

IKC Bernadette Maria




Laurentius
onderwijs en kinderopvang



Informatiegids 2026-2027

Aan 't Verlaat 30
2612 XZ Delft
015-213461
www.bernadettemariaschool.nl

Inhoud

Voorwoord.....	4
 Kenmerken.....	5
1.1 Leerlingpopulatie	5
1.2 Visie.....	8
 Laurentius Stichting voor onderwijs en kinderopvang	9
 Nieuwe leerlingen	10
3.1 Inschrijven school en kinderopvang.....	10
3.2 Leeftijd van aanmelding	10
3.3 Overstappen	10
3.4 Inschrijven en wennen	10
3.5 Peuterochtend	11
3.6 Plaatsing en Voorrangsregels	11
3.7 Geen plaatsing mogelijk	11
 Identiteit	12
 Organisatie	13
5.1 Interne organisatie	13
5.2 Schooltijden	13
5.3 Vakanties en verlof.....	14
5.4 Vakantierooster en vrije dagen 2026-2027	15
5.5 Het team	15
 Het onderwijs	16
6.1 Onderwijs in de groepen 1-2	16
6.2 Methodes	18
6.3 Bewegingsonderwijs	18
6.4 Lesopbouw.....	19
6.5 Creativiteit	19
6.6 Digitale geletterdheid	19
6.7 Huiswerk.....	20
6.8 Presenteren.....	21
6.9 Burgerschap	21
6.10 Kwaliteitszorg en opbrengstgericht werken	22
6.11 Differentiatie	23
6.12 Het leerlingvolgsysteem (LOVS)	25
 Resultaten.....	27

7.1 Onderwijsresultaten	27
7.2 Schoolresultaten	27
7.3 Context van de resultaten	28
7.4 Verbetermaatregelen	28
 Ondersteuning	29
8.1 Ondersteuningsaanbod	29
Ondersteuningsaanbod van de school	30
8.2 Expertise in de school	33
8.3 Onderwijsaanbod van de school	34
8.6 Hoorrecht ondersteuning	37
8.7 Intern begeleider	38
8.8 Schoolondersteuningsteam	38
8.9 Doubleren	38
8.10 Hoog-en Meerbegaafdheid	38
 Overgang naar het VO	40
9. 1 Uitstroomgegevens afgelopen jaren groep 8	41
9.2 Geen doorstroomtoets voor leerlingen met een preadvies praktijkonderwijs in Delflanden	41
 Veiligheid	43
10.1 Sociale veiligheid	43
10.2 Anti-pestbeleid	43
10.3 Meldcode Overleg en Aangifteplicht (MOA)	44
10.4 De meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling	44
10.5 Vertrouwensinspecteur	45
10.6 Fysieke veiligheid	45
10.7 Veilig gebruik van digitale middelen	45
10.8 Veiligheidscoördinatie	46
10.9 Privacy	46
 De rol van de ouders	48
11.1 Ouderparticipatie	48
11.2 Ouderbetrokkenheid	48
11.3 Communicatie	49
11.4 Medezeggenschap (MR)	50
11.5 De ouderraad	51
11.6 Vrijwillige ouderbijdrage	51
11.7 Tegemoetkoming schoolkosten	52

11.8 Rechten en plichten van ouders en school	53
11.9 Klachtenregeling	53
 BSO BMS	55
12.1 BSO BMS	55
12.2 Visie	55
12.3 Wat betekent dit in de praktijk?	55
12.4 Voorschoolse opvang	56
12.5 Tussenschoolse opvang (Overblijven)	56
12.6 Naschoolse opvang (NSO)	56
12.7 Regels en afspraken	57
12.8 Aanmelden	57
12.9 Oudercommissie	58
12.10 Samenwerkingspartners	58
12.11 Jaarverslag	58
12.12 Klachtenregeling	58
12.13 Medewerkers BSO BMS	58
 Informatie ABC	59
 Belangrijke data om te onthouden	73
Adressen en contactgegevens externe instanties	74

Voorwoord

Beste ouders,

Dit is onze informatiegids voor het schooljaar 2026-2027. De slogan van onze school is: 'Ruimte voor ieders talent!'. In deze gids leest u hoe wij onderwijs geven, hoe wij leerlingen ondersteunen en hoe wij u betrekken bij de ontwikkeling van uw kind.

In deze gids besteden wij verder aandacht aan zaken als vakantie en verlofregelingen, activiteiten op en rond de school en wijzen wij u op de klachtenregeling.

Ik hoop dat de samenwerking tussen u en ons als kindcentrum mag verlopen in een sfeer van wederzijds vertrouwen en respect. Mochten wij iets voor elkaar kunnen betekenen, dan hoop ik dat u de weg naar ons weet te vinden.

Wij wensen u en uw kind(eren) een fijn schooljaar toe! Als u na het lezen van deze informatiegids enthousiast bent geworden, neem dan gerust contact op. We plannen graag een afspraak om u rond te leiden in onze mooie school.

Met vriendelijke groet namens het team,

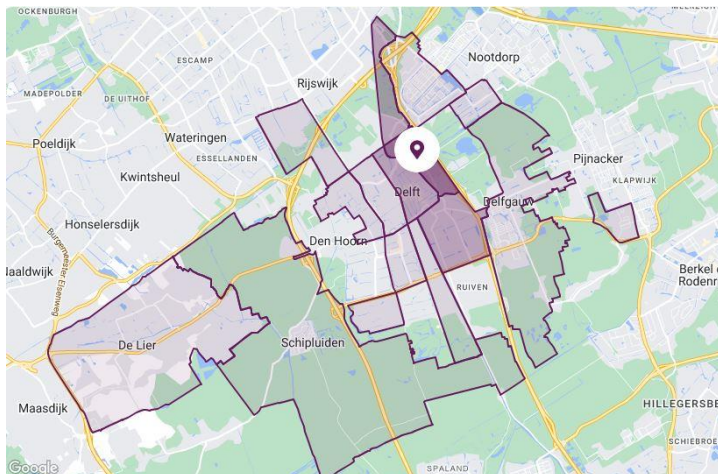
Dionne van der Helm-Wilmer
Directeur IKC Bernadette Maria



Kenmerken

Ons kindcentrum ligt in de wijk Vrijenban. Vrijenban is een diverse wijk. De sociaaleconomische positie van de bewoners in Vrijenban verschilt sterk op buurtniveau. Er is veel variatie in populatie met diverse achtergronden. Wij zien onszelf als verlengstuk van deze wijken. Zo delen wij informatie over activiteiten die in de wijken plaatsvinden en zijn wij lid van de ondernemersvereniging 'Ondernemend Vrijenban'. Op deze kaart is te zien waar onze leerlingen allemaal vandaan komen (bron scholen op de kaart).

Rondom het schoolgebouw hebben wij een grote groene speelplaats. Daar is een ruime mogelijkheid voor zowel spel als educatie, dit doen wij door bewegend leren en de moestuin bijvoorbeeld. Onze school heeft de beschikking over 10 leslokalen, waarvan 1 lokaal gebruikt wordt als Vindplaats (bibliotheek), een speelzaal en een multifunctionele ruimte voor onze BSO en onze partner peuterspeelschool 'De Ronde Kring'.



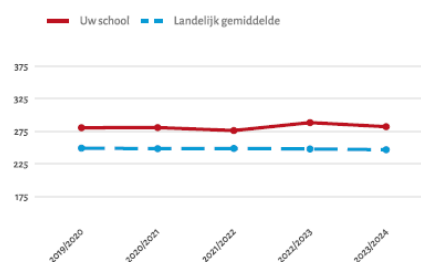
De gemeenschapsruimtes worden breed gebruikt. Zo zijn er vaak kinderen aan het werk - zelfstandig of onder begeleiding en er worden bijvoorbeeld bijeenkomsten gehouden.

1.1 Leerlingpopulatie

Ons leerlingenbestand is heel divers. Om het beter uit te leggen gebruiken wij hierbij de grafieken uit het jaarlijkse rapport van het NCO*.

Het leerlinggewicht van onze school is 31,2 en ligt daarmee hoger dan het landelijk gemiddelde (figuur 1.2). Dat maakt ons een "onderwijsachterstandschool".

Dat betekent niet dat onze leerlingen een onderwijsachterstand hebben. De overheid gebruikt deze term voor scholen waar relatief meer kinderen onderwijs volgen die door hun achtergrond minder gunstige uitgangsvoorwaarden kunnen hebben. Daarbij wordt onder andere gekeken naar het opleidingsniveau van ouders en de sociale maatschappelijke omstandigheden waarin een kind opgroeit. Deze factoren kunnen invloed hebben op de kansen die een kind krijgt om zich te ontwikkelen. Onze school ontvangt zowel van de overheid als van de gemeente extra middelen. Met deze middelen bieden wij onze leerlingen de ondersteuning die zij



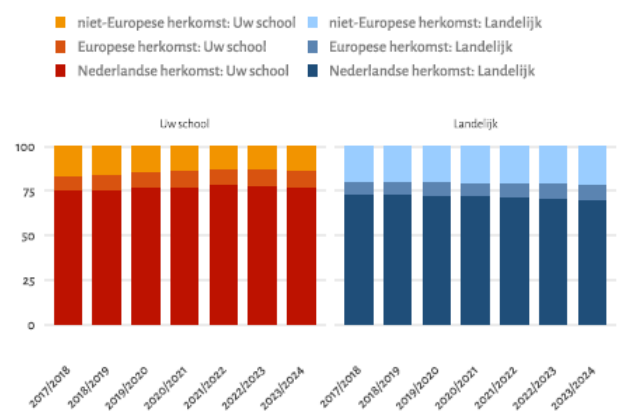
Figuur 1.2 Onderwijsachterstandenindicator op schoolniveau. Op basis van de schooljaren 2019/2020 t/m 2023/2024³

nodig hebben, zodat ieder kind zich optimaal kan ontwikkelen en zijn of haar talenten kan benutten.

Praktisch is dit zichtbaar door enkele voorbeelden als kinderen de mogelijkheid te bieden om hun presentatie op school te maken als zij geen device tot hun beschikking hebben, een deerkast waar levensmiddelen en basis verzorgingsproducten gratis mee te nemen zijn, geen schoolgeld te vragen voor het schoolreisje en deze afwisselend zowel educatief als plezierig te laten zijn en nauwe samenwerking met de gemeente, het samenwerkingsverband en andere instanties rondom gezinnen.

Ons spreidingscijfer is 7,11 (score is tussen 3 en 9). Dat betekent dat wij een hoge mate van niveauverschillen hebben in de groepen. Het niveauverschil is ook te merken aan het uitstroomniveau waarbij kinderen uitstromen naar praktijkonderwijs tot VWO+. Concreet betekent dit voor ons onderwijs dat wij bijvoorbeeld veel differentiëren, zie verderop in de schoolgids.

13% van onze leerlingen heeft een niet-Europese herkomst, dat is lager dan het landelijk gemiddelde wat de afgelopen jaren op 21% ligt (figuur 1.3). 10% van onze leerlingen heeft een Europese herkomst, dat is ongeveer gelijk aan het landelijk gemiddelde. 77% van onze leerlingen heeft een Nederlandse herkomst en dat is hoger dan het landelijk gemiddelde. Wij merken echter dat een Nederlandse herkomst geen garantie is voor een taalrijke opvoeding. Wij hebben met name in de onderbouw veel leerlingen die logopedie hebben voor spraak en dat leerlinge een geringe woordenschat hebben. In de midden- en bovenbouw merken wij dat leerlingen weinig lezen en worden voorgelezen.



Figuur 1.3 Percentage leerlingen naar herkomst op schoolniveau. Op basis van de schooljaren 2017/2018 t/m 2023/2024⁴

In de praktijk betekent dit dat wij regelmatig kinderen op school krijgen die geen Nederlands spreken of zij nu uit een Europees of niet-Europees land komen, voor deze leerlingen bieden wij in ons extra aanbod 3x in de week NT2 les aan.

Binnen het reguliere aanbod van de basisvaardigheden hebben wij veel aandacht voor woordenschat zoals bij de kleuters door middel van Logo3000, een uitgebreid taal- spelling- en leesaanbod zoals woordenschatlessen in de methodes en leesondersteuning in de groepen 3 t/m 8. We besteden veel aandacht aan leesbeleving en leesmotivatie door elke lange schooldag de leesinloop, de Vindplaats en activiteiten zoals de boekenkring, week van de poëzie en de Kinderboekenweek.

Binnen het programma van identiteit, sociaal emotionele ontwikkeling en burgerschap zorgen wij voor een divers aanbod zodat alle leerlingen zich verbonden voelen met onze gemeenschap en van elkaars cultuur leren.

Lage inkomens worden niet meer gepubliceerd maar voorheen lag het percentage leerlingen uit een gezin met een laag inkomen op 21%. Dit is ongeveer gelijk aan het landelijk gemiddelde. Om gebruik te kunnen maken van het jeugdeducatiefonds en andere regelingen zoals het schoolontbijt of fruitregelingen moet de school een percentage van 30% of hoger halen, wij komen helaas niet in aanmerking voor deze regeling.

Wij hebben geen aparte brugfunctionaris (een persoon op school om subsidies/toeslagen/spullen aan te vragen bij instanties) om ouders te helpen. De directeur en de conciërge vangen deze taken op. Ouders betalen bij ons geen eigen bijdrage voor het schoolreisje en wij ondersteunen ouders en kinderen bijvoorbeeld met de knutselservice rondom Sinterklaas en het eventueel kopen van een cadeautje. We hebben een deelkast waarin levensmiddelen, basis verzorgingsproducten en gym schoenen te halen zijn. Elke maand is een groep aan de beurt om de deelkast te promoten en aan te vullen. Wij organiseren koffieochtenden om ouders met elkaar in contact te laten komen aangezien er ouders zijn die een klein sociaal milieu hebben. Op termijn willen we ook informatie via deze kanalen met de ouders delen.

Door de diverse populatie merken wij dat sommige kinderen aanpassingsmoeilijkheden hebben vooral op het gebied van omgang met elkaar. Om die reden werken wij structureel in de groepen 1 t/m 8 met de kanjertraining, breinhelden en vaste structuren en rituelen. We besteden veel aandacht aan groepsvorming, groepsregels en wij hebben de beslisboom waarin gewenst en ongewenst gedrag beschreven staat. Aan ongewenst gedrag is altijd een consequentie verbonden, ouders worden direct betrokken, de eerste keer is het informierend, mochten er regelmatig voorvallen voorkomen worden er naar gelang de problematiek opgeschaald en externe hulp erbij gezocht.

Bron: Nationaal cohortonderzoek* onderwijs van het NRO: Hoe gaat het met uw (oud-) leerlingen? Publicatiedatum: 2025



1.2 Visie

Welkom op IKC Bernadette Maria! Dit is een warme, veilige plek waar jij gaat spelen en leren. Je kan van de peuterspeelzaal zo door na je vierde verjaardag van de peutergroep naar de basisschool. Dat is maar een klein stapje, want we zitten onder één dak en werken met elkaar samen. De voor-, tussen- en naschoolse opvang is van ons dus daar merk je nauwelijks verschil en stimuleren we jou op dezelfde manier.

Wij vinden je goed zoals je bent en je hoort er helemaal bij. We zijn een Kanjerschool. Dat betekent dat we kinderen leren om het fijn te hebben met elkaar in de klas. We maken er steeds met z'n allen een prettige dag van. Onze school is een veilige minimaatschappij, met kinderen uit allerlei achtergronden. Iedereen leert goed met elkaar omgaan. Daar zul jij ook later nog veel plezier van hebben.

We werken aan een goede band met jou. Dat helpt je om je verder te ontwikkelen. Iedereen heeft talenten. Wij gaan op zoek naar die van jou, zodat je daar nog beter in kunt worden. We zorgen ook dat jij weet wat je verder nog moet leren. Je zult zien dat je daar steeds vaker ook uit jezelf aan gaat werken.

Onze missie is: Ruimte voor ieders talent!

Bij het leren geven we je houvast. Zo leggen we bij elke les eerst de stof uit. Daarna krijg je, als dat nodig is, in een groepje nog extra uitleg. Misschien heb je juist behoefte aan extra uitdaging. Die regelen wij dan voor je. We leren jou en je klasgenoten hoe jullie je hersenen beter kunnen inzetten voor het leren. Als de juf zegt: "Jongens, even je onthoud- en doekracht aanzetten", dan weet jij precies wat zij bedoelt!

Leren gebeurt niet alleen uit een boekje. Soms geven we een les met beweging op ons groene speelplein. Je krijgt muziekles en gaat met de klas naar musea. Twee keer per jaar is het tijd voor Cultuurhelden, we doen dan een project waarbij je samenwerkt en alle vakken van de school op een creatieve manier bij elkaar komen.

Als team doen wij het echt samen. We weten goed wat we jullie willen meegeven en wat we daarvoor moeten doen. Dat betekent ook dat we soms dingen bewust niet doen, zodat we ons kunnen richten op wat we echt belangrijk vinden.

Jij ontwikkelt je thuis net zo goed als op school. We houden jouw ouders op de hoogte van hoe we werken op school en hoe jij je ontplooit, zodat we goed op elkaar kunnen aansluiten. Welkom dus op ons kindcentrum! Je zult hier steeds nieuwe stappen vooruitzetten. We verheugen ons erop om jou te leren kennen en je te stimuleren in je ontwikkeling.



Laurentius Stichting voor onderwijs en kinderopvang

Laurentius onderwijs en kinderopvang verzorgt kinderopvang en onderwijs in de gemeenten Den Haag, Delft, Rijswijk, Midden-Delfland, Pijnacker-Nootdorp en Lansingerland. Met 30 scholen en 20 locaties voor kinderopvang is Laurentius sterk verbonden aan de regio en haar inwoners. Laurentius verzorgt met ongeveer 1000 collega's onderwijs en kinderopvang aan bijna 10.000 kinderen. De dertig scholen geven onderwijs waarbij de ontwikkeling van het kind centraal staat. De scholen hebben eigen en eigentijdse onderwijsconcepten zoals Jenaplan, onderzoekend leren, International Primary Curriculum (IPC), Primary Years Programma (PYP) en leren zichtbaar maken. Zo is er veel keuze voor ouders en kinderen.

Op alle scholen is ook kinderopvang mogelijk. Vaak is er een locatie van Laurentius kinderopvang, soms in samenwerking met een andere organisatie. De peuteropvang heeft een speciaal VVE-programma voor kinderen van 2 tot 4 jaar en werkt daarom samen met de gemeenten. De buitenschoolse opvang biedt na schooltijd een leuk activiteitenprogramma. Kinderen kunnen daar buitenspelen, leren omgaan met anderen en nieuwe vrienden maken. Ze krijgen ook de kans om zich op verschillende gebieden te ontwikkelen.

Goed onderwijs betekent voor ons meer dan alleen rekenen en taal. Elk kind is meer dan een cijfer. Wij zorgen ervoor dat kinderen hun talenten en nieuwsgierigheid kunnen ontdekken. Ons onderwijs is inclusief. Dat betekent dat we elk kind helpen zichzelf te worden. We staan naast onze leerlingen en laten zien wat leren betekent. Laurentius staat open voor werknemers, ouders en kinderen met verschillende ideeën en overtuigingen. Iedereen die onze kernwaarden deelt, is welkom.

Identiteit

Laurentius betekent in verbinding zijn. Dat is de basis van alles wat we doen: samenwerken, samen zijn en plezier hebben. Als we problemen hebben, helpen we elkaar. Wij vinden het belangrijk dat iedereen erbij hoort. We vieren onze verschillen en zorgen dat niemand wordt buitengesloten. Dat is wat wij doen geïnspireerd door onze katholieke levensbeschouwelijke waarden:

- ❖ Samen - We werken en leren samen.
- ❖ Eigen - We waarderen dat iedereen anders is en accepteren elkaar.
- ❖ Eigenaarschap - We zijn en nemen verantwoordelijk en leren zelfstandig te zijn.
- ❖ Plezier - Plezier is dé voorwaarde om te kunnen leren.
- ❖ Groei - Groei is de stimulerend kracht van onze ontwikkeling.
- ❖ Toekomstgericht – Met lef bouwen aan de wereld van morgen.



Voor een overzicht met onze samenwerkingspartners verwijzen we u graag naar ons jaarverslag te vinden op [Laurentius Stichting](#).

Samen zijn wij de Laurentius Stichting!



Nieuwe leerlingen

3.1 Inschrijven school en kinderopvang

Bent u geïnteresseerd in ons kindcentrum? Wij maken graag een afspraak voor een rondleiding. U kunt uw kind alleen inschrijven voor het onderwijs na een rondleiding. Inschrijven voor de buitenschoolse opvang kunt u online via de website. Inschrijven voor de opvang kan alleen als uw kind ook bij ons naar de basisschool gaat.



3.2 Leeftijd van aanmelding

Als uw kind 3 jaar is, kunt u uw kind schriftelijk aanmelden bij onze school. U kunt hiervoor gebruik maken van het aanmeldformulier van de school. Het inleveren van het inschrijfformulier betekent niet dat uw kind automatisch is geplaatst. Soms zijn er meer aanmeldingen dan plaatsen. Soms kan er sprake zijn van een voorwaardelijke toelating. Dit kan te maken hebben met het opvragen van het onderwijskundig rapport van de voorgaande school of de gegevens van de peuterspeelzaal. Toelating van leerlingen is niet afhankelijk van een geldelijke bijdrage.

3.3 Overstappen

Als uw kind al op een andere school zit, vertel dan eerst deze school over uw overstapplan. Met uw toestemming nemen wij contact op met de school waar uw kind staat inschreven. Daarna beslissen wij over toelating. Datzelfde geldt als u vanuit ons wilt overstappen naar een andere school, ook dan willen wij graag eerst met u in gesprek.

3.4 Inschrijven en wennen

Na aanmelding laten we u z.s.m. weten of er plek voor uw kind is op onze school. Wanneer u ons laat weten dat u gebruik wilt maken van deze plek, schrijven wij uw kind in. De inschrijfdatum is de dag dat uw kind 4 jaar wordt of op de eerstvolgende schooldag. Kinderen die eind december of in de zomervakantie jarig zijn, kunnen later starten. Vanaf het vijfde levensjaar geldt de leerplicht.

Vanaf drie jaar en tien maanden oud, kan uw kind al in de klas komen wennen. Zo'n 8 weken voordat uw kind 4 jaar wordt krijgt u van ons een uitnodiging voor een intakegesprek. Wij laten geen kinderen starten in de leeftijd van 2 of 3 jaar.

