nu hebben en maken we plannen hoe we van de huidige situatie naar de gewenste situatie kunnen komen. Deze plannen komen tot stand door de huidige situatie te vergelijken met de geformuleerde missie en visie van de school. Waar dagelijkse praktijk en visie op onderwijs nog niet met elkaar in overeenstemming zijn, worden beleidsvoornemens geformuleerd. Deze plannen worden in het jaarplan SMART opgesteld, waarbij we er goed op letten ook tussentijdse evaluaties in te plannen en mogelijkheden tot eventuele bijstelling, mocht de tussentijdse evaluatie daar aanleiding toe geven.

In de tweede fase (Do) voeren we de gemaakte planning uit. Tijdens dit uitvoeringsproces vindt voortdurend trajectbewaking plaats, veelal door de directie of het managementteam van de school. Ook de medezeggenschapsraad speelt hier een belangrijke rol in. Trajectbewaking betekent dat er voortdurend bewaakt wordt dat de verschillende fases van de kwaliteitsbewaking continu en cyclisch uitgevoerd worden.

In de derde fase (Check) controleren we, via een tussentijdse evaluatie, of we met onze planning nog wel op de goede weg zitten. Wij evalueren de voortgang van het jaarplan aan het eind van iedere maand.

Bij de vierde fase (Act) volgt eventueel (afhankelijk van de uitkomst van de Check-fase) een bijstelling in de planning.

Daarmee zijn we dus automatisch weer uitgekomen bij fase 1 (de Plan-fase) en wordt de cyclus opnieuw doorlopen.

Vastlegging en borging

Om ervoor te zorgen dat, ook na uitvoering van het jaarplan, de behaalde kwaliteit gewaarborgd blijft, zal elke definitief vastgestelde beleidsregel worden vastgelegd in een kwaliteitsdocument. Hierin staat, na afloop van het proces, weergegeven welke werkwijzen de school volgt om de onderwijskwaliteit te behalen en te behouden.

Betrokkenheid van team en ouders

Het is specifiek de bedoeling dat het team in hoge mate (mede) verantwoordelijk wordt voor het behalen van de gestelde doelen. Waar mogelijk zal daarom per onderdeel een kwaliteitspanel ingesteld worden die, onder leiding en begeleiding van één of meerdere

coördinatoren/specialisten, ervoor zorg zullen dragen dat de gestelde doelen binnen de gestelde termijn behaald gaan worden. De directeur zorgt voor supervisie (trajectbewaking).

Ook zullen de ouders, middels de medezeggenschapsraad, betrokken worden. Zij zullen het jaarplan beoordelen en zo nodig verbeteringen voordragen. Uiteraard zullen zij steeds goed op de hoogte gehouden worden van de stand van zaken tijdens de uitvoering het jaarplan door berichtgeving in de nieuwsbrief en op de MR vergaderingen.

Verantwoording

In het jaarverslag leggen wij aan het eind van het jaar verantwoording af over het door ons gevoerde beleid en de door ons behaalde resultaten. Deze verantwoording wordt jaarlijks opgenomen in de schoolgids.

Monitoring door bestuur

Het bestuur meet tweejaarlijks de voortgang van het jaarplan door middel van het Dashboard gesprek. Daarnaast worden de midden-eind –en eindtoets resultaten gedeeld met de afdeling onderwijs en kwaliteit.

Inzet subsidiegelden IKC Bernadette Maria

Momenteel hebben wij nog een klein deel van de NPO gelden over, deze worden ingezet om pedagogisch professionals in te zetten onder schooltijd.

De enige subsidie die nog structureel aangevraagd wordt, is de OAB subsidie van de gemeente Delft. De OAB weging wordt herijkt vanuit het

OAB landelijk en gemeente Delft

Landelijk kent het primair onderwijs een beleid op onderwijsachterstanden. Op basis van CBS indicatoren is er een formule opgesteld die bepaald in welke mate er mogelijke onderwijsachterstanden bij gezinnen kunnen voorkomen. Deze indicatoren hebben te maken met opleidingsniveaus van de ouders, land van herkomst en sociale factoren. Tot nu toe wogen de migratieachtergronden het zwaarst. Er is nu een onderzoek naar herijking van de formule gaande waarbij het zwaartepunt naar sociale factoren wordt verlegd. In het geval van de BMS is dit een gunstige ontwikkeling en zou dit betekenen dat wij meer financiële middelen zullen gaan ontvangen.

De gemeente Delft hanteert ook een Onderwijs achterstandenbeleid. Wij weten nog niet wat de gemeente met de landelijke herijking gaat doen. De onderwijsachterstand score van 2025 is gebaseerd op de peildatum 1-02-2025 is 114,91, de herijkte onderwijsachterstand score is 22,8. De landelijke toekenning gaat om een bedrag van €114.798,-, deze zetten wij in voor een bredere schil van leerkrachten en specialisten in de school.

