

# Kwaliteitskaart

## Verzuim en verlof

|                   |                   |
|-------------------|-------------------|
| Kwaliteitskaart   | Verzuim en Verlof |
| Verantwoordelijke | MT                |
| Geëvalueerd       |                   |

### Doel:

Kaders bieden voor verlof, voorkomen van structureel (ongeoorloofd) schoolverzuim/laatkomen.

### Achtergrond

De eerste schooldag van de maand opvolgend dat een leerling 5 jaar wordt, geldt de Leerplichtwet. Dit betekent dat de leerling dan verplicht is op alle schooldagen aanwezig te zijn. Alleen ziekte of redenen voor geoorloofd verzuim kunnen aanleiding zijn om niet aanwezig te zijn. In gevallen van ongeoorloofd verzuim is de school verplicht hier melding van te maken bij de leerplichtambtenaar van de gemeente. Deze kwaliteitskaart geeft weer hoe IKC Bernadette Maria omgaat met verlof en verzuim.

### Onderdelen

- Verlof
- Ziekteverzuim
- Ongeoorloofd verzuim
- Laatkomen
- Vrijstelling

### Leerplicht Delft

De leerplichtambtenaar van IKC Bernadette Maria is Barbara Cornelisse-de Vries. De school neemt contact op met de leerplichtambtenaar bij vragen over verlof of ongeoorloofd verzuim en indien een verzuimmelding noodzakelijk is. Tel: 06 40583692 | mail: [bcornelisse@delft.nl](mailto:bcornelisse@delft.nl)

### Afspraken per onderdeel

#### Verlof

Ouders van leerplichtige kinderen horen zich te houden aan de vastgestelde schoolvakanties. Extra verlof opnemen, langer met vakantie gaan of tussendoor op vakantie gaan mag volgens de Leerplichtwet niet. Soms kan hierop een uitzondering worden gemaakt.

Via **Social Schools** kunnen ouders een verlofaanvraag indienen.

#### Geldige redenen verlofaanvraag:

- **Beroep ouders**  
Extra verlof kan worden aangevraagd als de leerling door de aard van het beroep van (één van) de ouders niet 2 aaneengesloten weken binnen de reguliere schoolvakanties met hen op vakantie kan. Dit moet met bewijsstukken kunnen worden aangetoond (o.a. werkgeversverklaring). Het verlof mag niet langer zijn dan 10 schooldagen per schooljaar en mag niet vallen in de eerste 2 lesweken van het schooljaar. Als het gezin al een

gezamenlijke vakantie heeft gehad, kan in dat schooljaar geen verlof meer worden aangevraagd. Omdat er mogelijk overleg/toestemming van de leerplichtambtenaar nodig is, is het belangrijk dit verlof tijdig (8 weken van tevoren) aan te vragen.

- **Religieuze redenen**

Voor bepaalde feesten of verplichtingen op grond van godsdienst of levensovertuiging kan verlof worden aangevraagd. Per religieuze feest/verplichting wordt 1 schooldag vrijgegeven.

- **Gewichtige redenen (Art. 11g Lp1969, zie bijlage)**

Speciale omstandigheden oftewel gewichtige redenen, waardoor de leerling de school niet kan bezoeken. Het kan dan bijvoorbeeld gaan om een huwelijk of een begrafenis. Tot en met 10 schooldagen beslist de directeur van de school over het verlof. Als er voor meer dan 10 schooldagen verlof wordt aangevraagd, beslist de leerplichtambtenaar. De ouder dient dan een afspraak te maken met de leerplichtambtenaar.

Alle niet aan de wet voldoende afwezigheid is onmiddellijk ongeoorloofd verzuim en moet gemeld worden bij de leerplichtambtenaar.

### Ziekteverzuim

Als een leerling ziek is, horen ouders dit te melden op school. Het is van belang dat ouders en school met elkaar in contact blijven gedurende de periode van het ziekteverzuim.

Mocht hier aanleiding voor zijn, wordt in eerste instantie contact gezocht met de schoolarts.

Indien nodig ook met de leerplichtambtenaar. Afspraken t.a.v. ziekteverzuim:

#### Ziekmelden

- Ouders melden op de eerste dag dat het kind ziek is hun kind af bij school. Dit kan **telefonisch tussen 8:00 en 8:30 uur** of via **Social Schools voor 8:30 uur**. De ziekmelding wordt doorgegeven aan de groepsleerkracht.
- Wanneer het kind **langer dan 3 schooldagen** ziek is, neemt de groepsleerkracht contact op met de ouder om te vragen hoe het met het kind gaat. Indien tijdens dit gesprek blijkt dat het ziekteverzuim beduidend langer kan duren of dat er sprake is van een zorgvraag, meldt de leerkracht dit bij de directie.