In dit gesprek kan wederzijds belangrijke informatie worden uitgewisseld. Bij dit schoolbezoek stellen wij de aanwezigheid van onze toekomstige leerling(en) ook zeer op prijs. Tijdens dit bezoek worden ook afspraken gemaakt voor de wendagen. Uw zoon/dochter heeft recht op 5 wendochten, voordat hij/zij 4 jaar is geworden. Zo kan uw kind kennismaken met de leerkracht en met de andere kinderen.

Kinderen die vlak voor of in de kerst- of zomervakantie 4 jaar worden, komen pas na de desbetreffende vakantie op school, zonder wendagen. De spanningen van deze perioden geven geen goede start voor de beginnende kleuter. Daarbij hanteren wij de afspraak dat kinderen die na de zomervakantie op school komen –in overleg- de eerste dinsdag of woensdag na de vakantie starten. Dit is om de kinderen de aandacht te geven die zij nodig hebben voor hun eerste schooldag.

3.5 Peuterochtend

Wij organiseren 5x per jaar een peuterochtend. Tijdens dit uurtje op school zijn ouders en hun peuter (vanaf 2,5 jaar) van harte welkom. Een juf leest interactief een boekje voor en er wordt geknutseld en gespeeld in de gymzaal of buiten. Een leuke informele manier om kennis te maken met ons kindcentrum. Opgeven kan via de website bij het kopje peuterochtend.

3.6 Plaatsing en Voorrangsregels

Als ouder heeft u de vrijheid om de basisschool van uw keuze te kiezen. Het kan gebeuren dat er op onze school onvoldoende plaats is. Er zijn bijvoorbeeld meer aangemelde kinderen dan het aantal plekken in een klas. Broertjes en zusjes op dezelfde school krijgen voorrang bij plaatsing. In bijzondere situaties kan de schoolleiding besluiten of iemand voorrang krijgt.

Het kan ook voorkomen dat een plaatsing niet mogelijk is, doordat uw kind een speciale ondersteuningsbehoefte heeft die de school niet kan bieden. In ons schoolondersteuningsprofiel verderop in deze informatiegids staat welke extra ondersteuning wij onze leerlingen bieden.

3.7 Geen plaatsing mogelijk

Als er geen plek beschikbaar is, laten wij u dit zo snel mogelijk weten. Dat is in ieder geval binnen 10 weken na ontvangst van uw aanmelding. Dan zoeken wij samen met u naar een geschikte andere school. Onze school helpt u bij het vinden van een goede oplossing, zodat het past bij uw situatie. Voor vragen of informatie kunt u altijd bellen of mailen.



Identiteit

IKC Bernadette Maria is geworteld in een Rooms-katholieke traditie waarin waarden als waardigheid, zorg voor elkaar en verbondenheid centraal staan. Vanuit die oorsprong zien wij ieder kind als een uniek mens dat de ruimte verdient om te ontdekken en te groeien. Onze school is een gemeenschap waar kinderen, ouders en leerkrachten samenwerken aan leren en leven.



Ontwikkeling staat bij ons voorop. We stimuleren nieuwsgierigheid, creativiteit en plezier in leren, en dagen leerlingen uit verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen groei. Als leerkrachten ondersteunen wij die ontwikkeling door zo goed mogelijk aan te sluiten bij wat ieder kind nodig heeft. Kinderen leren dat fouten maken mag en dat doorzetten, reflecteren en zelfstandigheid hen verder brengt.

Een stevig gevoel van welbevinden vormt de basis van ons onderwijs. We werken aan een veilige, positieve en zorgzame omgeving waarin ieder kind zich gezien en geaccepteerd voelt. Vanuit respect gaan we om met verschillen tussen mensen; diversiteit verrijkt onze school en helpt kinderen om met open blik in de wereld te staan.

Een sfeer van openheid en wederzijds vertrouwen draagt onze hele school. We geloven in kansen, eerlijkheid en het vertrouwen dat kinderen in zichzelf én in anderen mogen ervaren. Zo bouwen we samen aan een school waar leerlingen groeien in kennis, karakter en verantwoordelijkheidsbesef, en waar zij leren stevig en zelfstandig in het leven te staan.

Vijf kernwaarden

1. **Ontwikkeling** – nieuwsgierig leren en groeien met plezier.
2. **Welbevinden** – een veilige, positieve en zorgzame basis voor ieder kind.
3. **Respect** – omgaan met verschillen en iedereen waarderen.
4. **Vertrouwen** – groeien door openheid, kansen en geloof in jezelf en elkaar.
5. **Zelfstandigheid** – eigen keuzes maken, initiatief tonen en verantwoordelijkheid nemen.

Onze leerlingpopulatie heeft een diverse culturele en levensbeschouwelijke achtergrond. 82% van onze leerlingen hangt geen geloof aan. Wij geven het levensbeschouwelijk onderwijs vorm met behulp van de methode Trefwoord, deze methode is ontstaan vanuit de katholieke identiteit maar vervult een breder perspectief op levensbeschouwing en geloven wat wij het meest passend bij onze populatie vinden. Daarnaast vieren wij op school een aantal katholieke feestdagen; advent, kerst, carnaval, Pasen en Pinksteren. Wij stimuleren het bespreekbaar maken van feesten van andere geloven en tradities.

Organisatie

5.1 Interne organisatie

De directeur van de school zorgt vanuit haar eindverantwoordelijkheid voor een goede aansturing en coördinatie. De directeur wordt ondersteund door het managementteam (MT). Het MT bestaat uit de intern begeleider (IB-er) en de bouwcoördinatoren. Bij specialistische vragen sluit één van onze gespecialiseerde leerkrachten aan. Binnen onze school hebben wij specialisaties in huis op het gebied van onderwijs, cultuur, taal, lezen, gedrag, rekenen, techniek en meer- en hoogbegaafden.

5.2 Schooltijden

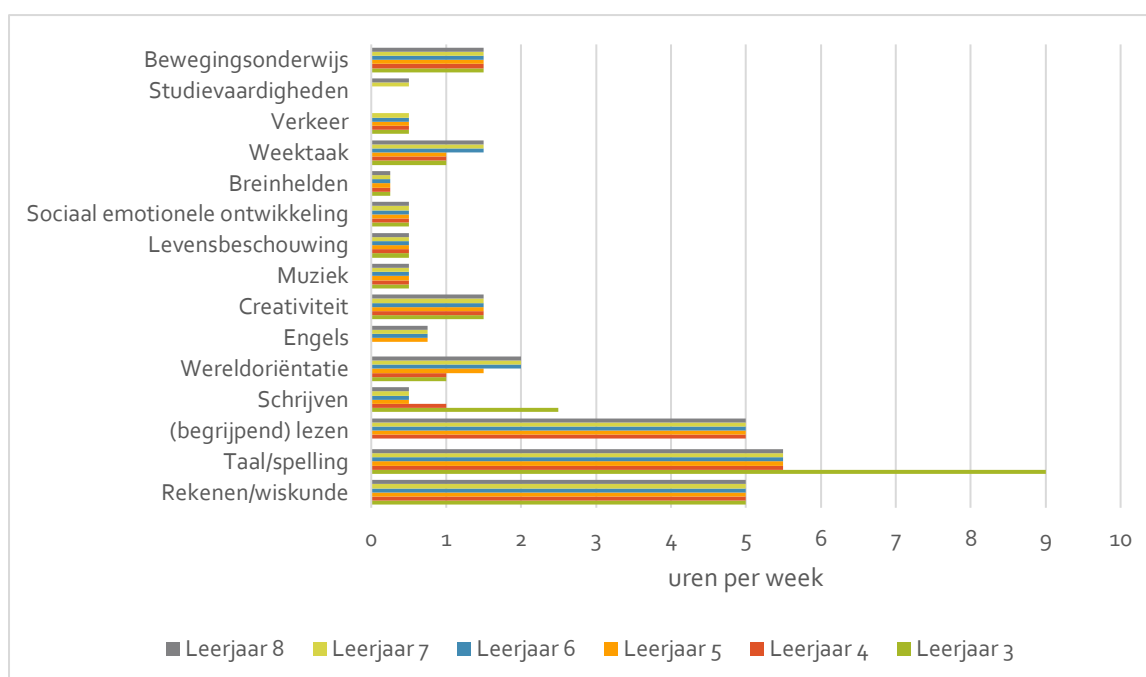
Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn. Wij maken naast de reguliere onderwijstijden gebruik van de reken-en leesinloop. Elke ochtend mogen leerlingen 10 minuten voor aanvang van de schooltijd komen rekenen in de groep en elke lange dag mogen zij in de middag 10 minuten eerder komen om te lezen in hun leesboek.

De schooltijden zijn voor de groepen 1-8 gelijk:

Ochtend: 8.30u – 12.00u

Middag: 13.15u – 15.15u

m.u.v. woensdag: 8.30u – 12.15u



Op onze school maken alle leerlingen minstens 940 lesuren. Komend schooljaar maken wij 1024,5 uur (1 oktober 2026 – 1 oktober 2027). Door het uitroosteren van een aantal studie- en lesvrije dagen hebben de leerlingen komend schooljaar 959,75 uur onderwijs.

De groepen 1 tot en met 8 hebben een 5-daagse schoolweek. Basisscholen mogen maximaal 7 keer per jaar een 4-daagse schoolweek inroosteren en een extra vakantieweek als zij genoeg uren maken. Dit is naast de weken die al 4-daags zijn, omdat de school dan al dicht is vanwege een algemene feestdag. Denk aan de weken van Pasen, Hemelvaart en Pinksteren. Wij geven de 4-daagse lesweken voorafgaand aan het nieuwe schooljaar aan, publiceren deze op de website, in de schoolgids en melden voor de maand erop de vrije dagen in elke Nieuwsway. We verdelen de vrije dagen zo veel als mogelijk evenwichtig over het schooljaar. Op <http://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/schoolvakanties/aantal-vakantiedagen-onderwijs> kunt u meer over dit onderwerp lezen.

5.3 Vakanties en verlof

Ouders van leerplichtige kinderen dienen zich te houden aan de vastgestelde vakantieperiodes. Het verlengen van een vakantie, extra verlof opnemen of een korte vakantie tussendoor nemen, is dus niet toegestaan.

Gewichtige omstandigheden

Extra verlof kunt u aanvragen en krijgen als er sprake is van 'gewichtige omstandigheden' (artikel 11 lid g van de Leerplichtwet). Gewichtige omstandigheden zijn uitzonderlijke omstandigheden buiten de wil van ouders en/of leerling, waardoor de leerling de school niet kan bezoeken. Bijvoorbeeld een bruiloft of het overlijden van een bloed- of aanverwant.

Wanneer het om maximaal tien schooldagen gaat, beslist de directeur. Wanneer er verlof voor meer dan tien schooldagen wordt aangevraagd, dan beslist de leerplichtambtenaar. In de volgende gevallen wordt zeker geen extra verlof gegeven:

- Dienstrooster van de werkgever van de ouder(s).
- Familie- of vriendenbezoek in het buitenland of bezoek aan het land van herkomst.
- Goedkope tickets in het laagseizoen.
- Omdat de tickets al gekocht zijn of omdat er geen tickets meer zijn in de vakantieperiode.
- Verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn.
- Activiteiten van verenigingen, zoals een scouting- of een voetbalkamp.
- Eerder vertrek of latere terugkomst in verband met verkeersdrukte.
- Wereldreizen en sabbaticals.

Consequenties

Indien ouders zonder toestemming van de schooldirectie (toch) hun kinderen laten verzuimen vanwege het vieren van vakantie, zal school hiervan melding doen bij de leerplichtambtenaar van de woongemeente van de leerling. De leerplichtambtenaar kan in

dat geval proces-verbaal tegen ouder(s) opmaken vanwege overtreding van de Leerplichtwet.

5.4 Vakantierooster en vrije dagen 2026-2027

Vakantie	Periode van	Periode tot en met
Studiedag	14-09-2026	14-09-2026
Herfstvakantie	19-10-2026	23-10-2026
Studiedag	16-10-2026	16-10-2026
Studiedag	18-11-2026	18-11-2026
Lesvrije middag	04-12-2026	04-12-2026
Lesvrije middag	18-12-2026	18-12-2026
Kerstvakantie	21-12-2026	01-01-2027
Lesvrije middag	19-02-2027	13-02-2027
Voorjaarsvakantie	22-02-2027	26-02-2027
Lesvrije dag	01-03-2027	01-03-2027
Studiedag	19-03-2027	19-03-2027
Paasweekeinde	26-03-2027	29-03-2027
Meivakantie incl. Hemelvaart	26-04-2027	07-05-2027
Pinksteren	17-05-2027	17-05-2027
Lesvrije week incl. studiedag	14-06-2027	18-06-2027
Studiedag	16-07-2027	16-07-2027
Zomervakantie	19-07-2027	27-08-2027

5.5 Het team

Het managementteam bestaat uit een directeur, intern begeleider en twee bouwcoördinatoren. Op onze website kunt u vinden welke leerkracht in welke groep staat. Wij hebben komend schooljaar 3 kleutergroepen en van alle jaargroepen verder 1 groep. Alle groepen hebben of een fulltime gediplomeerde leerkracht of 2 parttimers. Daarnaast hebben wij een vakleerkracht beweging en twee NT2 leerkrachten. Als een leerkracht ziek is of verlof heeft kunnen wij dit in de meeste gevallen intern oplossen. Een enkele keer wordt een groep naar huis gestuurd, dit is alleen in geval van nood.

Naast het team van leerkrachten hebben wij ook pedagogisch professionals in dienst. Zij verzorgen de opvang en gedurende de onderwijstijd zijn zij ondersteunende werkzaamheden aan de klassen aan het verlenen.

Het onderwijs

Goed onderwijs voor elk kind is waar ons team zich elke dag weer voor inzet. In deze informatiegids kunnen wij maar een beknopte weergave geven van onze dagelijkse praktijk. Elk jaar geven wij voor alle ouders een boekje uit waarin we onze werkwijze en methodes uitleggen per groep.



6.1 Onderwijs in de groepen 1-2

Op de BMS zitten de kinderen van 4, 5 en 6 jaar bij elkaar in de groep. Wij hebben voor deze heterogene groepen bewust gekozen, omdat kinderen van deze leeftijd veel van elkaar leren en kleuters grillig zijn in hun ontwikkelpatroon. Niet iedere kleuter ontwikkelt zich op hetzelfde moment en op dezelfde wijze. Wij werken dan ook niet op leeftijd, maar kijken naar waar het kind zit qua ontwikkeling op de leerlijn. Wij werken tijdens de hele kleuterperiode toe naar de einddoelen van groep 2 en de startdoelen die zijn vastgesteld door de methodes die wij gebruiken in groep 3.

Wanneer er instructiedoelen zijn, bieden wij dit volgens EDI aan, aan de kinderen die op dat moment toe zijn aan dit doel. Het kan zijn dat een kleuter van 4 jaar voorloopt in bijvoorbeeld zijn rekenontwikkeling en al meedoet met doelen die eigenlijk gesteld zijn voor oudste kleuters. Zo kan het ook zijn dat een oudste kleuter qua rekenontwikkeling nog niet zo ver is als verwacht kan worden, waardoor deze leerling nog instructie krijgt op doelen die oorspronkelijk gesteld zijn voor jongste kleuters. Alle doelen worden ieder jaar twee keer aangeboden, de planning van de doelen staan van tevoren vast en worden aangepast aan de thema's waar we mee werken. Dit alles met als resultaat dat alle kleuters alle einddoelen aangeboden hebben gekregen. Mochten we merken dat er kleuters extra ondersteuning of uitdaging nodig hebben, dan kunnen we dit in de klas bieden en zo nodig hulp krijgen vanuit ons team zelf. Wij doen dit om zo goed mogelijk aan te sluiten bij de individuele ontwikkeling van het kind.

In de groepen 1/2 wordt spelenderwijs geleerd binnen de belevingswereld van de kinderen. Om het spel te bevorderen is de klas verdeeld in een aantal hoeken en groepen. Sommige hoeken zijn er altijd: huishoek, bouwhoek, leeshoek, rekenhoek en het touchscreen. We werken in het kader van de digitale geletterdheid ook met multimedia zoals Beebots en tablets. Deze worden ingezet om de 21^e eeuwse vaardigheden te versterken. Andere hoeken worden gemaakt als een bepaald onderwerp in de klas behandeld wordt, zoals bijvoorbeeld een winkel, postkantoor of schrijfhoek.

Door te spelen, ontwikkelen kinderen zich op allerlei gebieden. Ze leren actief zijn, plannen maken, oplossingen bedenken, initiatief nemen, ze breiden hun woordenschat uit, leren samenwerken enz.

Wij werken vanuit de SLO leerlijnen met de methodes als bronnenboeken. De methodes die wij tot onze beschikking hebben zijn: Logo3000 (voor woordenschat), Kleuteruniversiteit

(alle vaardigheden), Breinhelden (executieve functies), Kanjermethode (sociaal emotionele ontwikkeling), de werkmappen Fonemisch Bewustzijn/Begrijpend Luisteren/Ontluikende gecijferdheid (taal en rekenen), Met Sprongen Vooruit (rekenen) en Schrijfdans (motoriek). We werken thematisch tussen elke vakantie en regelmatig wordt hier een excursie aan gekoppeld.

Bewegingsonderwijs vormt een belangrijk onderdeel van het onderwijs aan jonge kinderen. Kleuters bewegen en spelen graag. Zij spelen elke dag buiten, meestal 2x per dag. Er worden in de speelzaal lessen bewegingsonderwijs gegeven met gymtoestellen of met kleine materialen zoals ballen, hoepels etc. Deze lessen worden door de leerkracht zelf gegeven. Eenmaal per week krijgen de kleuters BMS beweegt (Programma van Nijntje beweegt) door een bevoegde pedagogisch professional. Het doel van deze lessen is een sterkere motorische vaardigheid ontwikkelen.

De ontwikkeling van de leerlingen worden bij de groepen 1/2 in het leerlingvolgsysteem Leerling in Beeld bijgehouden. Deze observaties worden met u besproken tijdens de oudergesprekken, die wij een aantal keren per jaar organiseren. Onderdelen van het leerlingvolgsysteem zijn op basis van cognitieve ontwikkeling, sociaal-emotionele ontwikkeling, zelfbeeld en zelfredzaamheid. Wij vinden het belangrijk dat kinderen zich fijn voelen bij ons op school en zelf de verantwoording leren pakken voor hun gedrag. Om een goed zelfbeeld te ontwikkelen, is zelfredzaamheid heel belangrijk. Dit begint voor het jonge kind al met zelf je jas aan doen, omkleden voor de gym en zelf naar de wc kunnen.

Wij verwachten dat alle kinderen zindelijk zijn en zelfredzaam zijn op de wc, met uitzondering van kinderen met een medische complicatie. Wanneer uw kind dit nog niet is op het moment van het wennen, zal de start bij ons op school later zijn dan gepland. Zie ook hoofdstuk 7, de schoolse vaardigheden.



6.2 Methodes

In de groepen 1 t/m 8 worden onderstaande vakken en methodes aangeboden:

Vak	Tijd p. week	Groep	Methode
Lezen (incl. leesinloop)	9 uur	Groep 3	Lijn 3 geïntegreerd met taal
	5 uur	Groep 4 – 8	Atlantis
Taal		Groep 3	Lijn 3 geïntegreerd met lezen
	3 uur	Groep 4 – 8	Staal Taal
Spelling	3 uur	Groep 4 – 8	Staal Spelling
Schrijven	1 uur	Groep 3 – 8	Klinkers (gr 3 + 4 +/- 3 uur per week)
Rekenen (incl. rekeninloop)	5,5 uur	Groep 3 – 8	Wereld in Getallen 5 (WIG5) + rekensprint + Bareka
Engels	45 min.	Groep 5 – 8	Join In
Wereldoriëntatie	1 uur	Groep 3 – 4	Blink Wereld
	2 uur	Groep 5 – 8	Blink: Aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek
Topografie	30 min.	Groep 6 – 8	Top topo
Levensbeschouwing	30 min.	Groep 1 – 8	Trefwoord
Verkeer	30 min.	Groep 3 – 7	Verkeersmethode van Veilig Verkeer Nederland
Muziek	30 min.	Groep 1 – 8	123Zing
Creatieve vorming	1 uur	Groep 1 – 8	Creëer en Leer
Kleuterontwikkeling breed	5 uur	Groep 1 - 2	Kleuteruniversiteit
Woordenschat kleuters	3 uur	Groep 1 - 2	Logos3000
Sociaal emotionele ontwikkeling	1 uur	Groep 1 – 8	Kanjertraining
Executieve functies	30 min.	Groep 1 – 8	Breinhelden
Leerlijn mediawijsheid	30 min.	Groep 1 – 8	Digiwijzer
Methode onafhankelijke toetsen	n.v.t.	Groep 3 - 8	Leerling in Beeld (CITO)

6.3 Bewegingsonderwijs

Voor alle kinderen is beweging van enorm belang. Beweging stimuleert lichamelijke en geestelijke ontwikkeling. De kleuters maken daarbij tweemaal per week gebruik van ons eigen speellokaal en gaan één à twee keer per dag naar buiten. Onze school maakt gebruik van een extern gymlokaal aan de Maria Duystlaan voor de overige groepen. Deze lessen worden gegeven door een vakleerkracht. Alle kinderen krijgen de wettelijk verplichte 1,5 uur gericht bewegingsonderwijs.

Gymnastiek/bewegingsonderwijs is erop gericht:

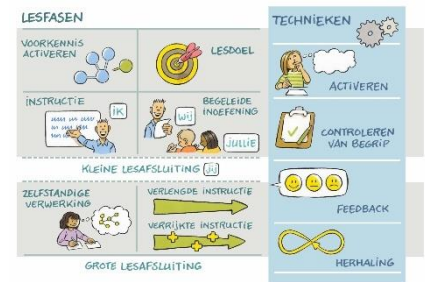
- kennis, inzicht en vaardigheden te verwerven om bewegingsmogelijkheden te vergroten.
- een positieve houding m.b.t. bewegen te hebben.
- te kunnen omgaan met elementen als spanning, verlies en winst.

6.4 Lesopbouw

Wij werken volgens het model van Expliciete Directe Instructie (EDI).