De gemeentelijke toekenning gaat om een subsidie van €21.655,-. Deze wordt voornamelijk ingezet voor dubbele bezetting in de kleutergroepen, gymles bij de kleuters en VVE activiteiten. De Vindplaats met een ochtend leesconsulent in de week, valt ook onder het OAB beleid van de gemeente Delft en wordt door de gemeente bekostigd en gecontinueerd.

Verslag coördinatoren

Hieronder leest u een kort verslag van de coördinatoren die geen vaste doelstelling hebben in dit jaarplan:

Onderbouwcoördinator:

Doelen 2026-2027:

Actiepunten:

Evaluatie:

Midden- en bovenbouwcoördinator:

Doelen 2026-2027:

- Leerkrachten ondersteunen bij vraagstukken rondom organisatie, kwaliteitskaarten en onduidelijkheden
- Verantwoordelijkheid voor elk kwaliteitspanel + coördinator tijdens bouwvergadering.
- Bespreekpunt zijn voor collega's.

Actiepunten:

- *Elke maand structureel een moment plannen om een vragenronde te doen bij collega's.
Hoe gaat het, waar loop je tegenaan en wat heb je evt nodig van ons?*
- *Kwaliteitskaarten waarborgen*
- *Agenda op tijd sturen als reminder*
- *Nieuwe opzet vergadering evalueren in december en in juni*

Evaluatie:

Gedragsspecialist:**Doelen 2026-2027:**

- Leerkrachten ondersteunen bij complexe gedragsvraagstukken.
- Bijdragen aan een positief en veilig pedagogisch klimaat binnen de BMS.
- Gedragsproblematiek tijdig signaleren en passende begeleiding bieden.

Actiepunten

- Klassen observeren en leerkrachten coachen.
- Adviezen geven tijdens leerling- en zorgbesprekingen.
- Meedenken over passende interventies en de voortgang evalueren.
- Afstemmen met ouders en externe betrokkenen wanneer nodig.

Evaluatie

Halverwege en aan het einde van het schooljaar wordt geëvalueerd in hoeverre de doelen zijn behaald en welke aandachtspunten worden meegenomen naar het volgende schooljaar.

Cultuurcoördinator:

Doelen 2026-2027: zie doelstelling 4 jaarplan (misschien wel coaching on the job?)

Actiepunten:

Evaluatie:

Preventiemedewerker:

Doelen 2026-2027: met regelmaat de ontruiming oefenen. Planning is nu 1x in het najaar en 1x in het voorjaar, waarvan er altijd 1 is aangekondigd en 1 niet.

Actiepunten:

Evaluatie:

Schoolopleider:

Doelen 2026-2027:

Actiepunten:

Evaluatie:

Rekencoördinator:

Doelen 2026-2027: zie doelstelling 3 jaarplan

Actiepunten:

Evaluatie:

Burgerschapscoördinator:

Doelen 2026-2027: Aan het einde van schooljaar 2026-2027 is burgerschap een zichtbaar, planmatig en structureel onderdeel van het onderwijs op de BMS. Het burgerschapsplan is vastgesteld en wordt actief gebruikt door het team. Leerkrachten kunnen de relatie leggen tussen hun onderwijsaanbod en de burgerschapsdoelen, leerlingen herkennen burgerschap in lessen en activiteiten, en ouders worden actief geïnformeerd over de wijze waarop burgerschap binnen de

school vorm krijgt.

Actiepunten:

- Het burgerschapsplan wordt definitief vastgesteld en gedeeld met het gehele team.
- De nieuwe kerndoelen voor burgerschap zijn verwerkt in het plan.
- Er is een duidelijke jaarplanning waarin burgerschapsactiviteiten en thema's zijn opgenomen.
- Burgerschap wordt (meer) zichtbaar in de school.

Evaluatie:

Hoog-en meerbegaafdenspecialist:

Doelen 2026-2027:

1. Versterken executieve functies
2. Denkvaardigheid verdiepen
3. Creativiteit en innovatie stimuleren
4. Samenwerken met gelijkgestemden
5. Omgaan met uitdaging, falen en perfectionisme

Actiepunten:

Doel 1: voor alle projecten (Acadin.nl, of van de begeleider) werken de plusklas leerlingen met een projectplan. Verder oefenen we wekelijks het doorzettingsvermogen via taken die bewust moeilijk zijn (bv. Puzzelopdrachten).