#### Doktersverklaring

- Wanneer het verzuim **langer dan 10 schooldagen** of wanneer de leerling **meer dan vier keer binnen 12 weken** ziek wordt gemeld, meldt de groepsleerkracht dit bij de directie. De directie neemt contact op met de ouder. In dit gesprek kan de directie de ouder doorverwijzen naar de **schoolarts** en/of om een **doktersverklaring** vragen.

#### Melding bij leerplichtambtenaar

Wanneer ouders niet naar de schoolarts gaan en/of zij geen doktersverklaring overleggen kan de directie hier nog éénmaal schriftelijk om vragen. Mochten ouders dan nog binnen een week hier geen actie op laten zien, wordt overgegaan tot een melding van vermoeden van **ongeoorloofd verzuim** bij de leerplichtambtenaar. Ouders worden van deze melding op de hoogte gesteld.

### (vermoeden) Ongeoorloofd verzuim

Wanneer de leerling voor 9.00u niet op school verschijnt en er geen reden van afwezigheid bekend is op school kan er sprake zijn van ongeoorloofd verzuim (vermoeden ongeoorloofd verzuim). De school handelt dan als volgt:

- De conciërge of directie neemt telefonisch contact op met de ouders om te vragen waar de leerling is. Indien ouders telefonisch niet bereikbaar zijn wordt er indien mogelijk een

voicemail ingesproken en/of een Social Schools gestuurd (directie) met het verzoek z.s.m. contact op te nemen met school.

- Indien blijkt dat de leerling ziek is, treedt de procedure 'Ziekteverzuim' in werking. Ouders worden eraan herinnerd hun kind voor 8:30 ziek te melden.
- Indien er aan het einde van de schooldag geen geldige reden voor afwezigheid bekend is, wordt de melding **ongeoorloofd verzuim** ingevoerd in ESIS (groepsleerkracht). De directie wordt ingelicht en indien van toepassing wordt de afwezigheid gemeld bij de betrokken hulpverlening.
- Wanneer de leerling voor de tweede dag niet op school verschijnt zonder geldige reden, nodigt de directie de ouders op school uit voor een gesprek.
- Wanneer uit het gesprek blijkt dat er problemen zijn in de gezinssituatie worden de groepsleerkracht en de intern begeleider op de hoogte gesteld om gezamenlijk naar een passende oplossing te zoeken. Indien nodig wordt hulpverlening benaderd.

Bij meer dan 3 opeenvolgende dagen ongeoorloofd verzuim, wordt het verzuim gemeld bij de leerplichtambtenaar. Ouders worden hiervan op de hoogte gesteld.

Indien ouders zonder toestemming van de schooldirectie hun kinderen laten verzuimen vanwege het vieren van vakantie moet school een melding doen bij leerplicht. De leerplichtambtenaar kan in dat geval een proces-verbaal tegen ouder(s) opmaken.

### Laatkomen

Regelmatig **te laat komen** wordt ook gezien als een vorm van **ongeoorloofd verzuim**. IKC Bernadette Maria gaat bij het laatkomen uit van de 4-8-12-16 regeling.

#### 4

Als een leerling in een schooljaar 4 keer te laat komt, neemt de groepsleerkracht contact op met de ouders (dit kan mondeling of via een bericht). Er wordt achterhaald wat de reden is en eventueel samen nagedacht over een oplossing. Als tijdens dit gesprek blijkt dat er sprake is van een zorgvraag, geeft de groepsleerkracht dit door aan de intern begeleider/directie.

#### 8

Als een leerling binnen een schooljaar 8 keer te laat komt, meldt de groepsleerkracht het laatkomen bij de directie. De directie neemt contact op met de ouders en bespreekt het laatkomen. Tijdens dit gesprek geeft de directie aan dat bij 12x laatkomen dit gemeld wordt bij leerplicht.

#### 12

Als een leerling binnen een schooljaar 12x keer te laat komt doet de directie een melding bij leerplicht. Ouders worden hiervan op de hoogte gesteld. De leerplichtambtenaar stuurt de ouders in eerste instantie een waarschuwingsbrief. Indien het gezin recentelijk bekend is met verzuim bij de afdeling leerplicht, worden de ouders door de leerplichtambtenaar uitgenodigd voor een gesprek.