Dit betekent dat:

- doelen vooraf duidelijk zijn;
- instructie stapsgewijs wordt opgebouwd;
- leerlingen actief betrokken zijn;
- er ruimte is voor extra uitleg en verdieping.



6.5 Creativiteit

Wij vinden creativiteit een zeer belangrijk onderdeel van het onderwijsleerproces en het is verweven met alle vakken die wij aanbieden op onze school. Of het nu een creatief taalproduct is, een presentatie voor wereldoriëntatie of een les creëer en leer. Wij zijn continu op zoek naar verbanden tussen de cognitieve vakken en creativiteit. Niet voor niets zijn wij een echte Kunst en Cultuur school.

De creatieve vormen die aangeboden worden zijn muziek, drama, dans, tekenen, handvaardigheid en mediagebruik. Minstens twee keer per jaar werken wij groepsoverstijgend aan creativiteit met een schoolbreed thema genaamd cultuurheldenweken. Tijdens deze 2 weekse schoolbrede projectweken kunnen kinderen al hun verworven kennis en vaardigheden inzetten en etaleren. Wij zijn al ruim 12 jaar Cultuurhelden school waarmee ons team geschoold is om een goede koppeling tussen onderwijs en creativiteit te maken. Wij maken ook gebruik van het aanbod van DOK en de VAK (Kunstklik). Muziek staat als apart vak op ons rooster en wordt gegeven aan de hand van de methode 123zing. Voor handvaardigheid en tekenen maken wij gebruik van de methode Creëer en leer.

6.6 Digitale geletterdheid

Digitale geletterdheid betekent kennis hebben van digitale technologie en digitale media en over vaardigheden beschikken om deze te gebruiken. Het heeft ook betrekking op de wisselwerking tussen digitale technologie, digitale media, de mens en de samenleving. En het gaat ook over het vermogen om je als individu aan te passen aan de digitale wereld en hier controle over te hebben.

Binnen het leergebied verwerven leerlingen kennis van digitale technologie, digitale media en artificiële intelligentie. Zij ontwikkelen praktische ICT-vaardigheden, digitale informatievaardigheden en vaardigheden die hen mediawijs maken. Leerlingen leren bewuste keuzes te maken in het gebruik van digitale technologie en digitale media. Ze leren hoe ze digitale technologie en digitale media kunnen benutten om producten te maken, te programmeren en problemen of taken aan te pakken, waarbij ze ook computationele denkstrategieën ontwikkelen. Leerlingen leren digitale technologie en digitale media te

doorgronden en op basis daarvan hun handelen aan te passen, en leren dat het mogelijk is om invloed uit te oefenen op de ontwikkeling van digitale technologie en digitale media.

Zo leren de kleuters o.a. programmeren met bee-bots bij het thema waar ze op dat moment mee werken en is groep 8 aan het programmeren op de computer. Tijdens de week van de mediawijsheid krijgen alle kinderen les om bewust en kritisch om te gaan met media.



Alle kinderen kunnen aan het eind van de basisschool bewust, verantwoordelijk, kritisch en creatief gebruik maken van digitale technologie en digitale media. Deze kennis en vaardigheden hebben ze nodig om toegang te krijgen tot informatie en om actief te kunnen deelnemen aan de samenleving nu en in de toekomst.

We werken in onze school aan de 4 domeinen gesteld door het SLO:

1. ICT-basisvaardigheden
2. Mediawijsheid
3. Informatievaardigheden
4. Computational thinking

Wij hebben onze leerlijnen al opgesteld volgens de 8 concept-kerndoelen van het SLO die in 2026 definitief zullen worden.

Elke klas heeft een vrijdbaar touchscreen en in de kleuterklassen kan dit een touch-table worden. Voor de groepen 1 tot 3 worden er Ipads ingezet als educatieve software en bij de lessen digitale geletterdheid. Vanaf groep 4 heeft elke leerling een eigen laptop tot zijn beschikking die draait op Microsoft365. Veel methodes werken tegenwoordig met digitale ondersteuning en verwerking. Wij gebruiken een adaptieve rekenmethode die vanaf groep 4 volledig digitaal is, maar daarnaast gebruiken we ook oefensoftware voor andere vakken. Wij werken met een leerlijn voor digitale geletterdheid opgezet in samenwerking met Digiwijzer van de groepen 1 t/m 8.

Halverwege groep 5 krijgen de leerlingen een typecursus aangeboden die zij in groep 6 voortzetten. Pica typen is van dezelfde uitgever als Blink wereldoriëntatie en sluit daar mooi bij aan.

6.7 Huiswerk

In de groepen 6, 7 en 8 krijgen de kinderen huiswerk voor vakken als rekenen en Nederlands (spelling en grammatica). In deze groepen krijgen de kinderen ook regelmatig een of meerdere leertoetsen waar zij thuis voor moeten leren voor vakken zoals Engels en topografie. Op deze wijze worden de kinderen in de hoogste groepen voorbereid op het huis-en leerwerk in het vervolgonderwijs.

In groep 6 krijgen de leerlingen 1x in de week huiswerk mee, wisselend rekenen en taal en regelmatig een leertoets.

In groep 7, 2x in de week, rekenen en taal/spelling en regelmatig een leertoets.

In groep 8 krijgen de leerlingen 3x in de week huiswerk mee (spelling, grammatica en rekenen) en regelmatig een leertoets.

Er kan in de groepen 3 t/m 8 wel eens gevraagd worden om wat mee te nemen van thuis of thuis iets op te zoeken zoals plaatjes, extra reken- of taalwerk of het voorbereiden van een presentatie. Kinderen die moeite hebben met bepaalde onderdelen kunnen extra oefenstof mee naar huis krijgen, dit heet pre-teaching.

6.8 Presenteren

Apart als beoordeling op het rapport staat het vak presenteren. In de huidige tijd is het heel belangrijk dat je voor een groep durft te staan en te spreken. Bij de methode Staal taal wordt na elk thema een korte presentatie gegeven over het product wat de kinderen hebben gemaakt. Bij het vak wereldoriëntatie worden ook regelmatig presentaties gehouden. Daarnaast houden we vanaf de kleuters tot groep 8 presentaties die de kinderen thuis moeten voorbereiden.

Bij de kleuters hebben we de Borre koffer met boekjes om samen met de ouders te lezen tot aan groep 8 waarbij de kinderen een duo spreekbeurt houden.

6.9 Burgerschap

Wij bereiden onze leerlingen voor op hun rol in de samenleving. Burgerschap is een integraal onderdeel van ons onderwijs en komt dagelijks terug in ons pedagogisch en didactisch handelen.

Wij richten ons op het ontwikkelen van leerlingen die:

- respectvol omgaan met anderen;
- verantwoordelijkheid nemen voor hun eigen gedrag;
- actief deelnemen aan de samenleving;
- kritisch en bewust leren denken over maatschappelijke thema's.

Hoe geven wij invulling aan burgerschap?

Burgerschap is zichtbaar in verschillende onderdelen van ons onderwijs en afgestemd op onze leerlingpopulatie onder andere in:

Sociaal-emotionele ontwikkeling

Via de Kanjertraining en Breinhelden werken wij structureel aan zelfvertrouwen, zelfredzaamheid, samenwerking en respectvol gedrag.

Identiteit en levensbeschouwing

Met de methodes Trefwoord, taal en lezen, wereldoriëntatie, Kanjertraining en gesprekken

in de klas besteden wij aandacht aan normen, waarden, verschillende overtuigingen en wereldbeelden.

Dagelijkse onderwijspraktijk

In de klas oefenen leerlingen met:

- samenwerken en overleggen;
- het oplossen van conflicten;
- het nemen van verantwoordelijkheid;
- het respecteren van verschillen.



Burgerschap in de schoolcultuur

Wij creëren een veilige schoolomgeving waarin:

- iedereen zich gehoord en gezien voelt;
- leerlingen leren om mening te vormen én te onderbouwen;
- actief aandacht is voor diversiteit en inclusie.

Maatschappelijke thema's

Wij behandelen onderwerpen zoals:

- democratie en rechtsstaat;
- vrijheid en gelijkheid;
- duurzaamheid;
- sociale media en digitalisering.

Doelen van ons burgerschapsonderwijs

Wij sluiten aan bij de kerndoelen en wettelijke eisen voor burgerschap. Ons doel is dat leerlingen aan het eind van de basisschool:

- basiskennis hebben van de Nederlandse samenleving;
- vaardigheden hebben om respectvol samen te leven;
- zich bewust zijn van hun rol als burger.

Het complete aanbod, de visie en de monitoring zijn te vinden in ons beleidsplan burgerschap op de website bij documenten.

6.10 Kwaliteitszorg en opbrengstgericht werken

Wij werken planmatig aan de kwaliteit van ons onderwijs. Wij verbinden onze onderwijsdoelen, opbrengsten en analyses in een cyclisch proces.

Doelen

Onze doelen zijn gebaseerd op:

- de wettelijke kerndoelen;
- de referentieniveaus voor taal en rekenen;

- onze eigen schoolambities.

Deze doelen zijn uitgewerkt in ons schoolplan en jaarplan.

Uitvoering

De doelen worden vertaald naar:

- het onderwijsaanbod in de klas;
- de keuze van methodes;
- instructie en differentiatie.

Leerkrachten werken met doelenplanners en passen hun onderwijs aan op basis van de behoeften van leerlingen.

Opbrengsten

Wij meten de opbrengsten met:

- methodegebonden toetsen;
- methode-onafhankelijke toetsen (CITO Leerling in Beeld);
- observaties en leerlingvolgsystemen zoals KanVas en CITO Kleuter in Beeld.

Analyse

De resultaten worden:

- minimaal twee keer per jaar geanalyseerd;
- besproken binnen het team en met de intern begeleider;
- gebruikt om het onderwijs bij te stellen.

Bijstelling

Op basis van de analyse:

- passen leerkrachten hun instructie en aanbod aan;
- worden interventies ingezet voor individuele leerlingen;
- worden schoolbrede verbeterpunten vastgesteld.

Deze werkwijze zorgt ervoor dat wij continu werken aan verbetering van de kwaliteit van ons onderwijs en de ontwikkeling van onze leerlingen.

6.11 Differentiatie

Ieder kind ontwikkelt zich op zijn eigen wijze. Afhankelijk van de eigen mogelijkheden en de eigen interesses zijn er verschillen qua tempo en manier van leren. Deze persoonlijke ontwikkeling stelt hoge eisen aan het onderwijs-leerprogramma. Er zal een grote basisgroep zijn die wat betreft ontwikkeling op dezelfde leerlijn zit, maar er zullen ook kinderen zijn die meer of minder scoren dan het basisniveau.



Dit heeft als gevolg dat we niet meer kunnen volstaan met voor alle kinderen dezelfde leerstof in dezelfde tijd, maar dat we zullen moeten aansluiten bij de ontwikkeling en het niveau van de kinderen. Dit betekent dat we keuzes maken. Van het ene kind verwachten we wat meer en bij een ander kind zijn we tevreden met wat minder. Uitgangspunt bij deze keuzes is de rode draad die door de leerstof loopt: het basisniveau (de stof die de kinderen minimaal aangeboden moeten krijgen).

Wij gaan uit van de landelijk geformuleerde referentiekaders (1F en 2F/1S). We zetten ons in om dit eindniveau door alle leerlingen te laten behalen met ambitie. Wij hebben als uitstroomambitie dat 97% van de leerling 1F behaald en 65% 2F/1S.

In de onderbouw differentiëren we door:

- Opdrachten op verschillende niveaus.
- In de kleutergroepen werken wij doelgericht op de ontwikkelingsbehoefte van de individuele kleuter. Kinderen die al toe zijn aan leesonderwijs stimuleren wij bijvoorbeeld in de lees- en schrijfhoek. Daarnaast wordt er op verschillende niveaus aandacht besteed aan voorbereidend rekenen.
- Materialen op verschillende niveaus.
- In de kleutergroepen worden materialen afhankelijk van het kind al dan niet aangeboden.
- Binnen het aanvankelijk leesonderwijs zijn de materialen aangepast aan de behoeften van het kind.
- Vrije verwerkingsopdrachten.
- Opdrachten die op het niveau van het kind op zijn (of haar) niveau worden uitgewerkt.

In de bovenbouw differentiëren we onder andere door:

- Bovengenoemde vormen.
- Het al dan niet zelfstandig laten uitvoeren van opdrachten naar gelang het kind eraan toe is of niet.
- Het beperken van de leerstof voor kinderen die de stof qua tempo niet aan kunnen. Voor deze kinderen wordt de stof qua hoeveelheid beperkt. Ze mogen een oefening overslaan, of een rijtje minder maken, etc.
- Het uitbreiden van de leerstof voor de kinderen die meer stof aan kunnen. Dit punt kan in verschillende subpunten onderverdeeld worden:
- Het uitbreiden voor kinderen die een hoog tempo hebben, maar nog extra oefening nodig hebben. Deze kinderen krijgen herhalingsstof, zoals spellingskaarten, rekenwerk uit het plusboek, rekenkaarten.
- Het uitbreiden van de leerstof voor die kinderen die de basisstof qua tempo en/of intelligentie gemakkelijk aan kunnen. Deze kinderen krijgen extra stof aangeboden (verrijkings- of uitbreidingsstof). Voorbeelden hiervan zijn reken XL, Plusklas (Acadin) projecten maken en Levelwerk.

- De leerstof aanpassen voor die kinderen die qua intelligentie en tempo de leerstof niet aan kunnen. Zie SOP paragraaf 7.1.

6.12 Het leerlingvolgsysteem (LOVS)

Elke dag wordt het werk van uw kind bekeken en beoordeeld. Voor rekenen gebeurt dit vanaf groep 4 digitaal. De leerkrachten handelen dagelijks op de resultaten door in het lesprogramma aanpassingen te maken (middels de dag-en blokplanning).

Elk half jaar toetsen wij m.b.v. van het leerlingvolgsysteem de vorderingen van de kinderen op systematische en objectieve wijze. De school krijgt inzicht in de resultaten van het geboden onderwijs op leerling-, groeps- en schoolniveau. Deze informatie geeft houvast bij het plannen van het onderwijsaanbod in de lange en middellange cyclus. Hiervoor maken wij een school-en groepsanalyse.

Wij gebruiken de (methode) onafhankelijke toetsen van het CITO Leerling in beeld. De resultaten van deze toetsen worden vermeld in een losse bijlage bij het rapport.

Kleutergroepen

Tijdens de gehele kleuterperiode wordt er per leerling gericht geobserveerd door middel van het leerlingvolgsysteem Kleuter in Beeld. Dit leerlingvolgsysteem hanteert 4 domeinen die kinderen vanaf hun start op school tot eind kleutertijd doorlopen. De domeinen zijn taal, rekenen, sociaal emotionele ontwikkeling en motoriek. Er is een leerkrachtroute, hier komen alle onderdelen in een observatielijst door, deze wordt 3x per jaar ingevuld. Bij twijfel over vaardigheden van kleuters wordt de kindroute ingevuld. Het zijn dezelfde domeinen, het verschil is dat de kleuter erbij betrokken wordt en opdrachten uitvoert.

Jaargroep 3 t/m 8

In oktober, januari en juni worden in jaargroep 3 toetsen voor het signaleren van leesproblemen afgenomen.

Rond januari/februari en in juni nemen we de volgende methode onafhankelijke toetsen af:

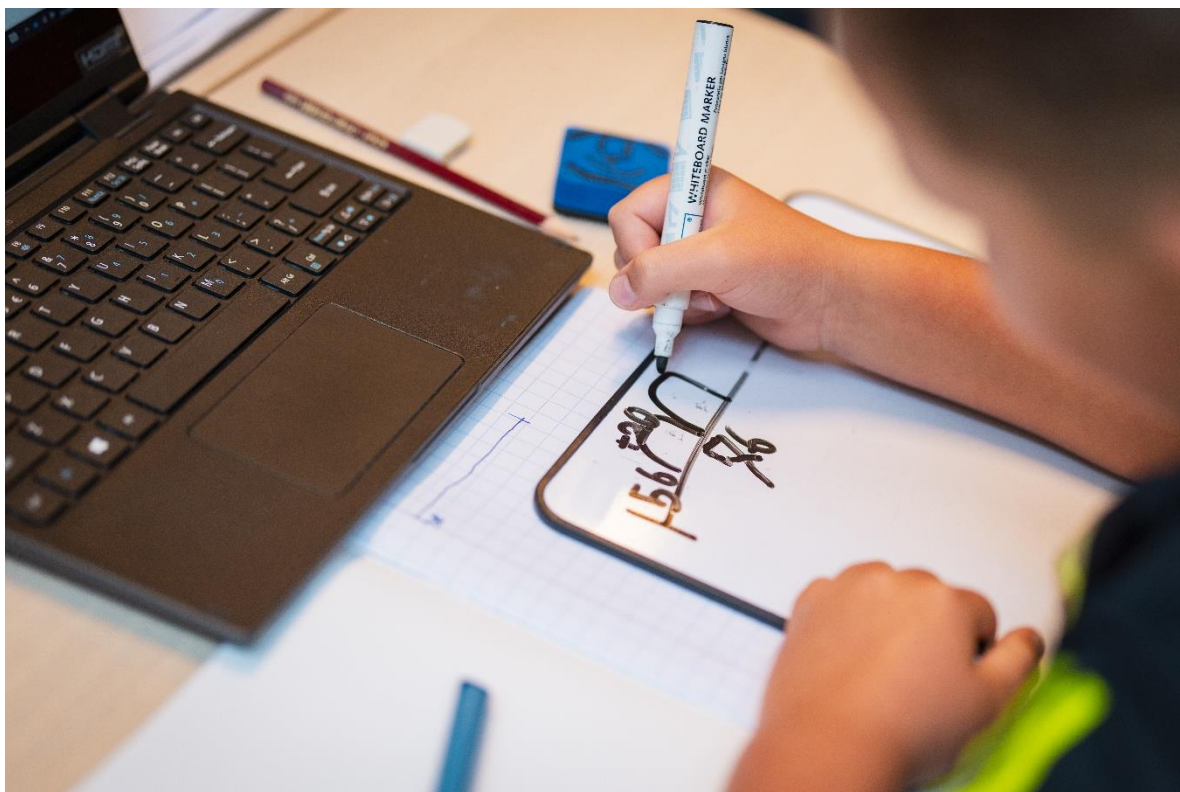
<i>Toets CITO LIB</i>	<i>Periode</i>
Rekenen/wiskunde	Midden en eind
Spelling niet werkwoorden	Midden en eind
Spelling ww en leestekens	Midden en eind vanaf groep 6
Begrijpend lezen	Eind (vanaf groep 4)
AVI/DMT	Midden en eind

Kanvas sociaal emotionele ontwikkeling Bareka rekenmuur	Herfst en Lente
	3x per jaar

Groep 8 wijkt hiervan af. Zij maken in de periode van half oktober tot half november de Begin 8 toets en begin februari de landelijke doorstroomtoets.

Wat gebeurt er na de afname van de toetsen?

Op basis van de resultaten van de toetsen wordt in overleg met de intern begeleider door de leerkracht een analyse gemaakt en leerdoelen bepaald. De leerkracht houdt in de doelenplanner bij welke leerlingen op specifieke onderdelen nog extra instructie moeten krijgen.



Resultaten

7.1 Onderwijsresultaten

Wij volgen de ontwikkeling van onze leerlingen systematisch en analyseren wij de resultaten op leerling-, groeps- en schoolniveau.

Referentieniveaus

Wij richten ons op de landelijk vastgestelde referentieniveaus:

- **1F (fundamenteel niveau)** – het basisniveau dat vrijwel alle leerlingen dienen te behalen;
- **2F/1S (streefniveau)** – het niveau waarnaar wij streven voor een groot deel van onze leerlingen.

Onze schoolambitie is:

- minimaal **97% van de leerlingen behaalt 1F**;
- minimaal **65% van de leerlingen behaalt 2F/1S**.

7.2 Schoolresultaten

In onderstaande tabel zijn de behaalde resultaten van de afgelopen jaren weergegeven en afgezet tegen het landelijk gemiddelde.

	BMS 1F	Landelijk 1F	BMS 2F/1S	Landelijk 2F/1S
2022	95,6%	95,5%	50,9%	58,6%
2023	93,1%	95,5%	58,3%	58,6%
2024	97%	95,5%	55,2%	58,6%
2025	96%	95,5%	61%	55,3%
2026	96%	95,5%	51%	54,5%

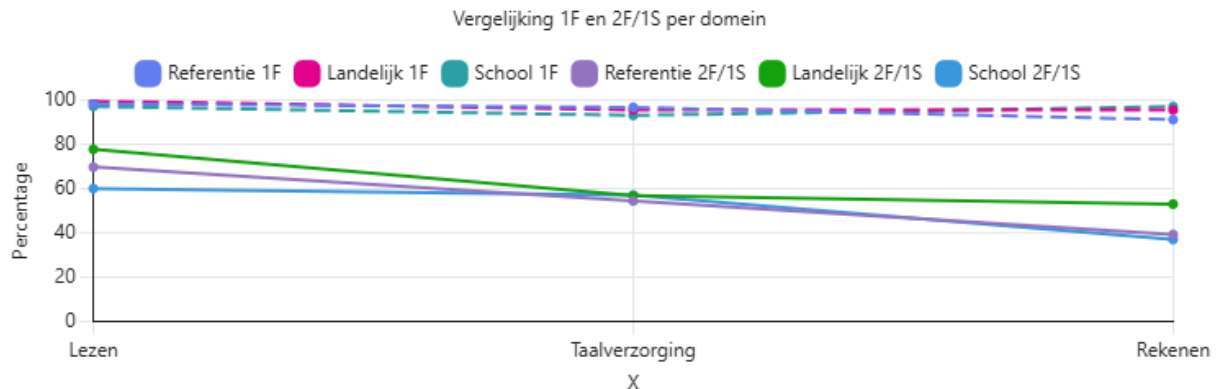
Wij analyseren onze resultaten jaarlijks. Hierbij kijken wij naar:

- verschillen tussen vakgebieden (taal, lezen, rekenen);
- ontwikkeling door de jaren heen;
- verschillen tussen groepen en cohorten;
- vergelijking met het landelijk gemiddelde.