Doel 2: organiseer niet meer werk, maar anders werk: redeneertaken, logische puzzels, wiskundige uitdagingen (bv. Kangoeroe wedstrijd) en filosofische gesprekken, waarbij de leerlingen leren te argumenteren, nuanceren en vragen te stellen.

Doel 3: organiseer open opdrachten, waarbij de plusklas leerlingen moeten ontwerpen, kunst en techniek combineren

Doel 4: Laat de leerlingen werken aan duo-projecten, leren feedback te geven en krijgen.

Doel 5: Bij elke plusklasles bespreken we de voortgang van het werk: hierbij reflecteren we ook op mislukkingen en leren de plusklas leerlingen dat fouten maken onderdeel is van het proces. Ook bespreken we wat te doen bij te veel enthousiasme.

Evaluatie:

ICT-coördinator:

Doelen 2026-2027:

Doel 1: Waarborgen van digitale geletterdheid binnen de school.

Doel 2: Leerlijn digitale geletterdheid opzetten

Actiepunten:

- 5 netwerkbijeenkomsten + 1 studiedag ICT
- Elk kwartaal Digiwijzer / digitale geletterdheid evalueren met het team op een bouwvergadering.
- Elke vrijdagochtend, de ambulante dag van de ict-coördinator, tijd inplannen voor het opzetten van de leerlijn digitale geletterdheid.

Evaluatie:

Muziekcoördinator:

Doelen 2026-2027:

Doel 1:

Elke groep heeft 30 minuten per week muziekonderwijs. In de lessen worden alle domeinen van muziek aangeboden. We volgen dezelfde leerlijn binnen de methode.

Doel 2:

Alle leerkrachten voelen zich vaardig in het geven van een muziekles. De leerkrachten kunnen hun muzieklessen per actueel thema aanpassen binnen de omgeving van 123zing maar weten ook andere lessuggesties te vinden of te ontwerpen.

Doel 3:

Het vak muziek doet ook mee in de vakoverstijgende lessen voor taalonderwijs, oftewel, taal en muziekonderwijs op de BMS vullen elkaar aan.

Actiepunten:

2-maandelijks een inspiratiebrief over muziekonderwijs uitgeven; Muziekmemo

De nieuwe kerndoelen muziek delen met het team en de koppeling met taal verduidelijken

Muzikaal momentje/ energizers inplannen op een studiedag ter inspiratie aan het team.

Evaluatie:

NT2 en VVE coördinator:

Doelen 2026-2027:

De belangrijkste leerdoelen van het NT2-onderwijs zijn het vergroten van de woordenschat, het ontwikkelen van luister-, spreek-, lees- en schrijfvaardigheden en het verwerven van de schooltaal die nodig is om met succes deel te nemen aan het onderwijs in de klas. Daarnaast wordt gewerkt aan het vergroten van het zelfvertrouwen en actieve deelname van leerlingen binnen het NT2-groepje.

Actiepunten:

- Week 36: Het nieuwe rooster wordt per e-mail gedeeld met alle betrokkenen.
- Elke NT2-leerling ontvangt drie keer per week gerichte taalondersteuning. De inhoud en voortgang van deze ondersteuning worden vastgelegd in het weekjournaal.
- De taalontwikkeling van NT2-leerlingen wordt 2 keer per jaar geëvalueerd.
- In de kleutergroepen worden de lidwoorden de- en het zichtbaarder gemaakt aan de hand van de rode sticker methode uit "Zien is snappen."
- NT2-leerkrachten stemmen het onderwijsaanbod af op het woordenschataanbod van de taalleerlijn van de groep waarin de leerlingen onderwijs volgen.

Evaluatie: Januari 2027 en juni 2027

Taal-en leescoördinator:

Doelen 2026-2027: zie doelstelling 4 jaarplan

Actiepunten:

Evaluatie:

PR en sociale media coördinator:

Doelen 2026-2027:

Doel 1: Vergroten van de zichtbaarheid van IKC Bernadette Maria

Het vergroten van het bereik en het aantal volgers op Instagram en Facebook, met de nadruk op Instagram als belangrijkste groeiplatform. Door een actieve online aanwezigheid willen we de betrokkenheid van huidige ouders vergroten en potentiële ouders kennis laten maken met ons IKC.

Doel 2: Vergroten van ouderbetrokkenheid en interesse van nieuwe ouders

Social media inzetten als middel om de sfeer, kwaliteit en kernwaarden van het IKC zichtbaar te maken, zodat huidige ouders betrokken blijven en toekomstige ouders een positieve indruk krijgen van ons kindcentrum.

Doel 3: Verkennen van het thema 'Smartphone-vrij Opvoeden'

Onderzoeken of het initiatief Smartphonevrij Opgroeien aansluit bij de visie van het IKC en hoe dit onderwerp een plek kan krijgen binnen de schoolgemeenschap.