#### 16

Na drie weken neemt leerplicht contact op met de school met de vraag of het te laat komen is gestopt. Wanneer dat zo is, wordt het dossier bij leerplicht gesloten. Als het te laat komen niet is gestopt, nodigt de leerplichtambtenaar de ouders uit voor een gesprek.

Er zal een onderzoek worden opgestart naar de redenen van verzuim. In een aantal gevallen wordt er doorverwezen naar de hulpverlening. In andere gevallen kan een proces verbaal vermoedelijk ongeoorloofd schoolverzuim worden opgemaakt.

*M.b.t. het structureel laatkomen is er soms sprake van overmacht (bijvoorbeeld wachten op een busje van broer/zus in het SO). In overleg met de directie kunnen er bij hoge uitzondering (tijdelijk) afspraken gemaakt worden over het structureel laatkomen van een leerling. Deze afspraken worden goed gecommuniceerd met alle betrokkenen en genoteerd in Esis.*

#### **Afspraken onder schooltijd**

Afspraken voor tandarts, dokter, fysiotherapie, logopedie etc. graag zoveel als mogelijk na schooltijd inplannen.

Te allen tijde dit melden bij de leerkracht of via social schools met knop absentie.

#### **Vrijstelling**

##### **Vrijstelling voor kleuters tot 6 jaar**

Vanaf 5 jaar is de leerling leerplichtig. In uitzonderlijke gevallen is een volledige schoolweek nog te veel voor een kind. Het kind mag dan in overleg met school tot het 6 jaar is, maximaal 5 uur in de week thuisblijven. Hiervoor is geen toestemming van leerplicht nodig. Wel gaat dit in goed overleg met de groepsleerkracht en de directie van de school. Mocht 5 uur niet genoeg zijn, kan dit uitgebreid worden naar 10 uur. Tevens wordt gekeken of inzet van jeugdhulpverlening en/of betrokkenheid van de schoolarts noodzakelijk is om ervoor te zorgen dat de leerling vanaf groep 3 volledig kan deelnemen aan het onderwijs.

##### **Vrijstelling vanwege een beperking en/of chronische ziekte**

Vanwege een beperking en/of chronische ziekte kan een leerling (deels) worden vrijgesteld van school. In dergelijke gevallen is het samenwerkingsverband PPO Delfland betrokken. De intensiteit van de schoolgang wordt in overleg met betrokken partijen (hulpverlening, behandelend arts) vastgesteld. Afspraken hierover worden vastgelegd in het OPP.

#### **Interne communicatie afwezigheid leerlingen**

- Om 9.00 uur maakt de conciërge een ronde langs de klassen om de niet bekende absentie te noteren.
- De conciërge belt de ouders, indien er geen contact te krijgen is stuurt de directie een social schools bericht.

De conciërge laat aan de groepsleerkracht weten wat de uitkomst van de absentie is. Als de reden bekend is noteert de groepsleerkracht dit in ESIS. Als het niet gelukt is in contact te komen met de ouder is er sprake van ongeoorloofd verzuim.

## **Bijlage**

### **Extra verlof o.g.v. Art. 11g Lp1969**

Op grond van artikel 11, onderdeel g, en artikel 14 van de Leerplichtwet zijn in bepaalde situaties bijzondere vormen van verlof toegestaan voor maximaal tien dagen per schooljaar. Het gaat hier om zogenaamde 'andere gewichtige omstandigheden'. Dit zijn omstandigheden die buiten de wil of invloed van de ouders of jongere zijn gelegen. Het hoofd van de school of instelling kan verlof verlenen voor afwezigheid als gevolg van een dergelijke gewichtige omstandigheid. In de hierna te noemen gevallen kan, zolang het totaal aan een jongere te verlenen verlof het aantal van 10 verlofdagen (schooldagen) in een schooljaar niet te boven gaat, verlof worden gegeven voor de hierna genoemde periode:

- voor verhuizing: maximaal 1 schooldag;
- voor het voldoen aan wettelijke verplichtingen, voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden: maximaal 10 dagen;
- voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwant tot en met de 3e graad: in Nederland maximaal 2 schooldagen indien er ver gereisd moet worden, anders maximaal 1 dag, in het buitenland maximaal 5 schooldagen. Soort bewijs: trouwkaart (indien twijfelachtig kopie trouwakte);
- bij ernstige levensbedreigende ziekte zonder uitzicht op herstel van bloed- of aanverwant tot en met de 3e graad: maximaal 10 dagen.