Op basis van deze analyse constateren wij dat:

- het 1F-niveau structureel op of rond het landelijk gemiddelde ligt;
- het behalen van 2F/1S nog verbetering vraagt, met name bij rekenen en begrijpend lezen, dit fluctueert nog teveel per jaar. Opvallend was dat een groot aantal leerlingen 2F/1S niveau behaald hadden op de B8 toets, echter op de doorstroomtoets niet meer.

- er was 1 leerling met een PRO verwijzing. Deze leerling heeft op geen enkel gebied het 1F niveau behaald.



7.3 Context van de resultaten

Bij het interpreteren van onze resultaten houden wij rekening met:

- de leerlingpopulatie (divers, onderwijsachterstanden);
- het spreidingscijfer en niveauverschillen binnen groepen;
- individuele ondersteuningsbehoeften (bijv. verwijzing naar praktijkonderwijs).

Hierdoor beoordelen wij onze resultaten niet alleen op cijfers, maar ook op de ontwikkeling van leerlingen in verhouding tot hun mogelijkheden.

7.4 Verbetermaatregelen

Op basis van onze analyse van de afgelopen doorstroomtoets gaan wij komend schooljaar gericht werken aan:

- extra aandacht voor het flexibel toepassen van strategieën;
- intensiveren van instructie en verlengde instructie;
- versterken van vaardigheden in begrijpend lezen en rekenen;
- professionalisering van leerkrachten.

De voortgang van deze maatregelen wordt gevolgd en periodiek geëvalueerd in het jaarplan en de resultatenanalyse.

Ondersteuning

Iedere school heeft een (school)ondersteuningsprofiel (SOP). In het SOP hebben wij beschreven hoe de ondersteuning aan de leerlingen binnen de school is georganiseerd. Deze ondersteuning bestaat uit de basisondersteuning die iedere basisschool hoort te geven en uit de extra ondersteuning die een school biedt voor leerlingen die meer nodig hebben. Deze extra ondersteuning kan in de vorm van een arrangement, de inzet van jeugdhulp of een verwijzing naar het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs.

8.1 Ondersteuningsaanbod

Het ondersteuningsaanbod legt uit welke hulp en begeleiding wij bieden, hoe we samenwerken met andere organisaties en hoe we als school werken. We maken deel uit van samenwerkingsverband PPO Delflanden. Het eerste deel gaat over het samenwerkingsverband, daarna gaan we in op onze school.



Zorgplicht

Als school hebben wij de wettelijke verplichting om ervoor te zorgen dat elk kind een plek krijgt die bij hem of haar past, ook wanneer extra hulp nodig is. Deze verplichting, de zorgplicht, geldt zowel voor leerlingen die al op school zitten als voor kinderen die zich aanmelden. In overleg met ouders zoeken we samen naar de best mogelijke ondersteuning en een passende onderwijsplek. We werken hiervoor samen met samenwerkingsverband PPO Delflanden en andere partners.

Basisondersteuning PPO Delflanden

Elke school geeft hulp aan kinderen die dat nodig hebben. De basis moet goed zijn. Daarom noemen we dit de basisondersteuning. Alle leerlingen mogen hiervan gebruikmaken. Heeft een leerling meer hulp nodig, dan is dit in eerste instantie vanuit de basisondersteuning van de school. Het kan bijvoorbeeld gaan om aanbod voor leerlingen met dyslexie, hulp voor leerlingen die moeite hebben zich te concentreren of begeleiding voor leerlingen met leerproblemen.

Extra ondersteuning

Extra ondersteuning is er wanneer een leerling meer hulp en begeleiding nodig heeft dan binnen de basisondersteuning van de school kan worden geboden. Bij de inzet van extra ondersteuning wordt gewerkt met een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) om de ontwikkeling van de leerling en het effect van de geboden hulp te volgen en te sturen. De extra ondersteuning wordt aangevraagd via TOP dossier.

De extra ondersteuning kan bestaan in de vorm van een 'arrangement' of andere ondersteuning op school. Ook kan een leerling worden doorverwezen naar een school voor speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs (met een toelaatbaarheidsverklaring, TLV).



Ondersteuningsaanbod van de school

Ondersteuningsstructuur

De opbouw van de ondersteuningsniveaus en bijbehorende stappen zijn gebaseerd op het Continuüm van Zorg (Struiksmā, 2005), waarin de integrale aanpak wordt beschreven voor leerlingen met ernstige lees- en spellingsproblemen. In het geval van ernstige rekenwiskunde problemen en dyscalculie hanteert het ERWD (2011) een vierfasenmodel.

In totaal hanteren we vijf ondersteuningsniveaus. Ondersteuningsniveaus 1 tot en met 3 worden ingezet door de school. Deze niveaus behoren tot de zogenoemde basisondersteuning. De handelingen binnen ondersteuningsniveau 4 worden gezet door de zorg, maar altijd in afstemming met de school. Ondersteuningsniveau 5 houdt in dat de leerling de overstap maakt naar het speciaal (basis)onderwijs.

Binnen Handelings Gericht Werken (HGW) worden drie niveaus van ondersteuning onderscheiden. Deze bevinden zich te allen tijde in de zogeheten pedagogische – ook wel de 'gouden' – driehoek: ouders, leerling en school. Dit is een samenwerking tussen school, ouders en kind, met als doel de leerling zo goed mogelijk te ondersteunen in hun ontwikkeling. Een dergelijke samenwerking is gebaat bij vertrouwen, openheid en het elkaar ondersteunen.

Binnen deze driehoek worden drie niveaus van ondersteuning onderscheiden: 1. Basisaanbod, 2. Leerlingbespreking en 3. Multidisciplinair overleg. Binnen deze niveaus zijn er verschillende cycli beschreven hoe we de leerling gericht kunnen ondersteunen.

We maken de vertaalslag van de niveaus van HGW naar de ondersteuningsniveaus die wij hanteren, als volgt:

1. Basisaanbod

Zie Ondersteuningsniveau 1: Basisondersteuning en Ondersteuningsniveau 2: Lichte ondersteuning

2. Leerlingbespreking

Zie Ondersteuningsniveau 3: Extra ondersteuning binnen school

3. Multidisciplinair overleg

Ondersteuningsniveau 4: Extra ondersteuning door externen

Sterke punten in onze ondersteuning

Niveau 1 basisondersteuning:

Dit niveau bevat het ontvangen van onderwijs op klassikaal niveau, oftewel het basisaanbod in de groep. Wij zorgen voor uitstekende basiselementen als standaard:



- Goede kwaliteit van instructie: Effectieve Directe Instructie (EDI);
- Klassenmanagement;
- Juist gebruik van effectieve methodes;
- Gebruik van leerlingvolgsysteem.

De leerling wordt gevolgd in de groep. De behoeften van de groep en individuele leerlingen worden in kaart gebracht door middel van cyclus van Handelingsgericht werken (HGW), wat leidt tot een langetermijnplanning en een blokplanning (middellange cyclus) en de evaluatie tijdens elke les (korte cyclus).

Niveau 2: lichte ondersteuning:

Op dit niveau wordt er extra ondersteuning geboden in de groep, oftewel lichte ondersteuning als onderdeel van basisondersteuning.

- Onderwijsbehoeften van leerling is in kaart gebracht
- Aanbod afgestemd op onderwijsbehoefte leerling (cognitief en sociaal emotioneel)
- Op basis van behaalde resultaten worden vervolgstappen bepaald en genoteerd in blokplanning (basis, verkort of verlengde instructie)
- Bij stagnatie van leerling(en) op één of meerdere ontwikkelingsgebieden wordt er een analyse gemaakt en specifieke onderwijsbehoefte in kaart gebracht en acties in de roosterplanning opgenomen.
- Bij onvoldoende opbrengst wordt leerling ingebracht in leerlingbespreking en wordt er een individueel plan opgesteld, dit is in samenspraak met de leerling, ouders, leerkracht en ib'er. Indien ondersteuning ontoereikend is gaan wij verder naar niveau 3.

Niveau 3: Extra ondersteuning binnen de school:

Wanneer vanuit de evaluatie blijkt dat de leerling de doelen onvoldoende bereikt heeft, wordt de leerling ingebracht bij het ondersteuningsteam (SOT) voor extra consultatie of diagnostiek.

Voorbeelden van extra consultatie, diagnostiek of ondersteuning buiten de groep zijn:

- Aanvraag preventieve ondersteuning
- Intelligentieonderzoek
- Observatie door een (gedrags)specialist of intern begeleider
- Diagnostiek/onderzoek door een specialist
- Delft Support
- Extra leesondersteuning buiten de groep
- NT2-begeleiding

In deze fase worden de ouders volledig meegenomen in het proces. De cyclus die wij volgens is startgesprek met ondersteuningsbehoefte bepalen – Plan van Aanpak (PvA) bepalen – uitvoeren PvA – evalueren/bijstellen.

Extra ondersteuningsmogelijkheden op school:

- NT2-begeleiding
- Individuele leerlingbegeleiding cognitief (rekenen, lezen, taal/spelling)
- Meer-en hoogbegaafden begeleiding (plusklas en levelwerk)

Niveau 4: Extra ondersteuning door externen:

Wanneer blijkt dat de school onvoldoende kan afstemmen op de (specifieke) onderwijsbehoefte van een leerling en er sprake is van handelingsverlegenheid binnen de basisondersteuning van de school, heeft de leerling speciale zorg nodig.

Dit kan een aanvraag zijn voor een dyslexieonderzoek- en behandeling of een aanvraag voor een arrangement op school. In dit geval wordt het SWV PPO Delflanden ingeschakeld. Ouders, leerkracht en ib'er vullen het Topdossier in. Hierop volgt een gesprek met de Lokale Onderwijs Adviseur (LOA) om de situatie en vervolgstappen in kaart te brengen.

Om in de extra ondersteuningsbehoefte van de leerling te voorzien moeten we gebruik maken van een arrangement, door extra ondersteuning binnen te halen. De ondersteuning vindt plaats binnen onze school, buiten onze school of op een andere locatie.

Extra ondersteuningsmogelijkheden door externen op school:

- Dyslexietraining
- Ergotherapeut
- Kindercoaching
- Speltherapie
- Shadow/daghulp

Niveau 5: Speciaal (basis)onderwijs

Er kan geopteerd worden voor een overstap naar het S(B)O als de ingezet hulp (zowel binnen school als extern) onvoldoende afgestemd kunnen worden op de onderwijsbehoeften van de leerling. De IB'er en de lokaal onderwijsondersteuner van PPO Delflanden begeleiden de ouders bij het zoeken naar een passende school. Er volgt een aanvraag toelaatbaarheidsverklaring (TLV) bij het Samenwerkingsverband.

Benodigde schoolse vaardigheden

Om als kind optimaal te ontwikkelen op school is het van belang dat een kind over de volgende (schoolse) vaardigheden beschikt:

Schoolse vaardigheid	Wat houdt dit in?
Zelfredzaamheid	Het onderwijs is groepsgericht. De leerling kan meedraaien in de routines en structuur van de groep en is in staat om (klassikale) verbale instructie op te volgen. Zelf aankleden, eten en zindelijkheid zijn voorwaardelijk.
Sociale vaardigheden	De leerling kan functioneren in een groep met leeftijdsgenoten.
Emotieregulatie	De leerling kan het gezag van de volwassenen binnen de school accepteren en een kind kan verbale gedragsaansturing opvolgen.
Leerstof	De leerling is in staat om de leerstof van het onderwijs te volgen zoals binnen de basisondersteuning geboden wordt.
Groepsgrootte	De leerling is in staat om onderwijs te volgen in een groep van 25 leerlingen. Op onze school zitten er maximaal 30 leerlingen in een klas.

Ambities en ontwikkeldoelen voor onze ondersteuning

Wij merken dat bepaalde problematieken in de ontwikkeling van leerlingen frequenter voorkomen. Zo hebben wij inmiddels een ergotherapeut ingezet voor de motorische ontwikkeling in de onderbouw.

Wij zouden graag het aanbod van specialisten op school willen uitbreiden. Echter hebben wij op dit moment ruimtetekort. Daarom is onze ambitie om 2 stiltecabines aan te schaffen waarin gewerkt kan worden met maximaal 3 kinderen. Daarnaast zouden wij graag de beschikking willen hebben over een nauwere samenwerking met Delft Support, zoals een fysiek spreekuur, een logopediste en een kindercoach op school.

8.2 Expertise in de school

Onze school heeft de volgende expertise beschikbaar:

Expertise in het team	Aanwezig (ja/nee)	Korte weergave van de inhoud
Taal, lezen en spraak	Ja	1 leescoördinator, 1 taal/leesspecialist op het gebied van TOS en dyslexie.
Rekenen en wiskunde	Ja	Rekencoördinator met specialisme op dyscalculie
Gedrag	Ja	Gedragsspecialist, eerste observatie individuele leerlingen/klas en vraagbaak leerkrachten. Specialisme op de Kanjertraining.
Jonge kind	Ja	Onderbouwcoördinator
(Hoog)begaafdheid	Ja	Meer-en hoogbegaafdenspecialist, begeleidt plusklas en levelwerkers. Werkt met de leerlingen aan

		uitdagende kennis vergroten en executieve functies.
Moeilijk leren	Nee	Het kindcentrum beschikt over ambulante leerkrachten en PM'ers die kinderen kunnen ondersteunen in groepjes en individueel verband als zij achterlopen op de basisleerstof.
Motoriek	Ja	PP'er geeft Nijntje beweegt in de onderbouw. 2 leerkrachten hebben cursus gevolgd in bewegend leren. Samenwerking ergotherapeut
Meertaligheid en NT2	Ja	2 NT2 specialisten, 3x in de week aanwezig om met individuele leerlingen en groepjes kinderen te werken aan woordenschat vergroten.
Rots en water trainer bovenbouw	Ja	De groepen 7 en 8 ontvangen Rots en Water training van de rots en water trainer.
Gezonde school	Ja	2 certificaten aanwezig; welbevinden en relaties en seksualiteit. Het team is geschoold in de Kanjermethode en het herkennen van, voorkomen van en terugdringen van seksueel grensoverschrijdend gedrag bij kinderen.

8.3 Onderwijsaanbod van de school

Onze school heeft het volgende onderwijsaanbod beschikbaar:

Didactisch aanbod	In kernwoorden
Preventief signaleren op leerontwikkeling	Korte cyclus (dagelijks): (EDI) lessen + doelenplanners Middellange cyclus (maandelijks): doelenplanners Lange cyclus (per half jaar): Doelenplanners + resultatenanalyse CITO LIB + KIB. Signaleren dyslexie: herfstsignalering groep 3, DMT afname en AVI. Signaleren rekenproblematiek: Bareka rekenmuur 3x per jaar
Aanbod (ernstige) rekenproblematiek	RD4 afname Rekensprint dagelijks Verlengde instructie (binnen en buiten de klas) Rekenroute aanbod

Aanbod extra uitdaging	Verrijkend materiaal: vanuit de methodes in de klas , Slimme kleuters RekenXL Plusklas (tweeledig: projectmatig Acadin en wekelijks programma Levelwerk) Jonge academie (groep 8)
Aanbod versterken van de motoriek	Ergotherapie kleuters + groep 3+4 (signaleren alle kleuters groep 3 rijpheid) Nijntje beweegt door PP 1x per week (alle kleuters) Groep 3 t/m 8 2x per week gymles vakleerkracht
Aanbod dyslexie	Leesondersteuning 3x per week buiten de klas Dyslexiebegeleiding door externen Voorleesfuncties (rekenen, lezen, verkeer, topo, wereldoriëntatie) Spellingles 2x per week buiten de klas extreme dyslecten Leesconsulent Vindplaats: interactief voorlezen en theaterlezen
Aanbod meertaligheid	NT2 klas 3x per week Logo 3000 kleuters – woordenschat Horen, zien en schrijven Leesconsulent Vindplaats: interactief voorlezen en theaterlezen
Anders, namelijk...	Ouderbetrokkenheid stimuleren door: Startgesprekken met ouder en kind Peuterochtend – interactief voorlezen met ouder en peuter Koffieochtend – informeel ontmoeten

Pedagogisch aanbod	In kernwoorden
Aanbod gericht op het versterken van het pedagogisch klimaat	Structureel aanbod: Kanjertaining Gouden – zilveren en bronzen weken (groepsvorming) Oudste kleuters groepsvorming groep 3
Preventief signaleren op sociaal-emotionele ontwikkeling en gedrag	Structureel aanbod: KanVas 2x per jaar (waaronder sociogram) Leerlinggesprekken n.a.v. KanVas Startgesprekken met ouder en kind Beslisboom met kaartensysteem Schoolondersteuningsteam (SOT)
Aanbod versterken sociaal-emotionele ontwikkeling en welzijn	Structureel aanbod: Kanjertaining Rots en water training groep 6 t/m 8 Gouden – zilveren en bronzen weken Breinhelden (executieve functies)

Aanbod versterken sociale vaardigheden en weerbaarheid	Structureel aanbod: Kanjertaining Gouden – zilveren en bronzen weken Rots en water training groep 6 t/m 8 Sociale media en gaming lessen Breinhelden (executieve functies)
Anders, namelijk...	Ouderbetrokkenheid stimuleren door: Ouders actief informeren over trainingen Jeugdformaat, sport en cultuurfonds. Groot naschools aanbod organiseren waaronder naschools sport. Nauw oudercontact door beslisboom en samenwerking met PPO, gemeente en externe hulpverleners zoals logopedist en behandelaars.

8.4 Netwerkpartners van de school

We werken als school samen met de volgende netwerkpartners:

Netwerkpartner	Betrokken bij de school (ja/nee)
Speciaal Basisonderwijs	Ja
Speciaal Onderwijs	Ja
Adviseur passend onderwijs	Ja
Schoolmaatschappelijk werk	Ja
Leerplichtambtenaar	Ja
Jeugdgezondheidszorg, schoolarts, schoolverpleegkundige	Ja
Jeugdhulppartner	Ja
Politie/wijkagent	Ja
Logopedie	Ja (alleen op aanvraag van logopedist)
Fysiotherapie	Ja (alleen op aanvraag van fysio)
Jeugdhulppartners	Ja
Anders, namelijk...	Ergotherapeut, dyslexietrainer

8.5 Het schoolgebouw

De fysieke ruimtes zijn binnen onze school aanwezig voor de extra ondersteuning en toegankelijkheid van leerlingen met een beperking:

Fysieke ruimten	Aanwezig in de school (ja/nee)
Rolstoelvriendelijk	Ja
Invalidetoilet	Ja deels, geen hulpsteunen aanwezig wel te plaatsen indien nodig
Voorzieningen doven/slechthorenden	Ja deels, werken met CI is bekend

Voorzieningen blinden/slechtzienden	Nee
Gespreksruimten	Ja
Therapieruimten	Ja deels, er zijn kantoren en een speelzaal beschikbaar
Verzorgingsruimte	Nee
Time out ruimte	Ja deels
Lift	n.v.t.
Anders namelijk:	

8.6 Hoorrecht ondersteuning

De vertrouwenspersoon voor leerlingen heeft in alle groepen klassengesprekken gevoerd om de ervaringen van leerlingen met betrekking tot de ondersteuning in beeld te brengen. Tijdens deze gesprekken stonden de volgende drie vragen centraal, uiteraard vertaald op kindniveau:

- Voel je je voldoende geholpen wanneer je iets niet begrijpt? Zo niet, wat zou je kunnen helpen?
- Hoe ervaar je de ondersteuning buiten de klas? Zo niet hoe kan de hulp beter worden?
- Heb je ideeën hoe om de ondersteuning te verbeteren?

Opbrengsten

Uit de gesprekken blijkt dat het merendeel van de leerlingen zich goed geholpen voelt en de ondersteuning op school als positief ervaart. Leerlingen geven aan dat zij zowel binnen als buiten de klas ondersteuning krijgen die aansluit bij hun behoeften.

Leerlingen die extra ondersteuning buiten de klas ontvangen, geven over het algemeen aan dat dit helpend is. Tegelijkertijd blijkt dat een deel van de leerlingen, met name in de onderbouw, de voorkeur geeft aan ondersteuning in of nabij de eigen groep zodat de aansluiting met de klas behouden blijft.

Aandachtspunten

De gesprekken laten zien dat de ervaringen tussen groepen kunnen verschillen. In enkele groepen is extra aandacht nodig voor de groepsdynamiek en het versterken van het gevoel van veiligheid en welbevinden. Deze signalen worden serieus genomen en gebruikt om het onderwijs en de begeleiding verder te verbeteren.

Vervolg en verbeteracties

De opbrengsten van de klassengesprekken zijn besproken binnen het team en het zorgteam. Op basis hiervan zijn/worden acties ingezet, zoals:

- het waar mogelijk organiseren van ondersteuning in of nabij de klas;

- het versterken van het pedagogisch klimaat en de groepsvorming;
- het gericht inzetten van bestaande programma's op het gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling.
- rust brengen in de klas door het aantal gezichten in de klas te verminderen.

De school monitort de effecten van deze interventies en stelt het beleid bij waar nodig.

8.7 Intern begeleider

De intern begeleider is verantwoordelijk voor de coördinatie van de ondersteuning. Zij zorgt voor een goede opbouw, aansturing en coördinatie van de leerlingenzorg in het algemeen.

8.8 Schoolondersteuningsteam

Het schoolondersteuningsteam bestaat uit de directeur en de intern begeleider en eens in de 2 à 3 maanden de gedragsspecialist. Het ondersteuningsoverleg wordt maandelijks gevoerd. Op afroep is er iemand van Delft Support bij dit overleg aanwezig. Wij maken gebruik van de deskundigheid van het samenwerkingsverband, de schoolbegeleidingsdiensten, de jeugdgezondheidsdienst en jeugdmaatschappelijk werk. Er zijn ontwikkelingen binnen de gemeente gaande waarbij schoolmaatschappelijk werk weer structureel bij de schoolondersteuning betrokken gaat worden.

8.9 Doubleren

In principe doorloopt een kind in 8 jaar de basisschool. Het kan echter voorkomen dat een kind onvoldoende kan meekomen in de huidige groep. Mocht dat het geval zijn, dan bespreekt de leerkracht dit met de intern begeleider en wordt er een plan gemaakt. Dit plan wordt altijd besproken met de ouders. Mocht blijken dat er onvoldoende verbetering is en dat het ten koste gaat van het welbevinden van het kind, dan worden er vervolgstappen ondernomen. U wordt hier als ouders altijd bij betrokken. Het protocol overgang naar volgende groep is te vinden op onze website bij documenten en protocollen.