Kort toegelicht: Smartphonevrij Opgroeien is een maatschappelijke beweging die ouders stimuleert om bewuste keuzes te maken rondom smartphonegebruik bij kinderen. Het doel is kinderen meer ruimte te geven voor sociale interactie, spel, beweging en concentratie voordat zij beschikken over een eigen smartphone.

Actiepunten:

Doel 1:

- Minimaal 5 keer per week content plaatsen via stories, berichten en/of reels.
- Wekelijks minimaal één bericht of reel plaatsen waarin een kernwaarde van het IKC centraal staat.
- Actief gebruikmaken van hashtags, locaties en samenwerkingspartners taggen om het bereik te vergroten.
- Interactie stimuleren door middel van polls, vragen en quizzen in stories.
- Regelmatig monitoren van bereik, interactie en volgersgroei.

Doel 2:

- Regelmatig activiteiten, projecten en bijzondere momenten delen.
- In content uitleggen waarom bepaalde activiteiten bijdragen aan de ontwikkeling van kinderen.
- Successen en ontwikkelingen binnen het IKC zichtbaar maken.
- Bij gastlessen en culturele uitjes extra aandacht besteden aan online zichtbaarheid.

Doel 3

- In september deelnemen aan een ouderavond over Smartphonevrij Opgroeien.
- Informatie verzamelen over de uitgangspunten en ervaringen van deelnemende scholen en ouders.
- Onderzoeken of er behoefte bestaat onder ouders van het IKC om met dit thema aan de slag te gaan.
- Verkennen welke activiteiten, informatieavonden of communicatie-uitingen passend zijn binnen het IKC.
- Onderzoeken hoe het onderwerp onder de aandacht gebracht kan worden bij ouders, leerlingen en teamleden.

Evaluatie:

Doel 1

- Analyse van het aantal volgers op Instagram en Facebook.
- Analyse van bereik, likes, reacties, shares en story-weergaven.
- Vergelijking van de resultaten met voorgaande schooljaren.

- Evaluatie tijdens de kwaliteitscyclus op basis van social media-statistieken.

Doel 2

- Monitoren van interactie via reacties, berichten en vragen van ouders.
- Monitoren van websitebezoeken en informatieaanvragen die voortkomen uit social media.
- Bespreken van signalen vanuit ouders en nieuwe aanmeldingen tijdens evaluatiemomenten.

Doel 3

- Reflectie op de opbrengsten van de ouderavond.
- Inventarisatie van interesse en reacties van ouders.
- Evaluatie van mogelijke vervolgstappen en besluitvorming over eventuele implementatie binnen het IKC.
- Vastleggen van aanbevelingen voor schooljaar 2027-2028.

Kwaliteitscoördinator:

Doelen 2026-2027:

Actiepunten:

Evaluatie:

Doelstelling 1: Leerlingpopulatie en schoolplan 2027-2031 (schoolbreed)

Doel:

De leerlingpopulatie is de basis voor het vormgeven van het onderwijs op een school. Door een goed beeld op de leerlingenpopulatie te hebben, weet je waar de focus op moet zijn. Als we weten wat onze focus is, weten we ook waar we de komende 4 jaar aan gaan werken in het nieuwe schoolplan. Het doel is om op basis van onderzoeksvragen te werken aan een gedegen leerlingpopulatie analyse die de basis vormt voor het schoolplan.

- We ontwerpen een gedegen, onderbouwde leerlingpopulatie analyse
- We vormen concrete doelen voor de komende vier jaar
- We evalueren regelmatig of het gemaakte beeld klopt.

Achtergrond:

Het inspectiekader is voor een groot gedeelte gebaseerd op de leerlingpopulatie. Het vakmanschap van de leerkracht en de keuzes die op schoolniveau worden gemaakt hebben invloed op de kansen die de leerlingen krijgen om hun leerpotentieel benutten. Scholen die hun leerlingpopulatie in kaart hebben gebracht, weten hoe zij teambreed onderwijs kunnen ontwikkelen wat past bij hun leerlingen (bron: TIB Tools 50 - Doe meer met data).