Soort bewijs: doktersverklaring waar ernstige ziekte uit blijkt;

- bij overlijden van bloed- of aanverwant:
  - In de 1e graad maximaal 5 schooldagen;
  - In de 2e graad maximaal 2 schooldagen;
  - In de 3e en de 4e graad maximaal 1 schooldag;
  - In het buitenland: 1e t/m 4e graad maximaal 5 schooldagen.

Soort bewijs: rouwkaart (indien twijfelachtig akte van overlijden);

- bij 25, 40 of 50 jarig ambtsjubileum en het 12 ½, 25, 40, 50 en 60 jarig huwelijksjubileum van ouder(s)/verzorger(s) of grootouders: maximaal 1 schooldag;
- voor andere naar het oordeel van het hoofd van de school/instelling gewichtige omstandigheden: maximaal 10 dagen.

### **Daarbij geldt het volgende:**

- verlofaanvragen dienen schriftelijk en binnen een redelijke termijn bij het hoofd van de school/ instelling te worden ingediend. Indien dit een aanvraag t/m 10 schooldagen betreft is het hoofd beslissingsbevoegd. Bij meer dan 10 schooldagen moet de leerplichtambtenaar een beslissing nemen. Indien de aanvraag niet binnen een redelijke termijn is ingediend, moet door de aanvrager worden beargumenteerd waarom dit niet is gebeurd;

- er kunnen voorwaarden gesteld worden aan het toekennen van verlof, bijvoorbeeld het achteraf tonen van bepaalde bescheiden;
- de toestemming of afwijzing moet schriftelijk worden vastgelegd en in geval van afwijzing goed worden gemotiveerd door het hoofd van de school/instelling;
- verlof moet altijd zo kort mogelijk worden gehouden;
- alle aanvragen dienen, voor zover in redelijkerwijze mogelijk, te worden vergezeld van bewijsmiddelen;
- verlof vanwege gewichtige omstandigheden kan ook worden toegekend in de eerste twee weken na de zomervakantie, hier moet echter terughoudend mee worden omgegaan.

In de volgende gevallen wordt in ieder geval **geen** extra verlof gegeven:

- familiebezoek in het buitenland;
- goedkope tickets in het laagseizoen;
- omdat tickets al gekocht zijn of omdat er geen tickets meer zijn in de vakantieperiode;
- vakantiespreiding;
- verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn;
- eerder vertrek of latere terugkomst in verband met verkeersdrukte;
- samen reizen/in konvooi rijden door bijvoorbeeld de Balkan;
- kroonjaren;
- sabbatical;
- wereldreis/verre reis.

**Specifiek beroep ouders, vrijstelling vanwege vakantie buiten de schoolvakanties vanwege beroep van één van de ouders (artikel 11 onder f Lpw 1969).**

Op grond van artikel 11, onder f, en 13a, tweede lid, van de Leerplichtwet 1969 (Leerplichtwet) is om buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan vanwege het specifieke beroep van één van de ouders, eenmaal vrijstelling van geregeld schoolbezoek mogelijk voor ten hoogste tien schooldagen per schooljaar. Dit verlof kan geen betrekking hebben op de eerste twee lesweken van het jaar. Het hoofd van de school of instelling kan hiervoor verlof verlenen.

### **Specifieke aard van het beroep**

Bij het begrip “specifieke aard van het beroep” dient voornamelijk te worden gedacht aan seizoensgebonden werkzaamheden, respectievelijk werkzaamheden in bedrijfstakken die een piekdrukte kennen, waardoor het voor het gezin feitelijk onmogelijk is om in de schoolvakanties vakantie op te nemen. Het moet redelijkerwijs te voorzien zijn (en/of worden aangetoond) dat een vakantie in één van de schoolvakanties tot onoverkomelijke bedrijfseconomische problemen zal leiden. Slechts het gegeven dat gedurende de schoolvakanties een belangrijk deel van de omzet wordt behaald is onvoldoende. Personen die hiervoor in aanmerking komen dienen aan te tonen dat zij vanwege de aard van hun beroep niet met hun kinderen tijdens de schoolvakanties op vakantie

kunnen. Denk aan mensen werkzaam in de agrarische sector en de horeca. Er dient ook aangetoond te worden dat zij niet in staat zijn om binnen één van de reguliere schoolvakanties op vakantie te gaan.