8.10 Hoog-en Meerbegaafdheid

Samen met ouders willen wij de aandacht richten op het herkennen, signaleren en ontwikkelen van cognitief talent. Het gaat om het stimuleren en begeleiden van de (leer)ontwikkeling van (hoog)begaafde kinderen. Wij willen aansluiten bij de pedagogische en didactische behoeften van deze kinderen om ontwikkeling van hun talent mogelijk te maken. Het gaat hier om cognitief talent. Uiteraard willen we de sociaal-emotionele kant van de leerling niet uit het oog verliezen. Wij hebben een speciale plusklas voor de leerlingen van groep 5-6 en van groep 7-8.

Bij kinderen van groep 1 t/m 4 zullen wij spreken van een ontwikkelingsvoorsprong.

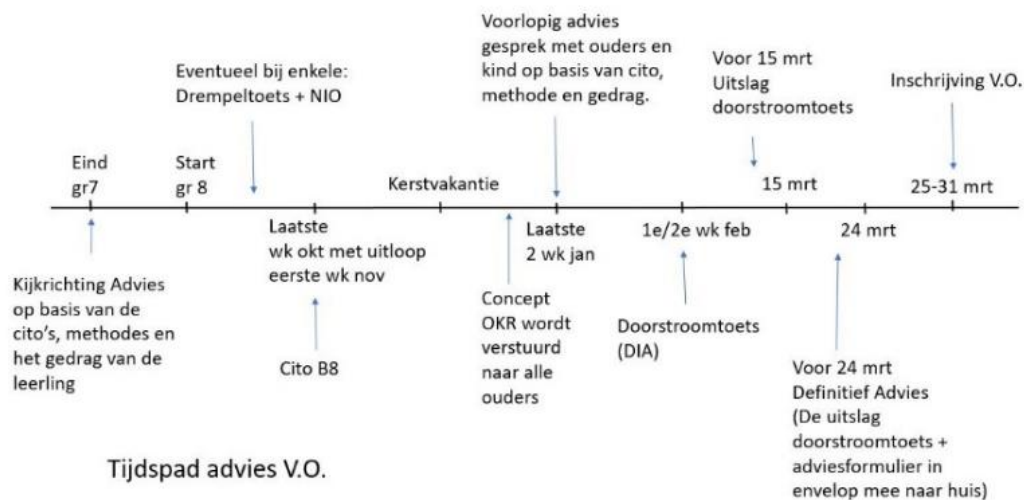
Daarmee voorkomen wij dat kinderen te vroegtijdig gelabeld worden en de verwachting niet waar kunnen maken. Deze kinderen dagen wij binnen het dagelijkse onderwijs op individueel niveau uit. Voor meer informatie omtrent hoog-en meerbegaafdheid verwijzen wij u naar ons protocol op de website.



Overgang naar het VO

De overgang van onze basisschool naar het voortgezet onderwijs (VO) wordt in groep 7 en 8 voorbereid. Met name in groep 8 wordt expliciet aandacht geschonken aan de verschillende vormen van voortgezet onderwijs, hierbij bezoeken wij ook enkele VO scholen. De verantwoording van de uiteindelijke schoolkeuze en het bezoeken van de open dagen/lesdagen ligt bij de ouders. Het zoekproces naar de juiste VO school kan al starten in groep 7. Een handige site hiervoor is [Vergelijk middelbare school in Delft en omgeving | De VO Gids](#). De advisering en inschrijving op het VO werkt als volgt:

- de leerling en zijn/haar ouders ontvangen eind groep 7 een Kijkrichtingadvies. Dit advies is opgesteld m.b.v. een gevuld portfolio waarbij schoolresultaten (zowel methodegebonden als methode onafhankelijke toetsresultaten) van de groepen 6 en 7, maar ook sociaal-emotionele ontwikkeling, werkhouding, motivatie, concentratie en huiswerkattitude worden meegenomen. Het kijkrichtingadvies wordt vastgesteld na overleg met de leerkrachten van groep 7, 8, IB en de directie;
- voor leerlingen met een praktijkonderwijs advisering of twijfels hierover wordt er een drempelonderzoek en eventueel NIO (intelligentieonderzoek) afgenomen. Het drempelonderzoek is op school en wordt gehouden op donderdag 15 oktober 2026. Ouders tekenen apart voor deze testen bij de kijkrichtingadviezen;
- vanaf dinsdag 17 november maakt groep 8 de B(egin) 8 Leerling in beeld toets. Op woensdag 20 en donderdag 21 januari 2027 ontvangen zij het voorlopig advies in een gesprek met ouders en kind. Dit voorlopig advies is verder uitgebreid op het kijkrichting advies van groep 7, IB en directie adviseren mee. De leerkrachten van groep 8 vullen een onderwijskundig rapport (OKR) in. U ontvangt het OKR voortijdig om door te nemen. Tijdens het voorlopig advies gesprek wordt dit afgestemd en gedeeld met de VO school na inschrijving;
- op 3 en 4 februari 2027 wordt de landelijke doorstroomtoets afgenomen. Half maart ontvangen wij de resultaten hiervan en maken wij het definitieve advies. Dit definitieve advies kan alleen naar boven bijgesteld worden en wordt alleen bijgesteld als er potentie wordt gezien in het verhogen van het advies. Bijstelling wordt in een gesprek besproken met ouders en leerling. Alle leerlingen krijgen het definitieve advies in een gesloten envelop mee naar huis. Hierin zit de uitslag van de doorstroomtoets, de inschrijfcodes voor 1 VO school en een begeleidende brief met de vaststelling van het advies;
- Er zijn landelijke inschrijfweken voor het VO, deze zijn van 18 t/m 31 maart 2027. Inschrijven kan alleen als het definitieve schooladvies is afgegeven. Als VO scholen willen kunnen voortijdig contact opnemen met de school als zij toelichting willen, andersom als u tegen problemen aanloopt, schroom dan niet om aan de bel te trekken bij de leerkrachten van groep 8. Zij houden ook bij welke leerlingen zijn ingeschreven op het VO en koppelen dit aan de ouders terug als dat nog niet is gelukt.



9. 1 Uitstroomgegevens afgelopen jaren groep 8

In de tabel zijn de uitstroomgegevens van de afgelopen jaren weergegeven.

	Schooljaar 2022-2023	Schooljaar 2023-2024	Schooljaar 2024-2025	Schooljaar 2025-2026
VWO	5	3	5	3
Havo/VWO	3	7	5	9
Havo	1	8	4	5
Mavo/Havo	1	4	2	3
Mavo	6	4	4	4
Mavo/kader/ Basis evt. met LWOO/ praktijk- onderwijs	9	6	5	6
Totaal aantal lln	25	32	25	30

9.2 Geen doorstroomtoets voor leerlingen met een preadvies praktijkonderwijs in Delflanden

De uitslag van de doorstroomtoets is voor alle leerlingen altijd een dubbel advies. Voor leerlingen met een preadvies praktijkonderwijs komt uit de doorstroomtoets Praktijkonderwijs (PrO)/VMBO-basis (BBL), ook als de leerling hoge scores haalt. Een enkel advies voor alleen Praktijkonderwijs bestaat niet bij deze toets. De basisschool hoeft het preadvies praktijkonderwijs niet naar boven (VMBO-basis) aan te passen na de uitslag van doorstroomtoets.

Leerlingen met een IQ lager dan 75

Als een leerling een IQ heeft tussen 55/60 en 75/80 en een voorlopig advies krijgt voor Praktijkonderwijs, dan is dat advies gebaseerd op: leestoetsen (technisch en begrijpend lezen), spelling, rekenen en het IQ. Deze informatie is genoeg om een speciale toestemming (TLV) aan te vragen voor Praktijkonderwijs. De uitslag van de doorstroomtoets telt hiervoor niet mee.

Leerlingen die korter dan vier jaar in Nederland zijn en nog niet goed Nederlands spreken

Voor deze leerlingen zegt de uitslag van de doorstroomtoets niet genoeg over wat ze echt kunnen. Daarom heeft het geen zin om de toets te maken.

Als een leerling nog niet zo lang in Nederland is en van de basisschool naar het voortgezet onderwijs gaat, helpt het Samenwerkingsverband VO met het geven van een passend advies.

Als nog niet duidelijk is naar welk soort onderwijs een leerling gaat, kunnen op de ISK (school voor nieuwkomers) speciale toetsen worden afgenomen. Deze toetsen meten hoe goed de leerling taal kan leren, lezen, luisteren en rekenen (zonder taal). Een deskundige van de ISK neemt deze toetsen af en vertelt daarna aan de basisschool wat eruit gekomen is. Op basis daarvan wordt bepaald of de leerling extra hulp nodig heeft in groep 8.

Rechten en plichten van ouders en school

De school beslist samen met de ouders of de leerling wel of niet meedoet aan de doorstroomtoets. Als besloten wordt dat de leerling niet meedoet, dan schrijft de school goed op waarom dat besloten is. Zo kan de inspectie later controleren of dit terecht was.



Veiligheid

Op ons kindcentrum vinden wij een veilige leeromgeving essentieel voor de ontwikkeling van kinderen. Wij zorgen voor zowel sociale veiligheid als fysieke veiligheid.

10.1 Sociale veiligheid

Wij werken actief aan een veilig sociaal klimaat waarin leerlingen zich prettig en geaccepteerd voelen.

Dit doen wij door:

- het structureel inzetten van de Kanjertraining;
- het werken met duidelijke schoolregels en gedragsverwachtingen;
- het volgen van de sociaal-emotionele ontwikkeling via ons leerlingvolgsysteem KanVas;
- het voeren van leerlinggesprekken en groepsbesprekingen.

Wij monitoren jaarlijks de sociale veiligheid van leerlingen en gebruiken de uitkomsten om ons beleid te verbeteren. Dit doen wij met de monitor Sociale Veiligheid. De uitkomsten hiervan zijn te vinden op Scholen op de kaart. Deze gegevens worden gedeeld met de onderwijsinspectie.

10.2 Anti-pestbeleid

Pesten wordt op onze school niet geaccepteerd. Wij hanteren een actief anti-pestbeleid gericht op preventie en aanpak.

Ons beleid bestaat uit:

- het bespreekbaar maken van gedrag in de klas;
- het vroeg signaleren van pestgedrag;
- het inzetten van interventies via de Kanjertraining;
- het betrekken van ouders bij signalen of incidenten.



Bij pestgedrag volgen wij een vaste aanpak van het Veiligheidsplan waar de beslisboom een onderdeel van is en waarbij veiligheid van alle betrokkenen voorop staat.

Anti-pestcoördinator

Het kan echter fout gaan, we hebben met kinderen te maken die in ontwikkeling zijn. Als eerste probeert de leerkracht het pestgedrag met de leerlingen oplossen. Mocht zij hierbij hulp nodig hebben dan de leerkracht de anti-pestcoördinator erbij vragen om te kijken wat er nodig is om het pesten te stoppen. Juf Linda Rijpstra is onze anti-pestcoördinator. De directie wordt altijd op de achtergrond ingeschakeld als er sprake is van pesten in een klas.

10.3 Meldcode Overleg en Aangifteplicht (MOA)

Op onze school zetten wij ons in voor een veilige omgeving waarin al onze leerlingen zich beschermd voelen en kunnen groeien. Dit betekent ook dat we alert en zorgvuldig omgaan met signalen van seksueel misdrijf of grensoverschrijdend gedrag. Wij volgen hierbij de wettelijk verplichte stappen rondom de meldcode, overleg- en aangifteplicht (MOA). De MOA bestaat uit deze stappen:

1. Als een medewerker een vermoeden heeft van een seksueel misdrijf, meldt hij of zij dit direct bij het schoolbestuur. Dit geldt voor alle medewerkers, inclusief interne vertrouwenspersonen.
2. Het schoolbestuur neemt vervolgens contact op met de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs. Deze bepaalt of er sprake is van een redelijk vermoeden van een strafbaar feit.
3. Indien er inderdaad een redelijk vermoeden is, zijn wij als schoolbestuur verplicht om aangifte te doen bij de politie.
4. Hierbij informeren we alle betrokkenen – zowel het slachtoffer als de mogelijke dader – over de te nemen stappen.

Bij twijfel over de aard van een situatie, zoals seksuele intimidatie, overleggen wij altijd met de vertrouwensinspecteur. Samen bekijken we hoe we kunnen optreden en passende maatregelen kunnen nemen.

10.4 De meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Op onze school vinden we het van groot belang om een veilige omgeving te bieden aan al onze leerlingen. Daarom werken wij volgens de landelijke Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling. Deze meldcode helpt ons om signalen van onveilige thuissituaties tijdig te herkennen en op de juiste manier te handelen. Wat houdt de meldcode in? De meldcode is een stappenplan dat medewerkers van school verplicht om zorgvuldig te handelen bij vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling. Het doel is om zo snel mogelijk hulp te bieden aan kinderen die dit nodig hebben. De meldcode bestaat uit 5 verplichte stappen:

1. In kaart brengen van signalen.
2. Overleg met een collega en/of aandachtsfunctionaris.
3. Eventueel advies inwinnen bij Veilig Thuis.
4. Beslissen of melding noodzakelijk is.
5. Hulp organiseren of melding maken bij Veilig Thuis.

Op de website vindt u bij documenten en protocollen de meldcode en meldplicht. Al onze leerkrachten zijn getraind in het hanteren van de meldcode. Elke school is verplicht

minstens één aandacht functionaris te hebben. Op onze school zijn dat Marise de Groot (onderwijs en opvang) en Linde Valstar (opvang).

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld/meldcode>

10.5 Vertrouwensinspecteur

Binnen de Inspectie van het Onderwijs is er een klein team inspecteurs met een speciale taak: zij zijn vertrouwensinspecteur (VI).

Wanneer neem je contact op met de vertrouwensinspecteur?

Ouders, leerlingen, leraren, schooldirecties, besturen en vertrouwenspersonen kunnen de vertrouwensinspecteur bellen als er (grote) problemen zijn op school of daarbuiten, bijvoorbeeld bij:

- seksuele intimidatie of seksueel misbruik;
- psychisch of lichamelijk geweld;
- discriminatie of radicalisering.

Als je een probleem hebt dat hierbij past, kun je dit melden bij de vertrouwensinspecteur. Hij of zij luistert naar je, geeft informatie en advies als dat nodig is. Je melding wordt vertrouwelijk bewaard in een speciaal dossier.

De vertrouwensinspecteur kan je ook helpen als je een officiële klacht wilt indienen of aangifte wilt doen. Bij vermoedens van seksueel misbruik gelden soms speciale regels voor melden en aangifte doen.

Hoe neem je contact op?

De vertrouwensinspecteurs zijn elke werkdag bereikbaar van 08.00 tot 17.00 uur. Je kunt bellen naar 0900 111 3 111 (lokaal tarief).

10.6 Fysieke veiligheid

Wij dragen zorg voor een veilige schoolomgeving door:

- periodieke controles van het gebouw en speelplaats;
- het uitvoeren van ontruimingsoefeningen;
- aanwezigheid van bedrijfshulpverleners (BHV);
- toezicht tijdens schooltijd en pauzes.

Bedrijfshulpverlening (BHV)

Op onze school zijn een aantal leerkrachten en pedagogisch medewerkers geschoold als BHV-er. Zij zorgen ervoor dat de school zo veilig mogelijk is en organiseren één tot twee keer per jaar een ontruimingsoefening. In ieder lokaal is een ontruimingsplan aanwezig.

10.7 Veilig gebruik van digitale middelen

Wij besteden aandacht aan:



- mediawijsheid;
- veilig gebruik van internet en sociale media;
- privacy en omgang met persoonsgegevens.

Leerlingen leren bewust en verantwoordelijk om te gaan met digitale middelen.

10.8 Veiligheidscoördinatie

Binnen de school is een functionaris verantwoordelijk voor de coördinatie van het veiligheidsbeleid. Deze persoon bewaakt de uitvoering en ontwikkeling van het beleid.

10.9 Privacy

Als school houden we gegevens van leerlingen bij, zoals naam, geboortedatum, adresgegevens en leerresultaten. Bij het verwerken van deze gegevens houden we ons aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Dit is een privacywet die geldt in heel Europa. Door de AVG worden persoonsgegevens in alle EU-landen op dezelfde manier beschermd. De AVG zorgt ervoor dat de school duidelijk moet zijn over:

- ❖ waarom ze gegevens opvragen;
- ❖ op welke basis ze gegevens verwerken;
- ❖ hoeveel en welke gegevens ze gebruiken;
- ❖ hoe ze verantwoording afleggen over het gebruik van gegevens;
- ❖ hoe lang ze deze gegevens bewaren;
- ❖ en dat de gegevens juist en up-to-date zijn.

Soms vraagt de school jouw toestemming om bepaalde gegevens te gebruiken. Als de school een ander bedrijf inschakelt om met deze gegevens te werken, moeten ze daar duidelijke afspraken over maken. Deze afspraken staan in een verwerkersovereenkomst. Dit geldt bijvoorbeeld voor digitale leermiddelen zoals Basispoort, het leerlingadministratiesysteem en CITO. Op bestuursniveau wordt een lijst bijgehouden van alle bedrijven die persoonsgegevens verwerken. Deze lijst kun je inzien bij de schooldirectie. De verwerkersovereenkomst die gebruikt wordt, maakt deel uit van een samenwerkingsafpraak tussen verschillende onderwijsorganisaties over privacy.

Als ouder of verzorger heb je het recht om:

- ❖ jouw en de gegevens van je kind(eren) in te zien;
- ❖ gegevens te veranderen of aan te vullen;
- ❖ bezwaar te maken tegen het gebruik van de gegevens.



Heb je vragen? Ons privacybeleid kun je vinden op [privacy-
en informatiebeveiligingsbeleid laurentius stichting.pdf](#), of neem contact op met de
schooldirectie of met de privacy officer van de Laurentius Stichting via telefoonnummer
015 – 251 14 40.



De rol van de ouders



Op onze school vinden wij de rol van de ouders bij het onderwijs zeer belangrijk. Ons uitgangspunt is dat school een gemeenschap is van kinderen, ouders en leerkrachten. Wij werken gezamenlijk aan de groei en de ontwikkeling van ieder kind op onze school. We streven er dan ook naar de ouders zoveel mogelijk bij het schoolleven te betrekken. Ouders mogen van school verwachten dat wij veiligheid, goed onderwijs, ondersteuning en ontwikkeling bieden. De school verwacht van de ouders dat zij bijdragen tot verbetering van het schoolklimaat, een gezamenlijke inspanning leveren –ieder vanuit zijn eigen verantwoordelijkheid- voor de opvoeding en het onderwijs van de kinderen en praktisch hulp bieden.

11.1 Ouderparticipatie

Ouderparticipatie betekent dat de ouders meedoen met activiteiten of hand- en spandiensten verrichten op school. Een formele vorm hiervan zijn de ouders die zitting hebben in de ouder- of medezeggenschapsraad of GMR. Ouderparticipatie zien we veel op de basisschool. Kinderen vinden het vaak heel prettig als hun ouders op school aanwezig zijn om bij een activiteit te helpen.

Waar kunt u bij helpen:

- klassenouder
- als helpend handje bij bijzondere activiteiten zoals excursies, feestjes e.d. verrichten van klusjes, schoonmaken van materialen
- wassen van sportkleding
- controleren op hoofdluis
- begeleiden bij excursies/schoolreisje/sportdag

11.2 Ouderbetrokkenheid

We spreken van ouderbetrokkenheid als uit het gedrag van ouders blijkt dat zij zich (mede) verantwoordelijk voelen voor de schoolontwikkeling van hun kinderen.

Ouderbetrokkenheid gebeurt vooral thuis en levert een grote bijdrage aan de ontwikkeling en het leersucces van kinderen. Het uitgangspunt is dat alle ouders zich betrokken voelen bij het leerproces van hun kind. Ouders weten vaak niet h oe ze het beste betrokken kunnen zijn bij het onderwijs, de school van het kind. Scholen kunnen ouders hier enorm bij helpen o.a. door de manier van communiceren. Bij Ouderbetrokkenheid 3.0 is de samenwerking tussen school en ouders zodanig vormgegeven dat school en ouders gezamenlijk verantwoordelijk zijn voor de schoolontwikkeling van het kind, en elkaars professionele en emotionele deskundigheid erkennen. Deze visie wordt uitgebreid beschreven in een e-book dat u kunt vinden op onze website bij schoolgids en documenten. We blijven altijd in ontwikkeling om de gezamenlijke verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling van het kind te verbeteren. Dit doen wij onder andere door elke twee jaar een ouderpeiling in te zetten, de koffieochtenden en formele contactmomenten. Zie het schema op de volgende bladzijde.

Groepen	Tijdstip	Doelgroep	Inhoud
Nieuwe leerlingen	Ongeveer 2 maanden voor de 4 ^e verjaardag	Ouders van nieuwe leerlingen	Intakegesprek, bespreken ontwikkeling tot nu toe en eventuele bijzonderheden. Start schoolperiode.
Nieuwe kleuters	Startgesprek	Ouders nieuwe kleuters	Startgesprek aantal weken na start school.
kleutergroepen	Juni	Ouders oudste kleuters	Bespreken ontwikkeling kleuter a.d.h.v. LIB kleuter in beeld, observaties en overgang groep 3
Jaargroep 1 t/m 8	September	Alle ouders	Startgesprekken, verwachtingen leerling, ouders en school voor dat schooljaar De leerlingen zijn bij dit gesprek aanwezig.
Jaargroep 1 t/m 7	Februari	Ouders	Bespreken ontwikkeling kleuter a.d.h.v. LIB kleuter in beeld. Observaties (alleen kleuters die meer dan 6 maanden op school zitten). Ontwikkelgesprek a.d.h.v. 1 ^e rapport
Jaargroep 8	Januari	Ouders en leerlingen	Voorlopig advies VO, leerlingen zijn bij dit gesprek aanwezig
Jaargroep 1 t/m 6	Juni	Ouders	Bespreken ontwikkeling kleuter a.d.h.v. LIB kleuter in beeld. Observaties (alleen kleuters die meer dan 6 maanden op school zitten). (Optioneel) eindgesprek doelstellingen, vorderingen en 2 ^e rapport
Jaargroep 7	Juni	Ouders en leerlingen	Kijkrichting advies groep 7, leerlingen zijn bij dit gesprek aanwezig

11.3 Communicatie

We onderscheiden op school diverse manieren van communicatie. Dit kan één-of tweezijdig zijn:

- ❖ de informatiegids
- ❖ de website
- ❖ de Nieuwssway, elke eerste vrijdag van de maand
- ❖ Social schools
- ❖ formele gesprekken genoemd zie schema
- ❖ korte mededelingen of om een afspraak te maken bent u 10 minuten voor aanvang van school welkom (8.20u)
- ❖ voor een gesprek met de leerkracht kunt u een afspraak maken na schooltijd
- ❖ algemene ouderavonden over een actueel onderwerp etc. Hier ontvangt u altijd ruim van tevoren een uitnodiging voor. Komend schooljaar kunt u in de eerste schoolweek, elke dag van 8.20u tot 8.35u in de klas komen kijken en is er aansluitend tot 9.00u koffieochtend om elkaar informeel te ontmoeten.
- ❖ u kunt ook altijd een afspraak maken met de intern begeleider of de directie

Voor algemene vragen kunt u ook terecht op de informatie-en advieslijn voor ouders over onderwijs. Op schooldagen is dit nummer tussen 10.00 en 15.00 uur kosteloos te bereiken onder nummer 0800-5010 of bezoekt u de website www.5otien.nl

Als u als ouder voor deze school kiest, dan kiest u voor een school waar kinderen, leerkrachten, directie en ouders het verlangen hebben en hun best doen om respectvol met elkaar om te gaan. Als het even mis gaat, spreken we elkaar daar op een rustige toon op aan, erop vertrouwend dat de ander het niet slecht bedoeld heeft.