Activiteitschema leerlingpopulatie:

Activiteit	Door wie	Wanneer	
Inspiratiesessie en input ophalen onderzoeksvragen = WHY	Directie + IB	Studiedag 17 juli 2026	
Kopgroep bijeenkomst 1 Data zingeving Onderzoeksvragen Procesplanning Rol-en taakverdeling Introduceren placemat	Directie IB 6 collega's	Dinsdag 22 september 2026	
Kopgroep bijeenkomst 2 Voorbereiden Uitwerken Expertcollega's	Directie IB 6 collega's	Donderdag 8 oktober 2026	
Teambijeenkomst data ophalen	Team	Studiedag: vrijdag 16 oktober 2026	
Kopgroep bijeenkomst 3	Directie IB 6 collega's	Dinsdag 27 oktober 2026	
Kopgroep bijeenkomst 4	Directie IB 6 collega's	Donderdag 12 november 2026	
Teambijeenkomst data delen	Team	Studiedag: woensdag 18 november 2026	
Kopgroep bijeenkomst 5	Directie IB 6 collega's	Dinsdag 16 februari 2027	

Kopgroep bijeenkomst 6	Directie IB 6 collega's	Donderdag 11 maart 2027	
Teambijeenkomst Presentatie rapportage en adviezen aan team	Team	Teamvergadering donderdag 1 april 2027 Teamvergadering dinsdag 11 mei 2027	

Activiteitschema schoolplan:

Activiteit	Door wie	Wanneer	
Context analyse maken	MT	september	
Schoolplanspel (herijken van bestaande en aanpassen naar het nieuwe) Illustrator?	MT Team	Studiedag 16 oktober 2026	
Aangeleverde input in format van schoolplan verwerken (ook input vaste teksten van bestuur)	MT Panels	November 2026 – februari 2027	
Concept schoolplan aan diverse geledingen aanbieden ter goedkeuring (team-MR)	MT Team MR	Maart 2027-april 2027	
Concept bijstellen	MT Panels	Tussentijds	
Definitief versie insturen naar CvB	MT	Mei 2027	

Succescriteria:

- Er is een gedegen afgestemde analyse leerlingpopulatie
- Er is een IKC plan geschreven voor 2027-2031

Beheerder: Marise en Dionne

Kwaliteitspanel: 6 collega's kunnen zich aanmelden voor de kopgroep uit diverse panels

Budget: eventueel voor illustrator

Evaluatie september:

Evaluatie december:

Evaluatie januari:

Evaluatie april:

Evaluatie juli:

Eindevaluatie:

Doelstelling 2 Doelenplanner – Didactisch

De leerkrachten kunnen:

Aan het einde van het schooljaar hebben alle leerkrachten de drie GGO-scholingsbijeenkomsten gevolgd en kunnen zij de doelenplanners zelfstandig gebruiken om relevante informatie te analyseren en te interpreteren en lesdoelen doelgericht af te stemmen op de onderwijsbehoeften van hun leerlingen.

Achtergrond:

De Bernadette Mariaschool in Delft, wil doelgericht werken vanuit de schoolambitie. Collega's van het MT hebben deelgenomen aan een training hiervan van de Stg. Laurentius ter inspiratie. De afgelopen 3 jaar heeft er een scholingstraject rondom EDI op de school plaatsgevonden. Daardoor zijn de basisvaardigheden van alle leerkrachten voor de goede, effectieve les, versterkt. Daarnaast werkt de school al een jaar met de doelenplanners in de klassen. Veel leerkrachten zijn enthousiast, anderen hebben nog meer begeleiding en inspiratie nodig. Het werken met de doelenplanners sluit prima aan bij EDI en zorgt ervoor dat alle leerlingen goed in beeld zijn en dat preventief handelen wordt ingezet om alle leerlingen optimaal te laten presteren.

Activiteitschema:

Activiteit	Door wie	Wanneer	
Stuurgroep 1 : - Bespreken huidige werkwijze. - Korte intro op gedachtengoed - Doelenplanners. - Voorstellen, afspraken. - Vorbereiden teamscholing 1.	Brigetta, Directie, IB + KC.	08 september	
Teambijeenkomst 1 - Samenvatting 'Doelgericht werken met - niveauverschillen' - Korte kennis doelgericht werken, - onderwijsresultatenmodel, didactische - middenmoot, kennis van leerlijnen - Praktische vertaalslag - Ervaringen afgelopen perioden	Brigetta + hele team	14 september	
Lesobservatie + nagesprekken	Brigetta + leerkrachten + 1/2 leden van de stuurgroep.	1 oktober en 26 oktober	
Stuurgroep 2 - Bespreken voortgang. - Evaluëren teamscholing (1). - Resultaten lesobservaties (1ste ronde).	Brigetta, Directie, IB + KC	12 oktober	

• Conclusie, aandachtspunten. • Voorbereiden teamscholing (2).			
Teamscholing 2 • Terugkoppeling lesobservaties • Wat betekent dit voor ons werk? • Omgaan met verschillen • Gebruik doelenplanners om niveauverschillen in beeld te brengen • Praktische vertaalslag	Brigetta + hele team	16 oktober	
Lesobservaties en nagesprekken	Brigetta + leerkrachten + 1/2 leden van de stuurgroep.	2 november en 5 november	
Stuurgroep 3 • Bespreken voortgang. • Evalueren teamscholing (2). • Resultaten lesobservaties (2de ronde). • Conclusie, aandachtspunten. • Voorbereiden teamscholing (3)	Brigetta, Directie, IB + KC	5 november	
Teamscholing 3	Brigetta + hele team	18 november	
Stuurgroep 4 • Evaluatie traject • Resultaten en conclusie • Borging • Hoe verder?	Brigetta, Directie, IB + KC	30 november	

Succescriteria:

- Alle leerkrachten de GGO-doelenplanner gebruiken (voor rekenen)
- Leerkrachten kunnen de vijf stappen van de handelingsgerichte cyclus hanteren
 - o Blok voorbereiden
 - o Signaleren tijdens het blok
 - o Interventies tijdens het blok plannen en uitvoeren
 - o Blok evalueren
 - o Kleine en grote sleepdoelen doorplannen

Beheerder: Axel & Marise

Kwaliteitspanel: Axel, Marise, Dionne

Budget: indien nodig

Evaluatie september:

Evaluatie december:

Evaluatie januari:

Evaluatie april:

Evaluatie juli:

Eindevaluatie:

Doelstelling 3 Lesgeven met het hoofdfasenmodel en met name materialen en voorbereiding op de nieuwe kerndoelen.

Doel:

1. De leerkrachten besteden tijdens de instructie van de rekenlessen aandacht aan de verschillende handelingsniveaus, waarbij de nadruk dit jaar zal liggen op het informeel handelen in werkelijkheidssituaties en het voorstellen/concreet.



2. Aan het einde van schooljaar 2026-2027 ligt er een 4-jarenplan m.b.t. de visie op ons rekenonderwijs met zicht op de kerndoelen en is er zicht op de begroting van 2029.

Achtergrond:

1. De resultaten van rekenen blijven nog steeds achter, terwijl er al veel interventies gedaan zijn. Van de interventies die gedaan zijn, worden de interventies gericht op voorstellen-abstract en formeel handelen het meest toegepast door de leerkrachten. Hierdoor mist er mogelijk aandacht voor de fases waarin de begripsvorming plaatsvindt, waardoor het flexibel toepassen van strategieën zorgt voor achterblijvende resultaten. Vanuit observaties tijdens het traject van de Instructional Leaders is het opgevallen dat er snel voorbijgegaan wordt aan de begripsvorming in de reguliere instructie, wat maakt dat dit tijdens de studiedag over de doelenplanners al onder de aandacht is gebracht. Nu doelstelling 2 (doelenplanner) goed aansluit bij rekenen, willen wij met ons rekenpanel hier extra voorzien in bagage en ondersteuning voor het team, vooral met het oog op het anschouwelijk materiaal dat nu te weinig wordt gepakt/gebruikt.
2. In 2031 moeten de nieuwe kerndoelen geïmplementeerd zijn in ons rekenonderwijs. De jaren 2026-2030 gebruiken we ter voorbereiding.

Activiteitschema:

Activiteit	Door wie	Wanneer	
Bijeenkomst 1 rekenpanel: • aanpak bespreken • de rollen duidelijk maken voor ieder panellid Tevens:	Rekenpanel	3-9-2026	

• 1^e verkenning nieuwe kerndoelen (2031) • Visie op rekenonderwijs met zicht op deze kerndoelen starten			
Team: • Observaties op basis van doelstelling	Femke (tevens in de rol van instructional leader)	September-oktober 2026	
Team: • Gesprekken om ondersteuningsbehoeftes te inventariseren	Femke met panellid Jurgen: groep 1-3 Iris/Femke: groep 4-6 Ronald: groep 7-8	September-oktober 2026	
Team: • Op basis van observaties en gesprekken de behoeftes vaststellen en individueel plan vormen	Femke, betreffende panellid, leerkracht	Oktober-november 2026	
Bijeenkomst 2 rekenpanel: • Plannen bespreken • Mogelijke knelpunten/overeenkomsten bespreken • Ondersteuningsmogelijkheden inventariseren Tevens: • Methode investering van 2029 toetsen • 4-jarenplan vormgeven	Rekenpanel	5 november 2026	
Team: • Uitvoeren individueel plan	Leerkrachten met mogelijke ondersteuning rekenpanel	November-december-januari	
Team: • Observaties op basis van doelstelling en individueel plan	Femke (tevens in de rol van instructional leader)	Januari-februari 2027	
Team: • Evaluatiegesprekken van het individuele plan en het vervolgtraject/-plan bespreken	Femke, betreffende panellid, leerkracht	Januari-februari 2027	
Bijeenkomst 3 rekenpanel: • Evaluatiegesprekken bespreken • Ondersteuningsbehoeftes vaststellen • Vervolgtraject bespreken	Rekenpanel	16 maart 2027	
Team: • Monitoring van het traject en mogelijke behoeftes • Ondersteuning waar nodig/gevraagd	Rekenpanel en betreffende leerkrachten	Maart t/m juni 2027	
Bijeenkomst 4 rekenpanel: • Evalueren doelstelling Tevens: • Nieuw schoolplan vormgeven: visie op rekenonderwijs met zicht op kerndoelen.	Rekenpanel	1 juli 2027	

Succescriteria:

- Alle leerkrachten bieden instructie op de verschillende handelingsniveaus.