11.4 Medezeggenschap (MR)

Aan onze school is op grond van de Wet Medezeggenschap Scholen een medezeggenschapsraad verbonden. Deze raad bestaat uit zes leden, de helft ouders en de andere helft personeel, rechtstreeks gekozen uit de ouders en het personeel volgens het MR-reglement, voor een zittingsduur van drie jaar.

De MR heeft als geheel op een aantal punten instemmingsrecht en adviesrecht als het gaat om school organisatorische zaken, die gevolgen hebben voor leerlingen en leerkrachten. Beide geledingen hebben soms apart instemming of advies te verlenen. Het gaat dan o.a. over de schoolbegroting, het schoolplan, het jaarverslag, de informatiegids, het veiligheidsplan, beleidswijzigingen, aanstelling of ontslag schoolleiding, verbouwingen, schooltijden en de hoogte van de ouderbijdrage.

De directeur, die geen deel uitmaakt van de medezeggenschapsraad, is de door het bestuur gemandateerde gesprekspartner van de medezeggenschapsraad. MR-leden kunnen daarnaast als luisterend oor fungeren voor zowel ouders als personeel. In geval van klachten is het raadzaam contact op te nemen met de betrokken leerkracht, de directeur van de school of de vertrouwenscommissie. Zie hiervoor ook het onderdeel 'Klachtenregeling' in deze informatiegids. De samenstelling van de MR kunt u op onze website vinden.

Medezeggenschap van ouders en personeel vinden wij belangrijk om goed beleid te ontwikkelen en tot goede besluiten te komen. In het medezeggenschapsstatuut staan de afspraken over hoe de medezeggenschap is geregeld binnen de Laurentiusstichting. Dit statuut geldt voor twee jaar. Er staat in:

- hoe de medezeggenschap werkt;
- hoe het bestuur informatie geeft aan de GMR en MR;
- hoe de communicatie binnen de organisatie verloopt;
- en hoe de GMR en MR worden ondersteund.

Het GMR-reglement, MR-reglement en het medezeggenschapsstatuut kun je op school inzien of vinden op de website: www.laurentiusstichting.nl.

GMR:

Een schoolbestuur met meerdere scholen heeft ook één gezamenlijke medezeggenschapsraad: de GMR. Deze raad praat mee over zaken die belangrijk zijn voor alle of bijna alle scholen van het bestuur. Voorbeelden hiervan zijn



het bestuursformatieplan, de begroting en jaarrekening, de klachtenregeling, regels over toelating en verwijdering van leerlingen en de vakantieregeling.

Elke school heeft één vertegenwoordiger in de GMR. Dit kan een ouder of een personeelslid zijn. Deze persoon mag meebeslissen en zit drie jaar in de raad. De GMR mag over sommige onderwerpen meebeslissen (instemmingsrecht) of advies geven (adviesrecht). Soms geldt dat voor de hele raad, en soms alleen voor ouders of personeelsleden apart. De regels hiervoor staan in de Wet medezeggenschap op scholen (WMS). De GMR overlegt minimaal vijf keer per jaar met het college van bestuur.

Heb je vragen voor de GMR? Dan kun je mailen naar: gmr@laurentiusstichting.nl.

Medezeggenschapsstatuut:

Het medezeggenschapsstatuut, dat voor de gehele stichting geldt voor een periode van steeds twee jaar, regelt de wijze waarop de medezeggenschap is ingericht, hoe de informatievoorziening van bevoegd gezag naar GMR/MR verloopt, hoe de communicatie binnen de organisatie verloopt en hoe de GMR en de MR gefaciliteerd wordt. GMR- en MR-reglement en medezeggenschapsstatuut zijn ter inzage op school en te vinden op de website www.laurentiusstichting.nl.

11.5 De ouderraad

De ouderraad vergadert 5x per jaar. Daar worden allerlei praktische schoolzaken besproken die van belang zijn voor ouders en kinderen. Dit doen zij in samenspraak met de medezeggenschapsraad en het team. Bij de ouderraadvergaderingen is waar mogelijk altijd een vertegenwoordiger van het team aanwezig.

De taken van de ouderraad zijn:

- het onderhouden van het contact tussen (nieuwe) ouders en team.
- het bespreken van de gang van zaken op school.
- het meedenken met de ouders die in de medezeggenschapsraad zitting hebben.
- het meedenken over schoolactiviteiten.
- het mede-organiseren en uitvoeren van deze activiteiten.

De samenstelling van de ouderraad is op onze website te vinden. Ouders die zich kandidaat willen stellen kunnen zich aanmelden via ouderraad@bernadettemariaschool.nl

11.6 Vrijwillige ouderbijdrage

Wij vragen elk jaar aan alle ouders een kleine bijdrage voor het realiseren van extra uitgaven voor activiteiten voor uw kinderen die niet door de gemeente of de overheid worden gesubsidieerd. De vrijwillige ouderbijdrage wordt ingezet voor extra activiteiten zoals excursies, kamp, kerstviering, muziek- of danslessen. Naast feesten wordt de ouderbijdrage ook aan zaken die het onderwijs aan uw kinderen daadwerkelijk ondersteunen besteed zoals uitgaven voor projecten, educatieve uitstapjes en zo meer.

Ieder jaar legt de ouderraad tijdens één van de vergaderingen verantwoording af aan de medezeggenschapsraad over de besteding van de ouderbijdrage. De hoogte van de ouderbijdrage wordt ook op deze vergadering vastgesteld.

Op dit moment bedraagt de vrijwillige bijdrage: € 25,- per kind

Een eventuele extra storting mag altijd!

Bij ons op school betaalt u geen schoolreis bijdrage. Ouders voelen zich veelal verplicht om de schoolreis te betalen ook al hebben zij de financiële middelen niet. Daarom hebben wij besloten de schoolreis op te nemen in de schoolbegroting omdat wij het schoolreisje wel belangrijk vinden voor de ontwikkeling van het kind/de kinderen.

Voor het kamp van groep 8 vragen wij een bijdrage van €105,- per kind.

U ontvangt aan het einde van groep 7 een bericht van de leerkrachten van groep 8 met betaalgegevens en een vriendelijk verzoek om uw bijdrage te voldoen. Om de kosten niet te hoog te laten worden, bedenkt groep 7 elk schooljaar een actie om geld in te zamelen voor hun eigen kamp en voert deze actie uit. Het bedrag van de actie wat de kinderen ophalen zal besteed worden aan kamp. Echter in de praktijk wordt er een wisselend bedrag ingezameld. Is het bedrag hoger dan wat wij nodig hebben voor kamp dan zal het resterende bedrag, in overleg met de kinderen, aan een andere activiteit of de klassenkas besteed worden. Wij zullen dit vooraf aan de actie nogmaals communiceren.

Zonder uw medewerking zullen wij sommige activiteiten helaas niet kunnen organiseren.

Bankrekening ouderraad: NL96 INGB 0003 7129 07

Indien u de bijdrage niet in één keer kunt betalen, kunt u bij de directie een betalingsregeling afspreken.

Alle leerlingen kunnen meedoen met alle activiteiten die de school organiseert, ook als u de vrijwillige ouderbijdrage niet kunt of wilt betalen.



11.7 Tegemoetkoming schoolkosten

Is uw inkomen niet zo hoog en heeft u schoolgaande kinderen tussen de 4 en 17 jaar? Dan kunt u een tegemoetkoming krijgen om schoolkosten en schoolspullen mee te betalen. De tegemoetkoming loopt via de Delftpas.

De tegemoetkoming is er voor gezinnen met een gezamenlijk netto inkomen dat lager is dan € 1.654,- per maand. Als u hieraan voldoet, kunt u voor € 5,- een Delftpas kopen. Uw inwonende kinderen krijgen dan ieder een gratis Delftpas.

Kinderen van 4 t/m 17 jaar die een gratis Delftpas hebben, krijgen de tegemoetkoming op hun pas bijgeschreven. Hiermee kunt u een deel van de ouderbijdrage op school betalen en bij deelnemende winkels schoolspullen aanschaffen. Het is noodzakelijk om elk schooljaar

bijtijds een nieuwe kopie van de Delftpas in te leveren bij de directie, zodat de school de ouderbijdrage kan innen. U kunt ook op school een kopie van de Delftpas laten maken. De kosten voor de vrijwillige ouderbijdrage zijn dan betaald. De Delftpas loopt van februari tot februari.

Wilt u meer informatie over de Delftpas en de tegemoetkoming in de schoolkosten kijk op www.delftpas.nl

Informeer op de school hoe de betaling van de ouderbijdrage met een Delftpas op school werkt.

11.8 Rechten en plichten van ouders en school

Ouders en school zijn samen verantwoordelijk voor de ontwikkeling van het kind.

Rechten van ouders

Ouders hebben recht op:

- informatie over de ontwikkeling van hun kind;
- inzage in leerlinggegevens;
- deelname aan medezeggenschap (MR);
- het indienen van klachten volgens de klachtenregeling.

Plichten van ouders

Van ouders verwachten wij dat zij:

- zorgen voor regelmatig schoolbezoek van hun kind;
- de school informeren over relevante ontwikkelingen die hun kind betreffen zoals verandering in de gezinssituatie, onderzoeken en behandelingen;
- de schoolregels respecteren.

Rechten en plichten van de school

De school:

- biedt kwalitatief goed onderwijs;
- zorgt voor een veilige leeromgeving;
- handelt volgens wet- en regelgeving;
- betreft ouders actief bij de ontwikkeling van hun kind.

11.9 Klachtenregeling

Wij doen er alles aan om dagelijks goede kwaliteit onderwijs te bieden. Toch kan het voorkomen dat je ergens niet tevreden over bent. We vinden het belangrijk dat je je ontevredenheid met ons kunt delen. Klachten helpen de school om problemen te ontdekken en het onderwijs beter te maken. Samen proberen we tot een oplossing te komen. We hebben een klachtenregeling (zie ook [Beleid en publicaties](#)) waarin staat hoe we omgaan met klachten. Onze klachtenregeling heeft de volgende stappen:



Stap 1. Gesprek met medewerker

Ben je ergens ontevreden over? Bespreek dit dan bij voorkeur eerst met de betrokken medewerker, zoals de pedagogisch medewerker of de leerkracht. Vaak kan een gesprek al veel oplossen.

Stap 2. Contact met directeur

Komen jullie er samen niet uit, of ben je niet tevreden over de geboden oplossing? Neem dan contact op met de directeur van de school om dit te bespreken.

Stap 3. Klacht bij bestuur

Als je er niet uitkomt met de directeur van de school, dan kun je een klacht indienen bij het bestuur van Laurentius via secretariaat@laurentiusstichting.nl. De adviseur van het bestuur hoort je over jouw klacht en neemt in het kader van hoor- en wederhoor contact op met school. Vervolgens wordt met jou en de school samen naar een oplossing gezocht.

Stap 4. Geschillencommissie

Als je niet tevreden bent over de behandeling van jouw klacht door het bestuur, dan kunt je jouw klacht voorleggen aan de Geschillencommissie voor het Bijzonder Onderwijs ([GCBO | Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs | GCBO](#)). Dit is een onafhankelijke organisatie die de behandeling van geschillen, bezwaren, beroepen en klachten in het onderwijs organiseert. Je kunt contact opnemen met de GCBO via [GCBO | Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs | GCBO](#), Postbus 394, 3440 AJ Woerden, 070-3861697 en info@gcbo.nl

In- of externe vertrouwenspersoon

Mocht je je klacht eerst willen bespreken met een onafhankelijk persoon, dan kun je contact opnemen met de interne vertrouwenspersoon van de school of de externe vertrouwenspersoon van de Laurentius Stichting. De vertrouwenspersoon biedt een luisterend oor bij een klacht en kent de weg in de procedures zodat hij de klager, indien gewenst, kan bijstaan. Ook kan interne vertrouwenspersoon bemiddelen bij de klacht of naar anderen verwijzen, zowel binnen als buiten de school/organisatie.

De interne vertrouwenspersonen voor ouders en leerlingen van de school zijn Marise de Groot en Linda Rijpstra. Zij zijn te bereiken via Social schools.

De externe vertrouwenspersonen voor ouders zijn:



Cissy van Eede is telefonisch bereikbaar via **0681491184** of via haar emailadres c.vaneede@1801.nl



Vivian Donker-Hilhorst is telefonisch bereikbaar via **0182-556494** of via haar emailadres v.donker@1801.nl



De vertrouwenspersoon voor het personeel van de Laurentius Stichting is **Paola Crone** is telefonisch bereikbaar via **0639353501** of via haar emailadres p.crone@gimd.nl

12.1 BSO BMS

Sinds 1 januari 2024 valt onze BSO onder de Laurentius Stichting voor Onderwijs en Kinderopvang. Onderwijs en buitenschoolse opvang op IKC Bernadette Maria vinden plaats onder verantwoordelijkheid van de Laurentius Stichting. De directeur van IKC Bernadette Maria is integraal verantwoordelijk voor onderwijs en opvang. De BSO verzorgt alleen voor kinderen van de BMS buitenschoolse opvang.



samen bewust ontwikkelen
één verhaal, één aanpak

12.2 Visie

Wij zijn een kindcentrum omdat wij geloven dat we samen bewust kunnen ontwikkelen. Eén verhaal, één aanpak, één organisatie. Gedurende het dagarrangement wordt het kind geïnspireerd door activiteiten in het onderwijs en in de vrijetijdsbesteding, die aansluiten bij de behoeftes van het kind.

In de ontwikkeling van een kind zijn drie zaken te onderscheiden: de cognitieve vorming, het aanleren van vaardigheden en het aanleren/begrijpen van gedrag (sociale vaardigheden).

Op IKC BMS wordt een dag arrangement aangeboden van 7:30 tot 18:00 uur, waarin ruimte is voor eten, spelen, onderwijs en opvang. Deze dagopvang wordt georganiseerd met pedagogisch professionals, leerkrachtondersteuners, leerkrachten en vakleerkrachten.

12.3 Wat betekent dit in de praktijk?

Onze opvang BSO BMS verzorgt de voor- tussen- en naschoolse opvang bij ons op school. Daarbij geldt het volgende:

- de school blijft vrij om de opvang- en onderwijstijden naar eigen inzicht in te roosteren.
- er zijn meer "handen" in de school voor extra ondersteuning.
- er zijn meer mogelijkheden voor andere werkverbanden, die zowel de keuzevrijheid van individuele medewerkers als van de schooldirectie vergroot. Specialismen worden breder ingezet.
- het personeel, het gebouw en het materiaal van de school worden multifunctioneel gebruikt.
- er is een zogenaamde 'derde geldstroom' in de school (ouderbijdrage kinderopvang), die ten behoeve van dit dag arrangement (en het multifunctioneel gebruik hiervan) wordt ingezet.
- de vrije keuze van het kind/ de ouder, zowel qua onderwijs als dag arrangement, blijft gehandhaafd. Om die reden vinden wij bijvoorbeeld dat ouders/kinderen moeten kunnen blijven kiezen om thuis te lunchen.

12.4 Voorschoolse opvang

De voorschoolse opvang is van 7.30u - 8.30u. De nadruk ligt op het acclimatiseren. Pedagogisch professionals spelen een verzorgende rol, waarbij aandacht voor het kind centraal staat.

12.5 Tussenschoolse opvang (Overblijven)

Het overblijven wordt verzorgd onder verantwoordelijkheid van de school door BSO BMS. Er wordt gewerkt met vrijwilligers, stagiaires en gediplomeerde pedagogisch professionals.

Tijdens de overblijf worden er binnen en buiten keuze-activiteiten aangeboden. Er wordt daarbij gekeken naar de behoefte per leeftijdsgroep.

Er wordt gewerkt met een rooster. Dit is voor alle kinderen een half uur eten en een half uur buitenspelen. Het eten vindt plaats in het eigen groepslokaal onder begeleiding van de pedagogische professionals en vrijwilligers.

Het gebruik van de TSO is alleen in **geval van noodzaak**. Mocht u gewoon thuis zijn dan stellen wij het op prijs als de kinderen thuis lunchen.

De afgelopen twee jaar hebben wij de TSO voor groep 8 anders georganiseerd, dit komt omdat wij een probleem hebben met de bezetting rondkrijgen. De oplossing is of heel duur waardoor we de prijzen fors moeten gaan verhogen of anders organiseren. Daarom is er in groep 8 **geen** TSO meer. Kinderen kunnen in geval van nood/te grote afstand school/huis TSO afnemen in een andere groep. Om dit mogelijk te maken, vragen wij uw medewerking.

Wat vragen wij van u?

Aan het einde van groep 7 zullen we u vragen om zoveel als mogelijk de TSO op te zeggen. Voor de kinderen waarbij dit niet mogelijk is, zullen wij groepjes formeren en die blijven over in een vaste andere groep (kleuters t/m groep 7) waarbij wij zoveel mogelijk rekening houden met de voorkeur van de kinderen.

12.6 Naschoolse opvang (NSO)

Na afloop van de school komen de kinderen naar hun basisgroep ruimte. We hebben twee verticale groepen, de kanjers en de talenten. Wij stemmen ons aanbod en activiteiten af op de verschillende interesses en behoeftes van de kinderen.

De kleuters en groep 3 (de kanjers) worden door de groepsleiding uit de groepen opgehaald. De pedagogisch professionals hebben een presentieoverzicht in Jaamo bij zich. Gezamenlijk gaan zij naar het BSO lokaal toe. De kinderen vanaf groep 4 mogen zelf naar hun lokaal/ruimte toe komen. Daar is altijd iemand om hen te ontvangen en te vragen hoe het



met ze gaat en of ze een fijne dag hebben gehad.

De opvang is open tot 18.00 uur.

De kinderen mogen na het verzamelmoment en het eten en drinken kiezen wat zij willen doen. Deelnemen aan een georganiseerde activiteit, vrij spelen in de diverse hoeken en ruimtes, buitenspelen, een spelletje doen, toneelspelen enz. De kinderen kunnen zo spelen met andere kinderen van de diverse groepen, op basis van hun behoefte, interesse en ontwikkeling. Dit gaat altijd in overleg met de pedagogisch professionals, die weten welk kind waar speelt. De pedagogisch professionals zetten ook hun eigen talenten in bij het activiteiten aanbod. De kinderen moeten zich altijd afmelden bij de pedagogisch professional als zij naar huis gaan.

De kinderen van de twee basisgroepen kunnen zich vrij bewegen in de binnen- en buitenruimte van ons kindcentrum.

Wij hebben bewust gekozen voor opvang in een eigen basisgroep bij de start van de NSO middag om een aantal redenen;

- de jongere kinderen hebben meer tijd nodig voor het eten en drinken.
- de jongere kinderen hebben hetzelfde meegemaakt en kunnen daarover samen praten, ze hebben dezelfde belevingswereld.
- de kleuters die net starten bij de BSO vinden het over het algemeen prettig met klasgenootjes te zitten en met dezelfde pedagogisch professional die zij ook gedurende de schooldag zien.

In sommige situaties (denk aan een te grote basisgroep, een onderbezetting van een groep, plotseling ziek personeel of bij een georganiseerde gezamenlijke (sport) activiteit zal een kind in een andere groep geplaatst worden voor de (of een deel van de) opvang. De kinderen hebben zo dan ook meer keuze om samen te spelen of met kinderen te spelen die een gedeelde interesse hebben. Zij kunnen zo deelnemen aan een bepaalde activiteit ongeacht leeftijd of basisschoolgroep.

12.7 Regels en afspraken

Van de kinderen die gebruik maken van de opvang wordt verwacht dat zij zich houden aan de regels die binnen de school gelden. Zowel de medewerkers van onderwijs als van opvang hebben deelgenomen aan de Kanjertraining. Wij hanteren dezelfde Kanjer taal en de Kanjerregels bij zowel onderwijs als opvang.

12.8 Aanmelden

Ouders kunnen hun kind aanmelden voor de opvang via onze website bij de portal van Jaamo. Pas na ondertekening van het contract kunnen kinderen toegelaten worden tot de VSO en NSO i.v.m. verzekering.

12.9 Oudercommissie

In de oudercommissie van de kinderopvang nemen ouders deel die kinderen op de BSO hebben en ook deelnemen aan de MR van de school.

12.10 Samenwerkingspartners

De BMS vindt cultuureducatie heel belangrijk voor de ontwikkeling van de kinderen. De naschoolse opvang sluit hierop aan door het aanbieden van een programma in de vorm van expressie activiteiten, museumbezoek en aanbieden van cursussen. Wij werken hierbij samen met de VAK, afdeling kunsteducatie, NMC De Papaver en DOK Delft.

12.11 Jaarverslag

Op de website kunt u het laatst opgestelde jaarverslag van Laurentius Kinderopvang inzien.