- Leerkrachten weten aanschouwelijk materiaal bij de instructies doelgericht te gebruiken.
- De leerlingen laten groei zien in de resultaten op het flexibel toepassen van strategieën.

Beheerder: Femke

Kwaliteitspanel: Jorgen, Iris, Ronald, Femke

Budget: Indien nodig voor missend materiaal, dit is lastig vooraf te bepalen.

Evaluatie september:

Evaluatie december:

Evaluatie januari:

Evaluatie april:

Evaluatie juli:

Eindevaluatie:

Doelstelling 4: Een rijk taal- en cultuuraanbod realiseren dat bijdraagt aan de ontwikkeling van taalvaardigheid en cultureel bewustzijn (vanuit de nieuwe kerndoelen)

Doel:

Wij werken aan een rijke taal- en culturomgeving waarin taal, lezen en cultuur elkaar versterken. Taal en cultuur zijn met elkaar verbonden: door verhalen, boeken, muziek, theater, kunst, erfgoed en creatieve activiteiten ontdekken leerlingen nieuwe werelden, vergroten zij hun taalvaardigheid en ontwikkelen zij hun creativiteit en cultureel bewustzijn.

Vanuit de nieuwe kerndoelen voor Nederlands en Kunst & Cultuur ontwikkelen wij een samenhangend onderwijsaanbod waarin leerlingen betekenisvolle ervaringen opdoen. We willen dat taal en cultuur zichtbaar zijn in de hele school en onderdeel zijn van het dagelijks leren.

Het doel is om als team een gezamenlijke visie op taal, lezen en cultuur te ontwikkelen en deze duurzaam te verankeren in ons onderwijs.

Het cultuur/taal-en leespanel/leerkrachten:

- **Ondersteun de lessen met jeugdliteratuur (hiermee wordt bedoeld de boodschap van Marte Jongbloed, gebruik boeken) Boeken passend bij de nieuwe Staal thema's zijn 13 juli 2026 uitgedeeld in de groepen door Linda.**
- ontwikkelen een gezamenlijke visie op taal, lezen en cultuur;
- maken de school zichtbaar taal- en cultuurrijk;
- bereiden het team voor op de nieuwe kerndoelen Nederlands en Kunst & Cultuur;
- versterken de samenhang tussen lezen, schrijven, spreken, luisteren, creëren en reflecteren;
- bieden leerlingen rijke ervaringen waarin zij taal gebruiken om te leren, te communiceren en zichzelf uit te drukken;
- vergroten de kansen van leerlingen door een omgeving te creëren waarin iedere leerling zich talig, creatief en cultureel kan ontwikkelen.

Uitwerking

- **Lees- en schrijfmotivatatie**

Leerlingen ontwikkelen een hogere lees- en schrijfmotivatatie doordat taalactiviteiten, zoals functioneel schrijven en begrijpend lezen, worden aangeboden binnen een doorlopende, betekenisvolle verhaallijn. Rijke jeugdliteratuur vormt daarbij een belangrijk uitgangspunt en inspireert leerlingen om met plezier te lezen, schrijven en verhalen te creëren.

- **Mondelinge taalvaardigheid**

We versterken de mondelinge taalvaardigheid en vergroten de woordenschat door leerlingen via drama, rollenspel en coöperatieve werkvormen actief te laten communiceren vanuit een

specifieke rol of personage. Hierdoor ervaren leerlingen dat taal een krachtig middel is om samen te werken, ideeën uit te wisselen en verschillende perspectieven te verkennen.

- **Creëren en ontwerpen**

Leerlingen leren via verhalend ontwerpen creatieve en functionele oplossingen bedenken. Daarbij zetten zij geïntegreerd vaardigheden in op het gebied van beeldende vorming, drama, muziek en techniek, bijvoorbeeld door het ontwerpen en bouwen van maquettes. Zo verbinden zij taal, creativiteit en onderzoekend leren.

- **Cultureel bewustzijn en erfgoed**

Leerlingen onderzoeken en reflecteren op lokale geschiedenis, erfgoed en maatschappelijke thema's door deze als betekenisvol startpunt of mysterie te verweven in een doorlopende verhaallijn. Zij ontdekken hoe verhalen uit het verleden en het heden bijdragen aan hun begrip van de wereld en hun eigen identiteit.

Achtergrond

Taal is de basis voor leren en deelnemen aan de samenleving. Leerlingen ontwikkelen hun taal het best in een rijke omgeving waarin zij veel lezen, praten, luisteren, schrijven en betekenisvolle ervaringen opdoen.

Cultuur speelt hierin een belangrijke rol. Door kennis te maken met verhalen, literatuur, kunst, muziek, theater en erfgoed ontwikkelen leerlingen niet alleen hun culturele vaardigheden, maar ook hun woordenschat, taalgevoel, verbeeldingskracht en vermogen om hun gedachten en gevoelens te verwoorden.

De nieuwe kerndoelen voor Nederlands en Kunst & Cultuur vragen om onderwijs waarin leerlingen actief leren, creëren, onderzoeken en reflecteren. Door taal en cultuur bewust met elkaar te verbinden, ontstaat een rijke leeromgeving die aansluit bij onze leerlingpopulatie en bijdraagt aan gelijke kansen voor alle leerlingen.

Activiteitschema

Wat	Wie	wanneer
Inspiratiesessie: Wat verstaan wij onder een rijke taal- en culturomgeving? Waar willen wij als school naartoe?		Sept 26
Inventarisatie huidige aanbod taal, lezen en cultuur en koppeling aan de nieuwe kerndoelen		Sept 26
Scholing nieuwe kerndoelen Nederlands en Kunst & Cultuur		Okt/nov 26
Onderzoeken van de huidige taal- en cultuurpraktijk in de groepen		Sept/okt 26

Ontwikkelen gezamenlijke visie en schoolbrede afspraken		Okt 26
Ontwikkelen en uitvoeren van taal- en cultuurrijke activiteiten in de groepen		Hele schooljaar
Vastleggen van afspraken in kwaliteitskaarten en schoolplan 2027-2031		Maart 27

Notities (10-07-2026):

- Doelstelling = akkoord
- Eerste jaar: implementatie en leren kennen van Staal 2 en Lijn 3, in kaart brengen van huidige situatie en wensen
- Tweede jaar: idealiter externe professional invliegen voor meerdere studiedagen over vakoverstijgend werken met taal en cultuur én doelgericht werken aan de hand van de kerndoelen

Succescriteria

Wanneer zijn we tevreden?

- Er is een gezamenlijke visie op taal, lezen en cultuur vastgesteld.
- De nieuwe kerndoelen Taal en Kunst & Cultuur zijn vertaald naar onze onderwijspraktijk.
- In alle groepen zijn taal- en cultuurrijke activiteiten zichtbaar.
- Leerlingen krijgen dagelijks kansen om te lezen, spreken, luisteren, schrijven, creëren en reflecteren.
- Leerkrachten gebruiken bewust rijke taal en culturele activiteiten om de ontwikkeling van leerlingen te stimuleren.
- Taal en cultuur zijn zichtbaar in de leeromgeving en in het aanbod van de school.
- De gemaakte afspraken zijn geborgd in kwaliteitskaarten en vormen een basis voor het schoolplan 2027-2031.

Beheerder: taal-/cultuurcoördinator en directie

Kwaliteitspanel: directie, taalcoördinator, leescoördinator, cultuurcoördinator en vertegenwoordiging van het team

Budget: nog niet bekend. Eventueel: scholing nieuwe kerndoelen, culturele activiteiten, taal- en leesmaterialen, deskundigheidsbevordering en eventuele samenwerking met culturele partners

Evaluatiemomenten

Evaluatie september

Startmeting: waar staan we als school op het gebied van taal, lezen en cultuur? Welke kansen zien we?

Evaluatie december

Voortgang visieontwikkeling, scholing en inventarisatie van het huidige aanbod.

Evaluatie januari

Stand van zaken rondom de vertaling van de nieuwe kerndoelen naar onze onderwijspraktijk.

Evaluatie april

Ervaringen uit de groepen delen, opbrengsten bespreken en afspraken waar nodig bijstellen.

Evaluatie juli

Borging van afspraken en vastleggen van de doorgaande lijn taal, lezen en cultuur.

Eindevaluatie

We evalueren in hoeverre we een rijke taal- en culturomgeving hebben ontwikkeld waarin leerlingen zich breed kunnen ontwikkelen. We onderzoeken of taal, lezen en cultuur zichtbaar verbonden zijn in ons onderwijs en of de gemaakte afspraken een stevige basis vormen voor de schoolplanperiode 2027-2031.