12.12 Klachtenregeling

Alle betrokkenen doen hun best om het overblijven zo goed mogelijk te laten verlopen. Toch kan het voorkomen dat de ouders vragen hebben over de gang van zaken. In dat geval kunnen zij zich wenden tot de directeur. Wij behouden ons het recht voor om kinderen, op basis van hun gedrag of bij het niet tijdig voldoen van de overblijfbijdrage, te weren van de overblijfgelegenheid. Dit zal altijd in overleg met de ouders gebeuren. Bovenstaande impliceert niet dat tot restitutie van reeds betaalde overblijfgelden zal worden overgegaan. Zie verdere informatie over klachten bij de algemene klachtenregeling in de schoolgids.

12.13 Medewerkers BSO BMS

De medewerkers van BSO BMS werken bij ons tijdens onderwijsuren en tijdens de BSO. Bij de BSO zijn onderstaande mensen de vaste medewerkers:

Sandra Antonacci, locatiemanager (pedagogisch beleidsmedewerker en coach).

Anouk	Beau
Jort	Linde
Wendy	Yanisha

Daarnaast zetten wij tijdens de TSO vrijwilligers in

Informatie ABC

Aansprakelijkheid

Onze school heeft, via het bestuur, een aansprakelijkheidsverzekering voor ongevallen. Indien u vindt dat u de school aansprakelijk moet stellen, dient u dit schriftelijk te doen. Soms gebeuren er kleine ongelukjes tussen kinderen onderling. Hiervoor dient u de ouders van het betreffende kind aansprakelijk te stellen. Normaliter heeft iedereen een WA-verzekering en deze is daarvoor ook bedoeld. De school kan niet aansprakelijk gesteld worden voor vermiste voorwerpen.

Acties

In plaats van meedoen aan de Week van het geld, werken wij met de klassenkas. Alle groepen krijgen aan het begin van het schooljaar een bedrag van €100,- uit het schoolbudget en moeten daar in gezamenlijkheid een plan voor verzinnen, uitwerken en presenteren aan de directie. Als blijkt dat het bedrag niet genoeg is, moeten de kinderen een actie verzinnen om wel aan het juiste bedrag te komen. Dit zal gecommuniceerd worden met de ouders.

Adresgegevens

Bij aanmelding op onze school wordt een aanmeldingsformulier uitgereikt. Hierop kunt u uw adresgegevens noteren. Jaarlijks vragen bij aanvang van het schooljaar of er eventuele wijzigingen hebben plaatsgevonden middels een wijzigingsformulier. Als er tussentijds wijzigingen in uw adres en/of telefoongegevens zijn, wilt u (in ieders belang) deze zo spoedig mogelijk aan ons doorgeven? Vergeet u ze zelf niet aan te passen op Social schools.

Afwezigheid

Wij verwachten dat u bij afwezigheid van uw kind door ziekte of als het om andere redenen niet naar school of later op school komt, dit aan ons doorgeeft. U kunt de absentie bij voorkeur melden via Social schools en graag voor 8.30u. U kunt ook bellen naar het telefoonnummer van school. Wij denken dat het een goede zaak is, als bezoeken aan dokter, orthodontist of tandarts zoveel mogelijk buiten schooltijd plaatsvinden. Als dit niet mogelijk is, geeft u ook dit dan even door, zodat wij op de hoogte zijn van de afwezigheid van uw kind. Dit voorkomt onnodige ongerustheid van onze kant. Het is niet de bedoeling dat het kind hiervoor een geheel dagdeel verzuimd. Mocht uw kind op school ziek worden of betrokken zijn bij een ongelukje, dan proberen wij altijd contact op te nemen met één van de ouders.

Afscheid oudste kleuters

De kleutergroepen organiseren aan het einde van het schooljaar een afscheidsmiddag voor de oudste kleuters. De kinderen blijven op school eten waarna er een afscheid is met de ouders erbij om de kleuterperiode af te sluiten en naar groep 3 te glijden. De data worden via de Nieuws Sway en de Social schools agenda bekendgemaakt.



Bewegingsonderwijs

Alle groepen krijgen 1,5 uur bewegingsonderwijs per week.

Gym kleutergroepen: Het speellokaal van de kleuters is in de school. Iedere ochtend en iedere middag kunnen de kleutergroepen hiervan gebruik maken. Daarnaast gaan zij zoveel mogelijk buiten spelen. Alle kinderen sporten in T-shirt en korte broek of turnpakje.

Gym overige groepen: Alle lessen bewegingsonderwijs in groep 3 t/m 8 worden verzorgd door een vakleerkracht. De genoemde tijden in het schema hiernaast zijn de werkelijke gymtijden. Voor groepen die aan het eind van een ochtend of een middag gym hebben, eindigt de schooltijd dus bij de gymzaal.

U kunt desgewenst uw kind daar op komen halen. In bepaalde gevallen zullen de kinderen dus later dan normaal thuis komen. Wij zijn niet aansprakelijk voor het zoekraken van eigendommen. Laat waardevolle spullen thuis.

Van de zomervakantie tot de herfstvakantie en van de meivakantie tot de zomervakantie gymmen wij met droog/mooi weer op het veld naast school. Kinderen hoeven dan dus niet bij de gymzaal opgehaald te worden.

Gymrooster groep 3 t/m 8:

Dag	Tijd	Groep
Dinsdag	08.45-09.30	Groep 8 (8.25u vertrek van school)
	09.30-10.15	Groep 6
	10.15-11.00	Groep 5
	11.00-11.45	Groep 4
	13.30-14.15	Groep 3
	14.15-15.00	Groep 7 ophalen/zelfstandig vertrek gymzaal
Donderdag	08.45-09.30	Groep 7 (8.25u vertrek van school)
	09.30-10.15	Groep 6
	10.15-11.00	Groep 5
	11.00-11.45	Groep 4
	13.30-14.15	Groep 3
	14.15-15.00	Groep 8 ophalen/zelfstandig vertrek gymzaal

Communicatie gescheiden ouders

In de regel ontvangt het oudste kind van het gezin dat bij ons op school zit, de informatie. Op school rust de wettelijke verplichting om, tenzij het belang van het kind hier zich tegen verzet, beide ouders op de hoogte te houden. Bij gescheiden ouders kan het gebeuren dat één van beide ouders niet op de hoogte wordt gehouden. Indien dit van toepassing is, kan de betrokken ouder aan de school vragen om rechtstreeks geïnformeerd te worden. Dit kan

dan met een eigen account binnen Social schools. De school zal deze informatie niet verstrekken, als dit in strijd is met het belang van het betrokken kind. Wanneer de ouder hiertegen bezwaar maakt, kan deze naar de klachtencommissie van de school of naar de rechter stappen. Als de rechter in een eerder stadium heeft bepaald dat één van de ouders geen recht heeft op informatie, is het verstandig dit op school te melden. De school heeft recht op inzage in het gerechtelijke vonnis.

Carnaval

Niet alleen in het zuiden, maar ook op IKC Bernadette Maria weten ze wat het vieren van carnaval betekent. Met elkaar wordt menig polonaise gelopen. Deze gezellige middag is dit schooljaar op vrijdagmiddag 5 februari 2027. De kinderen mogen 's middags verkleed op school komen.

Cultuureducatie

In het kader van cultuureducatie neemt onze school deel aan "Kunstklik". Kunstklik is er op gericht om het kind in zijn basisschoolloopbaan in aanraking te laten komen met tal van kunstuitingen, zoals muziek, drama, dans, beeldende vorming, geluid en literatuur. Daarnaast hebben wij een abonnement bij het DOK, zodat er gedurende het schooljaar diverse schrijvers en/of illustrators op school verschijnen, klassen een bezoek aan de bibliotheek brengen en/of boeken/themakoffers etc. lenen.

Wij volgen al jaren het traject Cultuurhelden. Met dit traject verweven wij cultuureducatie met ons alledaagse onderwijs. Komend schooljaar zullen er weer 2 cultuurheldenprojecten plaatsvinden. Eén tegelijk met de Kinderboekenweek en één aan het einde van het schooljaar. Juf Petra is een opgeleide cultuurcoördinator die samen met het kwaliteitspanel waar leerkrachten en pedagogisch professionals aan deelnemen, zorgen voor borging en een doorgaande lijn in onderwijs en kinderopvang rondom cultuureducatie.

Delft Support

De gemeentes zijn verantwoordelijk voor het jeugdmaatschappelijk werk (JGZ). Dit is er op gericht, om in een zo vroeg mogelijk stadium, problemen te signaleren en zo nodig op te pakken, wat hopelijk bijdraagt aan voorkomen van escalatie van problemen of schooluitval. De maatschappelijk werker kan, indien nodig, hulp op gang brengen. Deze is onder te verdelen in; schoolondersteuning, hulpverlening aan ouders en leerlingen, leiden naar gespecialiseerde ondersteuning. Het belangrijkste doel hiervan is dat kinderen in staat zijn zich gezond te ontwikkelen en met zo min mogelijk belemmeringen onderwijs te kunnen volgen. Elke school in het basisonderwijs heeft een contactpersoon bij het team Jeugd van Delft Support. Deze contactpersoon denkt mee met vragen van ouders of jongeren en neemt deel aan het ondersteuningsoverleg op school. U kunt hen bereiken via de intern begeleider.

Etui

De leerlingen krijgen in groep 3 een etui van school met alle benodigdheden. In de andere



groepen wordt de etui doorgegeven naar het volgende jaar. Wij vragen u nadrukkelijk geen extra etui mee te geven naar school. De kinderen krijgen alles wat ze nodig hebben en het leidt alleen maar onnodig af en past niet in de laatjes.

Alle leerlingen krijgen in groep 4 een vulpen van school. Gaat deze kapot of raakt de vulpen kwijt dan moet het kind zelf een nieuwe aanschaffen, dit mag u elders doen maar dat kan ook op school. De vulpen kost €5,-. U kunt het bedrag contant inleveren of overmaken naar NL85RABO 0305237349 t.n.v. Bernadette Maria, onder vermelding van vulpen en naam van uw kind + klas.

Fietsen

Voor kinderen die op de fiets naar school komen, geldt dat er op de speelplaats voor en na schooltijd niet gefietst mag worden en dat de fiets op een nette manier in de rekken geplaatst moet worden.

Wilt u als ouder ook niet fietsen op het schoolplein?

Laat uw kind niet vergeten om de fiets op slot te zetten. Tijdens de lesuren is er geen toezicht. De school kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor beschadiging of diefstal.

In de bovenbouw gaan wij geregeld met de fiets op pad. In verband met de veiligheid mag er alleen met normale fietsen in de rij gefietst worden, dus geen elektrische fietsen of fat bikes. In een rij fietsen vereist al alle concentratie van onze leerlingen en als daar een verschil in snelheid als factor bijkomt wordt het extra spannend. Met het praktisch verkeersexamen in groep 7 zijn ook alleen normale fietsen toegestaan.

Fotograaf

Jaarlijks komt de schoolfotograaf. De datum van de schoolfotograaf is woensdag 9 juni 2027. Meer informatie volgt t.z.t.

Gevonden voorwerpen

Zeer regelmatig worden er voorwerpen gevonden. De gevonden voorwerpen worden bewaard in de bank naast het aquarium. Het wordt een kwartaal bewaard. Raakt u of uw kind op school iets kwijt, doe er dan navraag naar. Ter voorkoming van verlies of verwisseling is het aan te raden de eigendommen van uw kind te voorzien van naam of een ander gemakkelijk herkenbaar merkteken.

Gruitdagen

Op maandag en dinsdag zijn de zogenaamde gruitdagen. Voor de ochtendpauze brengen alle kinderen dan een stukje groente of fruit mee. De andere dagen ligt de keuze voor het tussendoortje bij de ouders maar gaat de voorkeur uit naar groente en fruit. Een andere optie is een schoolliga of iets dergelijks. De keuze is altijd een **klein** tussendoortje en zo gezond mogelijk.



Omwille van de gezondheid en de groeiende afvalberg zijn pakjes drinken niet toegestaan op school.

Kinderen hebben een beker of hervulbare fles bij zich, bij voorkeur gevuld met water.

Hoofdluis

De GGD adviseert ouders om de twee maanden een hoofdluiscontrole uit te voeren. Voor ouders die niet weten hoe zo'n controle gedaan kan worden, zijn er op school folders van de GGD bij de directie op te halen. Wanneer ouders hoofdluis bij hun kind constateren, dienen ze zelf zo snel mogelijk met het bestrijden ervan te beginnen en dit te melden bij de leerkracht. Bij apotheek en drogist zijn goede bestrijdingsmiddelen verkrijgbaar. Mocht een besmetting verholpen zijn, dan is het raadzaam de eerste maanden eenmaal per week de haren te controleren. Na iedere schoolvakantie zal op school in alle groepen een controle plaatsvinden. Deze controle zal worden uitgevoerd door ouders van de klas. Op school maken wij gebruik van luizenzakken. Deze kunt u bij de directie kopen voor €4,- of overmaken aan school op NL85RABO 0305237349 t.n.v. Bernadette Maria, onder vermelding van luizenzak + de naam van uw kind. Om een hoofdluisepidemie te voorkomen heeft bovengenoemde commissie aan de hand van informatie van de GGD een kwaliteitskaart voor hoofdluis opgesteld. Dit ligt ter inzage op school.

Inloop

Van 8.20 – 8.40u hebben wij rekeninloop op school. Uw kind komt op school en mag gelijk aan een zelfstandig rekentaak beginnen die klaarligt in de klas. Om 8.30u moet uw kind op school zijn. Van 13.05 – 13.25u hebben wij leesinloop. Uw kind mag gelijk zelfstandig gaan lezen in de klas. Om 13.15u moet uw kind op school zijn. Uiteraard worden de reken- en leesinloop per groep aangepast aan het niveau van de kinderen. Hierdoor maken wij nog meer leeskilometers en besteden wij extra aandacht aan automatiseren.

Jeugdgezondheidszorg

JGZ staat voor 'jeugdgezondheidszorg'. Een lastig woord, maar het zegt wel precies waar het over gaat: zorg voor de gezondheid van kinderen. De jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen van JGZ zien kinderen vanaf de geboorte tot 18 jaar. Kleine kinderen komen op het consultatiebureau. Daarna zijn de onderzoeken op school.

Voorkomen is beter dan genezen.

Met de meeste kinderen gaat het gelukkig goed. Ze zijn gezond en blij. Helaas is dat niet altijd zo. Bij sommige kinderen loopt het niet lekker op school, met vrienden, thuis of met de gezondheid. De professionals van JGZ zijn er om kinderen en hun ouders te helpen. Ze geven advies en bieden waar nodig ondersteuning.

Kleuterconsult

In groep 2 wordt je kind uitgenodigd voor het Kleuterconsult. Je kind wordt gemeten en gewogen en krijgt een ogen en gehoortest.

Spraak-taalonderzoek

Als je kind 5 jaar is bekijken we hoe het gaat met de spraak- en taalontwikkeling. Dat gebeurt door de logopedist. Dit onderzoek wordt niet bij elk kind gedaan. Het gebeurt alleen als ouders of de leerkracht aangeven dat er vragen of zorgen zijn over de taal- en spraakontwikkeling.

Consult groep 7

In groep 7 worden alle kinderen uit de klas gemeten en gewogen. Aan de leerlingen, ouders en leerkracht wordt gevraagd om een vragenlijst in te vullen. De jeugdverpleegkundige geeft een gezondheidsles in de klas. Daarna volgt een persoonlijk gesprek met een aantal kinderen. Dat gebeurt alleen als de vragenlijsten daar aanleiding voor geven of als jij of je kind erom vraagt.

Vaccinaties

Kinderen krijgen een uitnodiging voor vaccinaties in het jaar dat zij 5 en 10 jaar worden. Meer informatie vind je op de website van JGZ.

Mijn kinddossier

JGZ werkt met een online ouderportaal. Via Mijn Kinddossier ontvang je de testresultaten en adviezen. Om optimaal gebruik te kunnen maken van Mijn Kinddossier, moet in ieder geval het emailadres ingevuld zijn. Check dit dus goed. Kijk voor meer informatie op de website.

Neem gerust contact op

Ook buiten de consulten om staan we voor je klaar. Heb je (alledaagse) vragen of zorgen over je kind? De jeugdarts of jeugdverpleegkundige is er om je te helpen.

Contact:

Contactbureau: 088 - 054 99 99

E-mail: info@jgzzhw.nl

Website: www.jgzzhw.nl

Jaarplan en Schoolplan

Elke 4 jaar maken wij een schoolplan waarin wij stilstaan bij wie wij zijn en wat onze ambities zijn voor de periode die volgt. De schoolplanperiode loopt van 2023-2027. Op basis van onze ambities worden doelstellingen geformuleerd om ons onderwijs te verbeteren, die vindt u terug in het jaarplan. Zowel het jaarplan als het schoolplan vindt u terug op onze website bij documenten en protocollen.

Klassenouders

De klassenouders zijn de spil in de organisatie van activiteiten die op school en in de klas plaatsvinden. De leerkracht kan iets vragen aan de klassenouders zoals luizenpluizen, begeleiding bij een uitje etc. en de klassenouders zetten de vraag uit onder de overige ouders van de klas. Ouders in een groep mogen een whatsappgroep starten. Dit is puur voor

praktische zaken. Ongenoegen uiten over school/andere ouders/kinderen wordt niet getolereerd in de groepsapps. Foto's worden alleen door de leerkracht via Social schools verspreid en niet door ouders in de groepsapp i.v.m. de AVG.

Kinderpostzegelactie

De leerlingen van groep 7 en 8 doen ieder jaar mee aan deze actie. De opbrengst van de verkoop van de kinderpostzegels is bestemd voor kinderen in Nederland en in de rest van de wereld. De ouders van de betreffende groepen worden hiervan via Social schools op de hoogte gesteld.

Leerlingenraad

De leerlingenraad bestaat uit twee leerlingen per groep van groep 6 t/m 8. Het doel van de leerlingenraad is om de mening en input van leerlingen mee te nemen in onze schoolontwikkeling. Het gaat in de leerlingenraad over veiligheid, sfeer, het gebouw, bijzonderheden en ideeën van de leerlingen over activiteiten en materialen. De leerlingenraad komt eens in de 6 weken bij elkaar onder leiding van meester Ronald.

Leerplicht

Een kind mag, als het 4 jaar wordt, toegelaten worden op de basisschool. Op onze school zijn de 4-jarigen de hele week op school welkom. In het belang van het kind kan hier in overleg tussen ouders en leerkracht wel eens van afgeweken worden. Om de overgang van thuis naar volledige schoolweek niet te groot te laten zijn, is er de mogelijkheid om het kind in de laatste twee maanden van het derde levensjaar gedurende ten hoogste 5 dagdelen aan de schoolsituatie te laten wennen. Na de aanmelding op school wordt in overleg met ouders en leerkrachten vastgesteld op welke dagen dit zal plaatsvinden.

Een kind wordt leerplichtig met ingang van de eerste schooldag van de maand volgend op de dag dat het kind 5 jaar is geworden.

Medicijnprotocol

Het kan weleens voorkomen dat uw kind onder schooltijd medicijnen nodig heeft. U dient hiervoor het formulier 'medicijnverstrekking en medisch handelen' in te vullen te ondertekenen. Dit formulier kunt u bij de leerkracht of directie verkrijgen.

Natuur-en Milieu educatie

In dit kader neemt onze school deel aan activiteiten van Natuur- en Milieucentrum "De Papaver". De activiteiten bestaan uit lessen, excursies en leskisten. Deze excursies worden mogelijk gemaakt door een deel van de ouderbijdrage.

Het programma kunt u vinden in de agenda op de website en Social schools.

Nieuws Sway

Elke eerste vrijdag van de maand wordt de Nieuws Sway via Social schools verzonden. Deze is ook terug te lezen via onze website.



Ophalen en brengen

Wij vragen ouders om zoveel mogelijk met de fiets of lopend naar school te komen. Dit is gezellig, gezond en het vermindert de overlast van autoverkeer op piekmomenten. Ouders en leerlingen lopen op het schoolplein in verband met de veiligheid voor rondrennende kinderen. Wilt u niet te vroeg naar school komen? De deur gaat pas open om 8.20u in de ochtend en 13.05u in de middag. Het schoolplein wordt onder schooltijd ook gebruikt als lesplaats. Ouders mogen het schoolplein om deze reden pas om 15.10u betreden en op woensdag om 12.10u. Graag niet eerder aangezien wij dan geen overzicht hebben op spelende kinderen.

Opleidingsschool

De Laurentius Stichting heeft een convenant met de Thomas More Opleidingsschool (TMO). Alle Pabo-studenten nemen als junior-teamlid volwaardig deel aan onze onderwijspraktijk, zoals vergaderingen, oudergesprekken en het voorbereiden van lessen. Samen zijn we verantwoordelijk voor de kwaliteit van de opleiding van studenten.

IKC Bernadette Maria is één van de opleidingsscholen. Onze schoolopleider is juf Kayleigh.

Voor junior-teamleden biedt een opleidingsschool een krachtige leeromgeving die gebaseerd is op vier pijlers:

1. Wat je in theorie leert, kun je meteen in de praktijk brengen.
2. Je krijgt oog voor verschillen of het nu om kinderen of scholen gaat.
3. Door je praktijkervaring ontwikkel je je tot een nieuwsgierige, creatieve en onderzoekende leraar.
4. Je maakt als collega daadwerkelijk deel uit van een professionele leergemeenschap.

Overblijven (TSO)

Het overblijven wordt verzorgd onder verantwoordelijkheid van de school door de Stichting Boost BMS. Meer informatie vindt u in deze informatiegids in hoofdstuk 11. BSO BMS en op onze website.

Ouder- en Jeugdsteunpunt Passend Onderwijs

Het Ouder- en Jeugdsteunpunt is er voor ouders en jongeren met vragen over passend onderwijs, zoals wat zijn je rechten en bij wie kan je terecht? Hoe werkt passend onderwijs? Het is goed om daarover te praten. Met je kind én met de school. Op deze [website](#) vind je veel informatie. Kijk daar eerst eens rond. Wie weet ben je al geholpen met deze informatie. Je kunt ook terecht bij het

[Ouder en Jeugdsteunpunt | PPO Delflanden](#)

[Ouder- en Jeugdsteunpunt - SPPOH Professionals](#)

Het ouder- en Jeugdsteunpunt:

- Luistert naar je verhaal;
- Geeft informatie;

- Denkt mee over wat je kunt doen op weg naar passend onderwijs voor je kind.

Parochie

Er is een goede samenwerking tussen onze school en de Ursulaparochie. Tot deze parochie horen de Sacramentskerk, Maria van Jesse kerk en de Franciscus en Clarakerk. Op ad hoc basis is er een overleg tussen vertegenwoordigers van het pastorale team en leden van de werkgroepen op het gebied van catechese en vertegenwoordigers van de scholen. Vanuit de parochie bereidt een werkgroep de gezinsvieringen en de sacramenten, zoals de Eerste Heilige Communie en de toediening van het Heilig Vormsel, voor. Neemt uw kind hieraan deel, wilt u dit dan doorgeven op school?

Rapporten

Ouderbetrokkenheid bij de ontwikkeling van de kinderen vinden wij heel belangrijk. Wij maken daarom gebruik van startgesprekken. De startgesprekken zijn met uw kind erbij. Wederzijdse verwachtingen kunnen hier uitgesproken worden en doelstellingen voor korte en/of lange termijn geformuleerd worden. Ook de frequentie van onderling contact wordt besproken.

In februari en juni ontvangt uw kind een rapport. Hierin vindt u de inzet van uw kind en de resultaten van methode- en niet methode gebonden toetsen. In februari worden alle ouders uitgenodigd voor een gesprek. In juni is deze ruimte er ook maar is het verplichtende karakter weg en kunt u optioneel over het rapport spreken met de leerkrachten.

Schoolbreed project

Aan het einde van het schooljaar is er weer een schoolbreed project waar kinderen nader kennismaken met meerdere kunst disciplines. Aan het einde van het schoolbrede project zullen alle ouders uitgenodigd worden om de kunsten van de kinderen te komen bekijken.

Schoolsport

In samenwerking met diverse Delftse sportverenigingen en de gemeente Delft worden er ieder schooljaar diverse sporttoernooien georganiseerd. Deelname is voor de kinderen meestal gratis. Van tevoren wordt het toernooi via Social schools aangekondigd. De aanmelding verloopt ook via Social schools. Als uw kind zich heeft aangemeld gaan wij ervan uit dat uw kind meedoet en niet op een later moment weer afzegt. Bij deelname aan sporttoernooien is begeleiding door ouders noodzakelijk. Zijn er geen ouders beschikbaar, dan kan het team niet deelnemen. Leerkrachten doen hun uiterste best om tijdens een sporttoernooi hun gezicht te laten zien. Het is echter niet mogelijk om alle naschoolse activiteiten na te lopen.

Schoolreisje

Eenmaal per jaar maken we met de groepen 1 t/m 8 een schoolreisje. We bieden dit in een carroussel vorm aan waarbij de ene keer de nadruk op plezier en groepsvorming ligt en de andere keer de nadruk op leerzaam.



Bij de kleuters ligt de nadruk op plezier en groepsvorming, we wisselen het schoolreisje dichtbij en verder weg af zodat net 4 jarigen ook mee kunnen. Dit kan alleen als het schoolreisje in Delft plaatsvindt. Kleuters die net 4 jaar zijn geworden en korter dan 8 weken op school zitten, mogen niet mee. De datum voor het kleuterschoolreisje volgt nog.

Voor de groepen 3 t/m 6 wordt leerzaam en plezier afgewisseld.

In de groepen 7 en 8 ligt de nadruk op plezier.

Het schoolreisje voor de groepen 3 t/m 8 is dit jaar op donderdag 24 juni 2027. Informatie omtrent tijden ontvangt u via Social schools.

Aangezien wij niet willen dat er stress vanwege financiën ontstaat en wij de beleving van het schoolreisje belangrijk vinden voor de ontwikkeling van onze leerlingen, wordt het schoolreisje betaald uit het schoolbudget en wordt er **geen** eigen bijdrage aan de ouders gevraagd.

Schorsing en verwijdering van leerlingen

Zit de leerling op onze school dan gelden de school- en huisregels, waar de leerling zich aan moet houden. Bij herhaald wangedrag kan het voorkomen dat de school na overleg met het College van Bestuur(CvB) het voornemen heeft over te gaan tot schorsing en/of verwijdering. Dit kan alleen na overleg met de ouders en de leerkracht van betrokken leerling. Het CvB neemt op voordracht van de directie een besluit de leerling voor een bepaalde tijd (ten hoogste een week) te schorsen. Voorafgaand aan eerste schorsing kan er een time out plaatsvinden van een dag, de leerling is dan niet welkom in de klas en maakt op een andere plek vervangend werk.

De school blijft gedurende de schorsingsperiode verantwoordelijk voor het onderwijs aan de leerling. Na de periode van schorsing wordt de leerling weer toegelaten op school en worden duidelijke afspraken ter verbetering tussen school, ouders en leerling gemaakt. Soms doet er zich een situatie voor waarbij een leerling onevenredig veel aan begeleiding en aandacht vraagt, dat mogelijk ten koste gaat van de overige leerlingen. Verwijdering kan dan overwogen worden. Situaties als een vertrouwensbreuk tussen ouders en school of de twijfel of de leerling wel geschikt is voor het basisonderwijs kunnen eveneens aanleiding zijn voor de directie van de school het bestuur te adviseren tot verwijdering van de leerling. Verwijdering is gebonden aan wettelijke voorschriften. Ouders moeten zijn gehoord, door de school moet aantoonbaar gezocht worden naar een andere school en ouders kunnen bezwaar aantekenen tegen het besluit van het College van Bestuur. Een exemplaar van de notitie Toelating, schorsing en verwijdering van leerlingen ligt ter inzage op school en is te vinden op de website van de stichting (www.laurentiusstichting.nl)

Sinterklaas

Op vrijdag 4 december 2025 vieren we het Sinterklaasfeest. In de kleutergroepen en jaargroep 3 en 4 komt de Goedheiligman zelf op bezoek; in groep 5 maken de leerlingen een gedicht en kopen ze een cadeautje voor elkaar en in de groepen 6 t/m 8 worden er surprises gemaakt. De surprises worden een aantal dagen van tevoren tentoongesteld op school. 's Middags hebben wij een lesvrije middag zodat de leerlingen van het feest kunnen bijkomen. Heeft u problemen met de financiën, geef het aan, wij kunnen u helpen!

Smartwatches en telefoons

Smartwatches en telefoons zijn verboden op Nederlandse basisscholen, dus bij ons ook. Als u uw kind wilt bereiken dan kan dat via de schooltelefoon. Mochten wij een telefoon in de school zien, zal deze ingenomen worden en kan de ouder het device komen halen bij de directie.

Wij moedigen telefoons ook niet aan. Er is zelfs een landelijke beweging voor smartphonevrij opgroeien [Smartphonevrij Opgroeien – De Nederlandse grassroots beweging van ouders die geloven dat de kindertijd te kort is om op een smartphone door te brengen.](#) Middelbare scholen delen deze oproep en geven aan dat hun leerlingen ook geen telefoon op school nodig hebben, landelijk zijn smartphones en watches ook verboden op middelbare scholen en is het beleid: "thuis of in de kluis".

Social media

De Facebook- en Instagrampagina van school wordt goed bekeken en is een groot succes. Hier kunt u foto's en video's vinden van allerlei activiteiten, vaak op dezelfde dag al! De foto's die geplaatst worden zijn genomen zonder dat de kinderen zichtbaar in beeld zijn en dus AVG-proof. Het kan zijn dat u door onze PR en sociale media expert juf Andrea benaderd wordt of uw kind wel zichtbaar geplaatst mag worden. Wij doen dit nooit zonder toestemming! U kunt uw toestemmingen ook altijd bijwerken in Social schools.

Social schools

Als uw kind naar onze school gaat krijgt u van ons een code om een Social schools account aan te maken. Social schools is ons meest gebruikte communicatiemiddel dus het is noodzakelijk dat u dit zo snel mogelijk doet. De leerkrachten en de school kunnen u via Social schools een bericht sturen en voor een praktische vraag kunt u (via de optie gesprekken) de leerkrachten of de school een bericht sturen. Inhoudelijke vragen behandelen wij altijd via een gesprek en niet middels Social schools. De agenda van Social schools proberen wij altijd zo up-to-date mogelijk te houden zodat u altijd op de hoogte bent van belangrijke evenementen en afspraken. U kunt deze agenda koppelen aan uw eigen digitale agenda.



Zorg ervoor dat u uw toestemmingsvoorkeuren up-to-date houdt. Wij kijken hier namelijk naar als wij een foto van een leerling ergens willen plaatsen.

Specialisten

Op onze school hebben wij leerkrachten die zich gespecialiseerd hebben in een deelgebied van hun vak:

Rekencoördinator: juf Femke, heeft zich gespecialiseerd in het rekenen en rekenproblemen zoals dyscalculie. Van groep 1/2 tot groep 8 weet zij veel op het gebied van rekenen. Zo heeft zij de rekeninloop geïntroduceerd. Juf Femke wordt ondersteund door het rekenpanel.

Gedragsspecialist: juf Linda, heeft de opleiding Master SEN Special Educational Needs) afgerond en zich gespecialiseerd in gedrag. Bij vragen van leerkrachten komt zij in de klas kijken en geeft de leerkracht tips. Zij stelt geen diagnoses voor kinderen. Daarnaast is zij de kartrekker van onze sociaal emotionele methode: De Kanjertraining. Juf Linda is ook de Gezonde school coördinator, de anti-pestcoördinator en Rots en Water trainer voor de bovenbouw..

Burgerschapscoördinator: juf Jazz is onze burgerschapscoördinator. Burgerschap valt onder de basisvaardigheden en is dus heel belangrijk. Komend jaar zal zij met het panel voor burgerschap en digitale geletterdheid zich bezig gaan houden met de leerlijn burgerschap.

Hoog-en meerbegaafden specialist: meester Ronald, hij heeft zich gespecialiseerd in hoog-en meerbegaafdheid en is de leerkracht van de plusklas.

Kwaliteitscoördinator: meester Axel is onze kwaliteitscoördinator. Hij ondersteunt hiermee de intern begeleider in de kwaliteit van het onderwijs in de school. Hij zorgt ervoor dat de leerkrachten gecoacht worden op uitstekende didactiek, dat zij inzicht hebben in de hiaten van het onderwijs in hun groep en hoe zij daar constructief mee aan de gang kunnen om dit weg te werken. Meester Axel voert ook de groepsbesprekingen, maakt de analyses na de Cito LIB en ondersteunt bij het vormgeven van arrangementen.

ICT coördinator: juf Laura, weet alles op het gebied van ICT. Zij is DE probleemoplosser van de school maar ze weet ook heel veel van vernieuwingen op het gebied van ICT. Dit schooljaar richt zij zich met het kwaliteitspanel op de borging van de leerlijn digitale geletterdheid en pakt zij samen met juf Jazz de leerlijn burgerschap op.

Cultuurcoördinator: juf Petra is super creatief en menig cultuurheldenproject komt uit haar koker. Zij heeft de cursus tot interne cultuurcoördinator gevolgd en is dus opgeleid ICC'er. Zo kan zij leerkrachten nog beter stimuleren en bijstaan op het gebied van creatieve vakken geven. Ze wordt ondersteund door het kwaliteitspanel Cultuur. Op woensdag geeft juf Petra "speciale" technieken handvaardigheid/coaching in de groepen 1 t/m 8.

Muziekcoördinator: juf Carline, is muziek. Welk instrument kan zij niet bespelen? Juf Carline stimuleert en ondersteunt de leerkrachten bij het geven van muziekonderwijs.



NT2 en taal-en leesonderwijs: juf Maaïke heeft de cursus "Open boek" gevolgd voor lezen. Juf Carline is taalspecialist met als specialisatie taalontwikkelstoornis (TOS). Juf Carline geeft samen met juf Maaïke en het kwaliteitspanel lezen, inhoud aan ons leesonderwijs. Daarnaast is juf Maaïke gespecialiseerd in NT2 onderwijs en geeft zij samen met juf Magda (ook gespecialiseerd in NT2) extra les aan kinderen die Nederlands als tweede taal hebben. Juf Petra heeft opleiding gevolgd over creativiteit en boeken en dit jaar gaan het taal-en leespanel en het cultuurpanel hun krachten bundelen om de school nog taalrijker en creatiever te maken.

Leesconsulent: juf Linda Eijpe, is werkzaam bij DOK en komt 1 dagdeel op onze school in de Vindplaats. Hier krijgen alle klassen eens in de 3 weken boekpromotie les en zal zij gaan theaterlezen en interactief voorlezen met kinderen die daar baat bij hebben.

PR en sociale media: juf Andrea is onze PR en sociale media specialist. Volgt u ons al via Instagram of Facebook. Dagelijks post zij hele leuke content over onze school.

Schoolopleider: juf Kayleigh is onze schoolopleider. Zij regelt alles rondom stages, primair zijn dat de Pabo stagiairs en indien wij plek hebben bieden wij ook maatschappelijke, snuffel en MBO stages aan.

Alle collega's nemen deel aan een kwaliteitspanel. Momenteel hebben wij de kwaliteitspanels; cultuur/taal/lezen, rekenen, burgerschap en digitale geletterdheid. Zij komen een aantal keer per jaar bij elkaar en denken op hun expertise gebied na over hoe het onderwijs op onze school verbeterd kan worden.

Sportdag

Elk schooljaar organiseren we voor jaargroep 3 t/m 8 een sportdag. De kleuters hebben op dezelfde dag sportdag op school. Onder voorbehoud van mooi weer staat de sportdag nu voor vrijdag 23 april 2027 op de kalender.

Te laat komen

De school begint om 8.30 uur en om 13.15 uur. Het is dan ook de bedoeling dat uw kind op die tijd op school aanwezig is. De school is 10 minuten voor aanvang open en dan starten we met de reken- en leesinloop.

Te laat komen zorgt ervoor dat het onderwijsproces van de andere leerlingen gestoord wordt. Ook voor de ouders van de kleuters geldt dat zij op tijd de school moeten verlaten, zodat er op tijd begonnen kan worden. Elk schooljaar zullen tetaatkomers geregistreerd worden. Wij hebben hier een aparte kwaliteitskaart voor op de website staan waarin uitgelegd staat welke stappen wij nemen bij frequent te laat komen. Wij rekenen op uw medewerking.

Verjaardag en trakteren

Als uw kind jarig is, mag het zijn of haar klasgenootjes en de leerkrachten trakteren. Wij doen dit vanaf de leeftijd van vijf jaar. Als uw kind in de vakantie jarig is, wordt er eerst met

de leerkracht overlegt, wanneer uw kind kan trakteren. Dit om te voorkomen dat er op één dag een te grote groep kinderen zijn of haar verjaardag gaat vieren. Natuurlijk is een verjaardag een feest en uiteraard mag er dan best iets extra's. Wij verzoeken u zoveel mogelijk te zorgen voor een **gezonde traktatie** waarin geen of zo min mogelijk snoepgoed (zoetwaren en kleurstoffen) verwerkt zijn. In plaats van iets te eten kunt u ook denken aan een leuk presentje zoals een gummetje of een potlood. Niet én én maar of, of. Indien de leerkracht van mening is dat een traktatie een bovenmatige hoeveelheid snoepgoed bevat, wordt de kinderen gevraagd de traktatie mee naar huis te nemen. U kunt als ouders dan zelf beslissen of u de uitgedeelde traktatie geschikt vindt voor uw kind. Kijkt u voor tips op www.gezondtrakteren.nl

Veilig naar school komen

In verband met de veiligheid van uw kinderen vinden wij het verstandig, dat ze direct de speelplaats opkomen, als ze op school komen. Tien minuten voor aanvang van de ochtend- en middagschooltijden zijn er leerkrachten op de speelplaats aanwezig. Er wordt alleen toezicht gehouden op de kinderen die op de speelplaats spelen. Het is niet verstandig om uw kinderen te vroeg naar school te sturen. 's Middags mogen de kinderen niet voor 13.00 uur het schoolplein betreden. Dit in verband met de overblijvers. Het komt nogal eens voor dat kinderen al voor 13.00 uur voor het hek staan. In verband met de verkeerssituatie lijkt ons dit geen goede zaak. Honden en roken zijn op het gehele schoolterrein niet toegestaan. Als u uw kinderen met de auto naar school komt brengen, wilt u de auto parkeren in de vakken bij school of in de wijk rondom school en NIET uw kind voor het hek van school laten uitstappen! Dit veroorzaakt een gevaarlijke verkeerssituatie voor lopende en fietsende kinderen en ouders, een hoop ergernis en u riskeert een boete!

Vrijstelling van onderwijs

In uitzonderlijke gevallen kan een leerling vrijstelling krijgen van het volgen van onderwijs. Dit kan alleen op grond van wettelijke bepalingen, zoals opgenomen in de Leerplichtwet.

Voorbeelden hiervan zijn:

- lichamelijke of psychische ongeschiktheid;
- vervangende onderwijsvoorzieningen;
- andere wettelijk erkende redenen.

Aanvragen voor vrijstelling worden beoordeeld volgens de geldende wetgeving en in overleg met de leerplichtambtenaar.

Werkweek

De kinderen in jaargroep 8 gaan van 8 t/m 11 september op werkweek. Voor de werkweek wordt een eigen bijdrage van €105,- aan de ouders gevraagd. Mocht dit een probleem zijn dan kunt u dit aangeven bij de directie.

Ziekmeldingen

Als uw kind ziek is, willen we dit graag op tijd van u vernemen. U kunt het gemakkelijkste uw kind ziekmelden via Social schools. Dit kan via de optieknop administratie en dan absenties of u kunt bellen naar school. Tussen 8.00-8.30 uur zit de conciërge bij de telefoon om de meldingen in ontvangst te nemen. Als wij geen melding ontvangen zullen wij tussen 9.00-9.30 uur met u contact opnemen. september



Belangrijke data om te onthouden

- In de eerste schoolweek vanaf 31 augustus zijn alle ouders, **elke dag**, welkom van 8.20u tot 8.35u om in de klas van hun kind(eren) te kijken. Aansluitend is er elke ochtend tot 9.00u koffieochtend buiten of op het vlinderplein.
- 8 t/m 11 september kamp groep 8
- Woensdag 14 september: studiedag, kinderen vrij
- 21 t/m 25 september, Week van de Startgesprekken met uw kind erbij
- 30 september t/m 14 oktober 1^e cultuurheldenproject/KBW thema "Spot aan"
- 16 oktober studiedag, kinderen vrij, BSO geopend
- 19 t/m 23 oktober Herfstvakantie
- Vanaf dinsdag 17 november B8 LIB toetsen
- Dinsdag 18 november studiedag, kinderen vrij
- Vrijdagochtend 4 december, Sinterklaasviering, vanaf 12.00u zijn de leerlingen vrij
- Donderdag 17 december, kerstdiner 18.00 – 19.00u
- Vrijdag 18 december, ochtend kerstviering, vanaf 12.00u zijn de leerlingen vrij
- 21 december 2026 t/m 1 januari 2027 Kerstvakantie, BSO geopend 21 t/m 24 dec.
- Maandag 4 januari 2027 begint school weer
- 26 januari t/m 5 februari CITO toetsen gr 3-7
- Woensdag 20 en donderdag 21 januari voorlopig adviesgesprekken groep 8 met kind
- Woensdag 3 en donderdag 4 februari doorstroomtoets groep 8
- Vrijdagmiddag 5 februari carnaval
- Vrijdagmiddag 19 februari, lesvrije middag, kinderen zijn vrij, BSO is geopend
- 22 t/m 26 februari, Voorjaarsvakantie, BSO is geopend
- Maandag 1 maart, lesvrije dag, kinderen zijn vrij, BSO is geopend
- Vrijdag 5 maart rapporten mee
- 8 t/m 12 maart Week van de voortgangsgesprekken gr 1 - 7
- Vrijdag 19 maart, Studiedag, kinderen vrij, BSO gesloten!
- Donderdag 25 maart Paasviering
- Vrijdag 26 maart Goede Vrijdag, vrije dag, BSO geopend
- Maandag 29 maart Tweede Paasdag, vrije dag, BSO gesloten
- Vrijdag 23 april Koningsspelen + Sportdag

- 26 april t/m 7 mei Meivakantie, BSO gesloten op 27 april i.v.m. Koningsdag, 5 t/m 7 mei i.v.m. Bevrijdingsdag en Hemelvaart
- Maandag 17 mei Tweede Pinksterdag
- 1 juni t/m 11 juni CITO toetsen groepen 3 – 7
- Woensdag 9 juni Schoolfotograaf
- Maandag 14 t/m 18 juni Lesvrije week inclusief studiedag, kinderen zijn vrij, BSO is geopend
- Donderdag 24 juni Schoolreisje
- Vrijdag 25 juni Rapporten mee
- 28 juni t/m 2 juli Week van de (optionele) eindgesprekken + Kijkrichtingadviezen groep 7
- 23 juni t/m 9 juli 2^e Cultuurheldenproject
- Dinsdagmiddag 13 juli Musical groep 8 familie
- Woensdag 14 juli Trefbal groep 8 en Afscheidsavond groep 8
- Donderdag 15 juli laatste schooldag/groep 8 vrij
- Vrijdag 16 juli Studiedag, kinderen vrij, BSO geopend
- 19 juli t/m 27 augustus Zomervakantie, BSO geopend

Adressen en contactgegevens externe instanties

Algemene gegevens	
Naam	Laurentius Stichting
Bezoekadres Laurentius Onderwijs	Burgemeestersrand 59, 2625 NV Delft
Bezoekadres Laurentius Kinderopvang	Burgemeestersrand 57, 2625 NV Delft
Telefoon	015 251 14 40 (onderwijs) 015 2511463 (kinderopvang)
E-mail Laurentius Onderwijs	info@laurentiusstichting.nl
E-mail Laurentius Kinderopvang	info@laurentiuskinderopvang.nl
Website Laurentius Onderwijs	www.laurentiusstichting.nl
Website Laurentius Kinderopvang	www.laurentiuskinderopvang.nl
KvK-nummer Laurentius Onderwijs	41160449
KvK-nummer Laurentius Kinderopvang	41145140
Bestuursnummer	40928

SWV PPO Delflanden – Passend primair onderwijs

Buitenhofdreef 8, 2625 XR Delft

www.ppodelflanden.nl

helpdesk@ppodelflanden.nl

Postbus 698, 2600 AR Delft

015 – 2568710

Onderwijsinspectie

info@owinsp.nl

www.onderwijsinspectie.nl

Vragen over onderwijs: 0800-0851 (gratis)

Informatie- advieslijn voor ouders over onderwijs: 0800-5010 (gratis)